

EUGENE FIELD ELEMENTARY SCHOOL
703 EAST 17TH HOUSTON, TX 77008
PHONE: (713) 867-5190 FAX: (713) 867-0893

School colors: Blue & Gold – Mascot: Lion
7:15AM – 7:30AM all students will be in the cafeteria

SCHOOL HOURS
Monday – Friday

7:45 a.m.–3:05 p.m.

Students must not arrive at the school before 7:15 a.m. There is no supervision provided before this time. From 7:30a.m.-7:45a.m. 1st and 2nd grade students will go to the library and 3rd through 5th grade students will go to the PE room 124. At this time students may go to the classroom for breakfast. Prekindergarten students will eat breakfast in the cafeteria all other students will eat in their first period class. **For safety reason strollers are not allowed in the building.**

Students should arrive on time each day. At 7:45a.m. the bell will ring to send all students except pre-k to class. Pre-k students will stay in the cafeteria until their teachers pick them up. At 7:50a.m the tardy bell will ring. At this time Pre-k students will have breakfast in the cafeteria. All other students will have breakfast in their classroom. Students who are scheduled to ride HISD buses will not be counted as tardy if the bus is late. All students who arrive after the bell rings must get a tardy slip from the tardy station in Parent Room. Students will need this slip to be admitted to class. Tardies are treated as discipline issue. Excessive tardies will result in a referral to our campus Attendance Specialist for investigation and loss of school privileges such as field trips.

When it is necessary for your child to leave school during school hours, you will need to come to the office in order to check your child out. **No students will be checked out after 2:30 p.m.** A student will not be permitted to leave school during the day unless he/she has been signed out by a parent. A student who is not in class at 9:15a.m.will be marked absent. REMINDER: children who are absent must bring a note stating the reason for absence. **All children must be picked up by 3:05 p.m.**

Student Attendance

Students returning from an absence must bring a note from their parent/legal guardian to the Attendance Office for validation before the beginning school, during the students' lunch time, and/or after school. Students have up to three (3) school days after an absence to bring a note. If a student fails to submit an excuse within three school days of return, the absence is considered unexcused. This unexcused absence cannot be changed with the submission of a letter or excuse at a later date. Field Elementary policy allows for up to **three (3) handwritten** excuse notes per semester. To justify the remainder of the absences, a valid excuse note needs to be provided, for example: doctor, dentist, court, etc.

Parent/Legal Guardian handwritten notes should be clearly written and include the following information: 1) Student's Legal Name, 2) Grade Level, and Teacher/ 3) Date(s) of the absence(s), 4) Exact reason(s) for the absence (Family emergency is a broad term, be

specific), 5) Parent's name (signature and printed form), 6) A valid phone number to contact parent.

Student Attendance (Instructional)

It is critical that students attend school to learn. Additionally the state requires students to attend school. All student absences must be documented with an excuse note and submitted to Ms. Reyes our attendance clerk. Absences that are not legitimate or without excuse notes are considered as unexcused. On the third unexcused absence the child will be referred to our truancy specialist. During semester the third absence must include a doctor's excuse. On the ninth unexcused absence the student automatically fails for the year. Please call the school if you have any questions about your child's attendance.

Tardies

Any more than nine (9) tardies during a nine week grading cycle is regarded as excessive. This will result in lowering the conduct grade on the report card. Any more than fifteen (15) tardies during a nine week grading cycle will result in lowering the conduct grade by two levels. Students must have a satisfactory conduct to be able to go on field trips and participate in school activities.

Non Discrimination: Students and parents should be aware that the Houston Independent School District does not discriminate on the basis of age, race, color, ancestry, national origin, sex, handicap or disability, marital status, religion, veteran status, political affiliation, or sexual orientation. This policy includes a prohibition on racial harassment and a hostile environment, as this type of harassment denies students the right to an education free of discrimination on the basis of race, color, or national origin. Students may utilize the district's complaint procedures to address any issues related to these areas without fear of retaliation. In addition, HISD will not tolerate sexual harassment at any level. Any complaint of discrimination of any type will be fully investigated, and the district will take appropriate action.

POLICIES AND PROCEDURES

Enrollment Form: White enrollment form will be sent home during the first week of school. Please complete and return the enrollment form. WE MUST HAVE AN EMERGENCY PHONE NUMBER. No form will be accepted without a working phone number.

Safety: We will strive to make every effort to see that Field is a safe place for your child and our teachers. Please discuss safety hazards with your child. Be sure that he/she knows the route to take to and from school. Pedestrians should use sidewalks wherever possible and cross where crossing guards are on duty. Bicycle riders should observe traffic rules on the streets and walk the bicycle while on school property. Parents should not block or enter the teachers' parking lot to drop off or pick up students. **Students should be dropped off on the curb and not in the middle of the street. During 7:15-8:30 and 2:00-3:30 there is no parking from Studewood to the front of the school where the brick ends on the curb. There are city no parking signs and the curb is painted gray. Please obey all parking signs to avoid tickets from the City of Houston. DO NOT PARK ON BEVERLY STREET BETWEEN THE BUS ZONE AREA. THIS AREA MUST BE CLEAR FOR HISD AND/OR PRIVATE BUSES.**

Medication: HISD Board Policy does not allow school personnel to give medication of any kind, including aspirin, or any other drug. Nurses or other school personnel, however, can give medication during school hours when the doctor requests, in writing, that there is a need for this medication. Permission forms are available in the office.

School Security: Everyone not working at the school must come by the office and sign in. Visitors must have an H.I.S.D. identification badge visible or receive a visitor's pass from the office. **Parents who are in the building must sign in.** All persons in the V.I.P. program must sign in. Parents who volunteer may eat lunch in the cafeteria, but must have a visitors pass. This is essential to keep your children safe.

Parent/Teacher Conferences: Teachers will be interested in scheduling conferences with you. This may be done during their planning period or before or after school. The principal's door is always open to both parents and pupils. However, the parent and teacher must make an effort to solve the problem before the principal intervenes.

Field Trip: Only parents that have been cleared through H.I.S.D. will be allowed to go on school field trips. Please allow one month to be processed and cleared through the V.I.P.S.

School to Home Communication: Children will often be given notes to take home for your information. Notes will go home on Thursday. Each child will have a folder for communications. Please encourage your child to see that these are brought to your attention. This is our most important link between school and home. Please take time to ask about these or have a special place in your home for them to be displayed. Important messages will be sent through the phone system as well written notices. The School web page will also provide important information.

Call Out System: From time to time, the school district and the school will call all parents for important information from our Superintendent, Principal, PTA president or attendance office. This message system will be used to provide vital information that pertains to school operations, attendance notification, informational meeting or upcoming events.

Severe Weather: In the event of inclement weather conditions or other emergencies that may necessitate the closing of schools, parent, students, and staff members are asked to keep tuned to their radios and television stations for definitive information. All parties are asked not to telephone school personnel, schools, law enforcement agencies, radio stations, or television stations because this ties up needed communication lines. In the event that the school must be closed, the decision will be made prior to 6:30 a.m. Also, discuss rainy day plans with your child so that he/she knows what to do in case it is pouring rain at dismissal time.

FOOD SERVICE

Free or Reduced Meals: For faster lunch application approval you can go on-line to fill out the lunch application. Breakfast is free for every student enrolled in school. If you would like to apply for free or reduced meals, please fill out the lunch application that will be sent home with your child. Please turn in your application as soon as possible. **NO CARD CAN BE ISSUED UNTIL THE APPLICATION HAS BEEN APPROVED BY HISD.** Prepaid lunch cards can be purchased in the cafeteria between 7:15 a.m. and 8:00 a.m. Children are encouraged to buy the lunch card for the week. Lunch card must be paid for with cash - no checks will be accepted.

Holiday Parties: Parents may bring nutritional treats to school for their child's class on the scheduled holiday party dates. These parties will be during the last hour of the school day. Please consult your child's teacher beforehand. Please notify your child's teacher if he/she cannot participate in holiday recognition activities.

REPORT TO PARENTS/GRADING

Parents should access Grade Speed to monitor their child's progress. Report to parent notices will be sent home during the 5th week of each grading cycle. Students with an average lower than 75% and for students dropping ten (10) or more percentage points. This will enable parents to keep up with their child's academic progress. These notices are to be signed and returned. A copy of all progress reports will be kept on file in the office. Report cards will be issued to all students from kindergarten through fifth every nine weeks. Pre-kindergarten report cards will be issued every twelve weeks.

All pupil, kindergarten through grade fifth, are given marks in citizenship work habits; and a mark in conduct given and habits; and a mark in attendance and conduct are given. Subject areas are evaluated in grades first through fifth as follows: reading, mathematics, handwriting, physical education, language arts, social studies, science, computers, health & safety, and music.

Grading Academic Subjects:

ACADEMIC: A (90-100) B (80-89) C (75-79) D (70-74) F (below 70)

HABITS:

E (Excellent)	S (Satisfactory)
N (Needs Improvement)	

CONDUCT: E (Excellent) S (Satisfactory) P (Poor)
 U (Unsatisfactory)

Failure due to excessive absences – Grades 70 or below may be appealed to the school attendance committee.

Honor Roll: QUALIFICATIONS:

Grades: 1. All A's

2. All A's and 1 B

3. All A's and 2 B's

Conduct: Must Have an E or S

You must have met ALL REQUIREMENTS to participate in any Honor Roll activities or field trips

Non-Credit Grades Due to Excessive Absenteeism: The State requires students to be in attendance a minimum of 80 days per semester and 170 days for the full academic year in order to receive credit and be promoted to the next grade level. Excused absences are included in the 170 day requirement.

If a student has not been in attendance a minimum of 170 days for the year, credit may not be given and the student may not be promoted. Excused absences are included in the 170 day attendance requirement for elementary students. Acceptable excuses for absences and tardiness are personal illness, sickness or death in the family, quarantine, weather or road conditions making travel dangerous, participation in school activities with permission, religious holidays (not counted as absences for ADA purposes), an/or emergencies or unusual circumstances recognized by the principal or teacher.

The reason for an excused absence or tardy must be stated in writing and signed by the parent or guardian and is to be received by the teacher within three days after the absence or tardy. However, the teacher may accommodate special circumstances for late notes or absence verification.

1st – 5th Grading Policy

Field Elementary Grading Policy for first through fifth grades. Pre-K and Kindergarten are not given standard grades. Field has four grading cycles during the school year. During the first week of school the teacher will inform the parents and students of how the grades will be determined. If there are any changes the teacher will notify the parents and students before the new grading cycle begins.

4 Cycles

8/22/16 – 10/21/16	43 days
10/24/16 – 12/16/16	37 days
1/4/17 – 3/10/17	47 days
3/20/17 – 5/25/17	48 days

The lowest grade for any assessment or assignment is 50%. Parents and students may request “redo” on any assessment or assignment worth at least 5% of the final cycle grade. This request must be made within five school days after the grade is posted on “Grade Speed.” The “redo” must be completed within five school days of the request at the school. The highest grade for a “redo” is 75%. The redo grade will replace the original grade if it is higher.

*Grade Speed is H.I.S.D. parental website to track their child's grades. If you need help accessing the site contact the school. Also you can come to the school to access the website.

School Wide

Grades 1 & 2

Projects and classwork	50%
All assessments	40%
Homework	10%

Grades 3-5

All Assessments	50%
Projects and classwork	40%
Homework	10%

If a student fails to do homework, 10% of the grade will be 50%.

An Example of a teachers grading parameters

Third Grade Math

Three major Test	(10% each) = 30%	}	50%
Eight quizzes	(2.3% each) = 20%		
One major Project	= 20%	}	40%
35 Daily work grades	(<1% each) = 20%		
Homework (evenly weighted)	(<1% each) = 10%		

In the above example only the three major tests and the major project will be eligible for a "redo" since all other individual assessments and assignments are worth less than 5% of the cycle grade.

Make ups

All make up work assessments and assignments must be made up five school days from the time the student returns to class. Students absent for more than two consecutive days will have additional time as determined by the teacher(s). Only excused absences are eligible for make-ups.

RULES AND REGULATIONS

1. Children are expected to come to school directly from home and to go directly home at the end of the day with no loitering at school or on the way home. Children who must meet and go home together should have a specific meeting place outside so that they will not have to go back through the building.
2. Children are to obey and treat every adult with respect.
3. Children are not to use the school phone without a pass.
4. No locks are allowed on lockers without approval from their homeroom teacher.
5. Children will enter or leave the building through a designated door. Other doors may be used only on rainy days.
6. Children are to walk quietly and refrain from talking in the halls at all times.
7. Groups are expected to keep to the right in the hall and to walk in single file.
(Safety & Order)
8. No pupil leaves the school without permission from the office.
9. Pupils who damage school property must pay the school for damages.
(Books, furniture, etc.)
10. Children are not allowed to use the coke machine or go into teachers' lounge.
11. Children who cannot participate in physical education activities must bring a written excuse from home.
12. Children should bring only the amount of money needed for that school day.
(Extra money may be lost or stolen.)

FIELD ELEMENTARY SCHOOL SCHOOL-WIDE DISCIPLINE PLAN (2016-2017)

“Every student has the right to learn and be safe, and no one has the right to interrupt learning or make them feel unsafe!”

When parents, teachers, and students work together toward a common goal, it helps students have a positive experience at Field Elementary School. Our teachers and staff will provide our students with an enriching, challenging, and nurturing learning environment each year. Each teacher has a classroom management/discipline plan to address procedures and discipline in the classroom. Please ensure that you and your child understand these rules and procedures. If you have questions about these, please do not hesitate to contact your child's teacher. If your child's teacher contacts you about a discipline concern, please be supportive and responsive to work with us, so that your child's behavior results in positive consequences.

Purpose of School-Wide Discipline Plan

The purpose of our school-wide discipline plan is to help our students be successful. Discipline underlies the whole educational process and is the key to good citizenship and proper consideration and respect for others. Our students deserve the most positive educational climate for their educational growth. Therefore, this school-wide behavior intervention plan will be in effect at all times.

Keep students, teachers, and staff safe
Teach students to exercise self-control
Reinforce responsibility for actions
Maintain focus on learning and teaching
Model and encourage good choices
Provide consistent and equitable standards
Enforce consequences
Require an atmosphere conducive to learning (in all school areas)

Discipline Philosophy

Through our individual actions we affect one another and the quality of our learning community. We are dedicated to providing a safe, supportive, respectful, and positive educational environment that promotes respect, high expectations, self-discipline, and academic achievement. We are committed to modeling appropriate social behaviors to foster citizenship and life-long learning. Based on our philosophy for discipline, the following school-wide rules will be used to develop individual classroom rules: **Respect, Order, Safety, and Responsibility.**

Respect

Respect yourself and the rights of others at all times through actions and words.....

- Students are expected to be supportive of each other and respect the opinion of others. (No “put downs.”)
- Students are expected to treat faculty, staff, and peers with respect and courtesy. (No talking or blurting out while a teacher or peer is sharing information; No rude or abusive language to staff; No obscene language).

Order

Conduct yourself in an orderly manner.....

- Students are expected to move from one transition area to another in an orderly manner without talking. All hallways will be designated as no talking areas.
- All students, faculty, and staff are expected to walk on the right side of the hall in a single file line at all times. Teachers must position themselves so that he/she can see all of the students when moving from one location in the building to the next.
- Students in grades PreK-5th will report to the following areas upon arrival to school before 7:45: (PreK/K (cafeteria) 1 (library), 2 (art) grade 3 (music), and grades 4-5(p.e). They are expected to conduct themselves in an orderly manner without talking in the hall.
- Students who are eating breakfast in the cafeteria are expected to conduct themselves in an orderly manner (teachers are responsible for closely monitoring their students).
- Students are expected to follow procedures that are posted in all designated areas.
- Students are expected to enter and exit at their properly designated doorways.
- Students are expected to conduct themselves in an orderly manner during lunch and obey the rules.

Safety

Conduct yourself in a safe manner at all times.....

- Students are expected to keep hands, feet, and objects to themselves. (No roughhousing.)
- Students are expected to walk in the hallways in a safe and orderly manner. (Running or pushing will not be allowed.)
- During recess students are expected to conduct themselves in a safe manner and observe the proper use of all equipment. (Staff members must actively monitor students at all times; NO EXCEPTIONS)
- No standing on top of equipment, jumping out of swings, or walking up the slide.
- Students are expected to stay within the boundaries of the playground.
- Students are expected to settle differences through non-violent means; therefore fighting or the willful engagement by two or more students in a verbal or physical altercation in which either or all students could have avoided participation is prohibited.
- Students are expected to treat each other with respect and to avoid actions that may be identified as harassment such as threatening, provoking, or intimidating another student.
- Students are expected to be in class and remain on school grounds, unless excused by the adult in charge. Unauthorized movement from one area to another is prohibited.

Responsibility

Listen, follow directions, and be responsible and prepared for each school day.....

- Students are expected to complete all assignments to ensure that they are prepared for the next school day.
- Students are expected to have the materials that are needed to complete assignments and be prepared for the school day.
- Students are expected to be prepared and participate in all school activities. Students are expected to return signed papers, daily or weekly reports, progress reports, report cards, or other needed forms in a timely manner.
- Students are expected to have their water and restroom breaks at the three designated class times. Students with special needs may have a different schedule. (Morning, midday, and afternoon.)

Role of School Stakeholders

Teachers

The teachers at Field Elementary School must maintain an unwavering commitment to providing a sound educational community for all learners. This commitment includes both comprehensive and effective lesson planning and instruction, and the establishment of a positive classroom environment with clear expectations for student behavior. At the start of each school year, teachers are responsible for establishing, with the input of their students, a clear set of positively stated classroom behavior expectations. Further, they are responsible for establishing and consistently applying a set of clear consequences for behaviors—**both positive and negative**—in the classroom. Teachers are expected to demonstrate regular focus and attention to developing these behaviors in students. They will provide a model of appropriate behavior, as well as provide explicit instruction in the school expectations on a weekly basis utilizing multiple teaching strategies including, but not limited to, role-play and simulation. Teachers must accept responsibility for guiding the behavior of ALL children within the school setting, not just the children enrolled in their classes. Finally, teachers are expected to communicate with parents and students on a regular basis about student performance and behavior in the classroom, and to document these interactions.

All teachers will **EXPLICITLY TEACH** the school rules and procedures during the first 10 days of school. Staff members will utilize their classroom management system and give verbal warnings prior to progressing through the Consequences. All behaviors must be recorded on the students' discipline card. The **URGENCY** of following the school rules and procedures should be instilled from **DAY 1** and followed on a consistent basis throughout the year. When a student breaks a rule, they are **NOT** a bad child, they have just made a bad **CHOICE**. When students learn the rules and procedures this thought is internalized and self-discipline can develop!

Staff

All other staff at Field Elementary School, including administration, paraprofessionals, office staff, and custodial staff are also expected to maintain an unwavering commitment to providing a sound educational community for all learners. To this end, other school staff members are expected to be familiar with the school wide behavioral expectations and must take responsibility for guiding the behavior of ALL children in the school environment in a positive and consistent manner.

Students

Students at Field Elementary School are expected to be familiar with all behavioral expectations, both school-wide and in their respective classrooms. Students must take responsibility for their own learning and their behavioral choices. Students must comply with all school staff member requests and make behavioral choices that contribute to their safety and the safety of others. They are expected to abide by these guidelines in all that they do on the school campus in order to create a peaceful and productive learning environment.

Parents

Parents at Field Elementary School must be familiar with the school's expectation for student behavior and related consequences. Parents are responsible for ensuring that their children arrive at school each morning in a timely fashion, ready to learn. The school expects parents' support in reinforcing behavioral expectations, in communicating regularly with their children's teachers, and in receiving and reading all school related information that is sent home. When consequences for inappropriate student behavior must be implemented at school, parents should follow up at home to be sure the behavior does not reoccur.

Discipline Committee:

- 1. Mrs. Vann-Tillman-Chairperson**
- 2. Mrs. Vitela-Counselor-Interventionist**
- 3. Mrs. Barroga-Special Education**
- 4. Ms. M. Sayeh-Committee Member**
- 5. Referring Teacher**

School-wide Discipline Procedures

A color-coded yardstick will be used to monitor student behavior during the school day. The yardstick will be sent to lunch, ancillary, and recess daily and returned to the teacher. The clip will placed on green at the beginning of each morning.

Students will receive a verbal warning before each color change

Green: Great Day! Followed the Rules and completed all assignments

Blue: Level 1 (Rule Broken)

Yellow: Level 2(Rule Broken) Parent Conference

Orange: Level 3(Rule Broken) Counselor Referral

Red: Level 4(Rule Broken) Office Referral

Prior to School Counselor Referral:

1. Parents and students must know teacher expectations and procedures.
2. Teachers and other staff members must document unacceptable behaviors and consequences imposed, trying several interventions to correct the inappropriate behavior.
3. Teachers will communicate with parents about concerns related to their child's misbehavior on a consistent basis.
4. Teachers are responsible for handling most discipline problems in the classroom, with the support of the school counselor and administrators.

Levels 1-4

The following are examples of behaviors that, unless persistent and dangerous, will be **addressed in the classroom by the teacher, and if necessary the parent:**

Level 1: Verbal Warning and/or recorded on discipline sheet

- Classroom rule violation
- Not following directions
- Chewing gum
- Name calling
- Minor pushing
- Sleeping in class
- Inappropriate clothing (revealing/not dress code)

Level 2: Parent Contact by Phone/ Restriction of Privileges

- Running in hallways or other areas other than assigned play areas
- Instigating or spreading rumors
- Disruption/Talking in class/hall/ancillary/restroom/etc.
- Not completing assigned work (classwork/homework)
- Not prepared for class (pencils, resources, etc.)
- Throwing food in the cafeteria
- Frequent tardiness

The following is a list of example behaviors that will result in consequences. All discipline referrals to Mrs. Vitela must be accompanied by a completed discipline referral slip. Students will be provided with an opportunity for due process by either writing about or, in early grades, discussing with Mrs. Vitela what occurred during the event.

When a student makes a bad choice that warrants a trip to Mrs. Vitela/Campus Administration, parent (s)/guardian (s) will be notified. A Behavior Intervention Referral will be completed and parent (s)/guardian (s) will need to meet with committee.

Level 3: Referral to school counselor:

- Improper touching
- Threatening bodily harm
- Major fighting (thrown punches, kicking, biting)
- Defacing school property

- Harassing or bullying
- Using inappropriate language (profanity)

Level 4: Referral to campus administration:

- Weapon on campus

Fighting/Bullying

In most cases of fighting, there will be an immediate suspension of all parties. Occasionally, a student may not be suspended or receive fewer days of suspension than other parties, if evidence clearly indicates he/she was not the aggressor and in fact was under an unprovoked attack and was acting strictly in self-defense. Self-defense means the student tries everything in his/her power to evade the attack, but cannot and must use force for self-protection. If the fight is a second offense for any of the individuals, a two to five day suspension may be in order. A third fighting incident may result in the possible transfer of the student to an alternative school. A student may not be suspended from school or recommended for expulsion, unless Mr. Hendrickson determines that the pupil has committed an act as defined pursuant to any of Educational Code for Student Discipline.

Grounds for Suspension

A student may not be suspended from school or recommended for expulsion, unless Mr. Hendrickson determines that the pupil has committed an act as defined pursuant to any of Education Code.

Fighting/Assault

In most cases of fighting, there will be an immediate suspension of all parties. Occasionally, a student may not be suspended or receive fewer days of suspension than other parties, if evidence clearly indicates he/she was not the aggressor and in fact was under an unprovoked attack and was acting strictly in self-defense. Self-defense means the student tries everything in his/her power to evade the attack, but cannot and must use force for self-protection. If the fight is a second offense for any of the individuals, a two to five day suspension may be in order. A third fighting incident may result in the transfer of the student to an alternative school.

FIGHTING WILL NOT BE TOLERATED AT FIELD ELEMENTARY SCHOOL!

Consequences

- *During school detention
- *Removal from class (sent to another teacher's class to sit in the back quietly in isolation)
- *Removal from peers in the lunchroom
- *Loss of other privileges as determined by the teacher
- *In-school restriction (spent in office in isolation)
- *Out of school suspension
- *Cleaning up acts of vandalism committed
- *Referral to session with school counselor (Mrs. Vitela)
- *Loss of other school privileges as determined by campus administration (Mr. Hendrickson/Mrs. Tillman)

Rewards

A point system will be used for rewarding exemplary behavior. Students can earn 10 points per day (50 points per week and 450 points per 9 weeks). Each Level 1 offense from the school--wide discipline plan will result in a loss of 1 point and 2 points for a Level 2 offense. Each missing class or homework assignment will result in a loss of 2 points. At the end of each day a student's points balance will determine what color level they earned for the week. This should be recorded. Students who earn 445 to 450 possible points for exemplary behavior during a nine weeks period will participate in rewards. Teachers will adjust points when we are out of school. Please remind parents and students that losing 2 points every day is NOT exemplary behavior. Exemplary behavior is 445 to 450 points each nine weeks.

Pride Day

Pride Day is a reward for students who exemplifies model behavior. There will be a Pride Day celebration scheduled each 9 weeks for PreK through 5th grade students. The criteria for Pride Day eligibility follows:

- Students must not have more than two (2) verbal warnings on their Discipline Card per 4 weeks.
- Students who receive a Disciplinary Referral or have been suspended will **not be eligible to participate.**
- Students who miss three (3) or more assignments per class between Pride Days will be assigned to Detention.
- Students must not have more than three (3) tardies per 9 weeks
- Students must maintain an "E" conduct.

Recognition for Exemplary Behavior

During each school year, eligible students will receive recognition for exemplary behavior. There will be an **end-of-the-year reward activity** for eligible Prek-5th grade students. Only students who meet the following criteria are eligible for the reward:

- Received no Disciplinary Referrals
- Have not been suspended from school
- Have not been assigned to In-school/Out of school Suspension for behavior
- No Suspension or Detention for not bringing homework to school

*** STUDENT DRESS CODE VIOLATION CONSEQUENCES**

1st offense – Change clothes and letter home to parents

2nd offense – Change clothes, letter home to parents and Friday detention and for kindergarten no recess.

3rd offense – Change clothes and one level dropped on conduct grade

***Students with extenuating circumstances should be referred to school nurse.**

CELLULAR PHONES

Students are allowed to bring a cellular phone, but phones cannot be used and made visible during school hours. A cellular phone should be for after school use. If a faculty or staff member catches the student using or having the phone visible it will be confiscated and taken to the office. The parent of the student will be called to pick up the phone from the principal's office. Radio devices (eg. ipod) not allowed. On state and district testing day's cell phones will not be allowed in the **classrooms**. No cell phones will be allowed at the school during state and district wide testing.

STUDENT DRESS CODE

All students must wear the listed uniforms Monday through Friday. All shorts must be mid thigh to knee. Socks or tights must be worn. Uniforms must be clean and in good repair.

GIRLS: Navy Blue or Khaki shorts, slacks, skorts. Red, Blue or White collar shirts or Field school t-shirts; close toed shoes and socks (prefer tennis shoes).

BOYS: Navy Blue or Khaki slacks, shorts. Red, Blue or White collar shirts, or Field school t-shirts; closed toed shoes and socks (prefer tennis shoes). All shoes must be tied, Velcro or strapped. **Students may wear clothes with college logos as long as they are appropriate.**

Not Permitted: Oversized or baggy jeans or shirts; Faded, stonewashed, appliquéd, designs, glitter, or rhinestone jeans; Lowrider or jeans that are too long or too tight; Untucked shirts and tops; Pants that have belt loops must have a belt; Cleats, house or bedroom slippers or beach thongs. No large or expensive jewelry. Students are not to have any parts of their bodies pierced unless it is earrings for girls.

- Hair should be cleaned, combed and worn in a style that does not block vision or attract attention (Ex. Hair hanging down in face or eyes). Natural colored hair only
NO swirls, lettering, or tomahawks
- Boys – No Earrings
- Girls – Studs or small loops
- Make Up – None
- Tattoos – None

BACKPACKS

Students must have clear or mesh backpacks. No rolling backpacks will be permitted.

The school is not responsible for items that are lost or stolen
Students should not bring expensive items or large amount of cash to school

PARENT/SCHOOL ORGANIZATIONS

SDMC – (Site Based Decision Making Committee) – This advisory group is comprised of elected teachers and staff members, administrators, and parents and community members. The purpose of this committee is to establish goals to improve the school. The meetings start in September and take place from 3:15 – 4:15 every other month on the third Thursday of the month in the War Room.

PTO – (Parent Teacher Organization) – We invite every parent or family member of a Field student to be a member of the PTO. The PTO is involved in a variety of events designed to support the school and its endeavors.

VIPS – VOLUNTEERS IN PUBLIC SCHOOLS (VERY IMPORTANT PEOPLE AT SCHOOL)

Parents, grandparents, aunts, and uncles too: You are needed by the children of Field School! Your time, interest, and talents can make this a happier more productive year for our children.

In order to make this program a success, we need your HELP! If you can share two or three hours one day a week, we can find a place for you. No previous experience is required. However you must register with the district and get their approval. (The office staff can help you with this progress).

The staff of Field Elementary is asking for your help in the following programs: classroom aides, library, tutoring, cafeteria, playground assistant, short term projects.

EFFECTIVE JANUARY 1, 1984

It is a FELONY to Possess Any of the Following Weapons on School Property: pistol, rifle, shotgun, homemade gun, bomb, grenade, rocket, mine, device to shoot explosives, knife, throwing instruments, dagger, dirk, stiletto, poniard, bowie Knife, sword or spear

Penalty: Not Less Than 2 Years, Up to 10 Years, in STATE PRISON And Up to \$5,000 in Fines.

Possession of ANY Knife Will Result in Mandatory Suspension.

PESTICIDES

This school periodically applies pesticides. Information concerning these pesticides may be obtained from HISD Facilities and Grounds at (713) 676-9262.

THE LEARNER'S CREED

I believe in myself and my ability to do my best at all times.

Just for today,

I will listen,

I will see,

I will speak,

I will feel,

I will think,

I will reason,

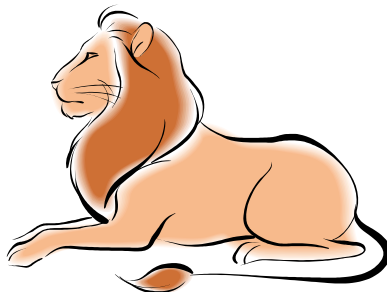
I will read,

I will write,

I will do all of these things with one purpose in mind,
To do my very best, and to not waste this day,
For this day will come no more.

School Motto

Take Pride in your family,
Take Pride in your school,
Take Pride in who you are,
Take Pride in who you are going to be,
Because we are the Pride of Field Elementary



ESCUELA PRIMARIA EUGENE FIELD
703 EAST 17TH HOUSTON, TX 77008
TELÉFONO: (713) 867-5190 FAX: (713) 867-0893

Colores de la escuela: azul y dorado

Mascota: león

7:15AM – 7:30AM todos los alumnos deben estar en la cafetería

HORARIO ESCOLAR

Lunes a viernes

7:45 a.m. a 3:05 p.m.

Los estudiantes no deben llegar antes de las 7:15 a.m. No habrá supervisión antes de ese tiempo. Desde las 7:30 a.m. a las 7:45 a.m. los alumnos de 1º a 2º grados irán a la biblioteca y los alumnos de 3er a 5º grado irán al salón de Padres. En este momento los alumnos podrán ir a la cafetería a las 7:55 am a tomar el desayuno que se servirá hasta las 8:15 am. Los estudiantes de pre kínder tomaran el desayuno en la cafetería mientras los otros estudiantes tomaran el desayuno en sus salones de clase. **Por razones de seguridad, no se permitirán andadores en el edificio.**

Los alumnos deben llegar puntualmente todos los días. A las 7:42 a.m. la campana sonara y todos los alumnos con excepción de pre-kínder deben de ir a su salón. Los alumnos de pre-kínder deben permanecer en la cafetería hasta que sean recogidos por sus maestros. La campana de tardanza sonara a las 7:50 a.m. Para esta hora los estudiantes de Pre-kínder y kínder tendrán su desayuno en la cafetería. Todos los demás estudiantes lo tendrán en sus salones. Los alumnos que viajen en el transporte de HISD no recibirán tardanzas si el autobús llega tarde. Después que haya sonado el timbre, todos los estudiantes que lleguen tarde deben ir a la oficina para obtener un pase (*tardy slip*). Necesitarán estos pases para ser admitidos en los salones de clases. Se requiere una nota que explique la causa de la tardanza. En la segunda tardanza de la semana el estudiante será asignado a tiempo de detención los viernes al menos que traiga una nota firmada. El alumno que tenga tardanzas repetitivas será referido al especialista de asistencia escolar para que comience una investigación con el distrito escolar.

Si el estudiante debe salir de la escuela durante el horario escolar, uno de los padres o tutores legales debe presentarse a la oficina para sacarlo. **No se permitirá que un alumno salga de la escuela después de las 2:30 p.m.** Los alumnos que no estén en la clase a las 9:15 a.m. recibirán una ausencia. AVISO: los alumnos que falten a la escuela deben traer una notificación que explique la causa de la ausencia. Todos los estudiantes deben ser recogidos a las 3:05 p.m.

Asistencia:

Al regresar a la escuela después de una ausencia los estudiantes deben traer una nota del padre o del guardián legal a la oficina de asistencia para su validez, antes de empezar las clases, durante la hora del almuerzo o después de clases. Los estudiantes tienen hasta tres días escolares después de una ausencia para traer la nota. Si el alumno no trae la nota dentro de tres días la ausencia se considera sin justificación. Esta ausencia sin justificación no se puede cambiar, ni presentando una carta, ni con una excusa en fechas mas tarde.

La póliza de la escuela Field permite hasta **(3) tres notas escritas** por semestre. Para justificar otras ausencias se necesitara una nota valida por ejemplo: del doctor, dentista, o la corte, etc.

Las notas escritas del padre o del guardián legal deben estar claramente escritas incluyendo la información siguiente: 1) nombre del estudiante, 2) grado y nombre del maestro, 3) fecha(s) de la ausencia, 4) razón exacta por la ausencia , (emergencia familiar es un dato muy general, debe ser mas especificado), 5) nombre del padre (con letra de imprenta y firma). 6) un número de teléfono valido y correcto para contactarlos.

Asistencia del estudiante (Tiempo de instrucción)

Es muy importante que su hijo asista a la escuela para aprender. Además es un requisito estatal. Todas las ausencias serán documentadas con un justificante por Mrs. Reyes que es la secretaria de asistencias. Todas las ausencias que no son legítimas o con una excusa son consideradas injustificadas. A la tercera excusa el estudiante será referido a un especialista. Durante el ciclo de nueve semanas la quinta usencia deberá incluir una nota del doctor. Si el estudiante tiene nueve ausencias automáticamente perderá el ano. Por favor llame a la escuela si tiene alguna pregunta sobre la asistencia de su hijo /a.

Tardanzas

Tener más de nueve (9) tardanzas durante las nueve semanas de un ciclo escolar es considerado excesivo. Esto resultara en la bajada de la calificación de conducta en el boletín de calificaciones. Al tener más de quince (15) tardanzas en un ciclo de nueve semanas resultara la bajada a dos niveles de la calificación de conducta. Los estudiantes deben tener una conducta satisfactoria para poder asistir a los paseos escolares y participar en actividades de la escuela.

No Discriminación: Los estudiantes y los padres deben entender que el Distrito Escolar Independiente de Houston no discrimina por razones de edad, raza, color, origen ancestral, nacionalidad, sexo, invalidez, discapacidades, orientación sexual, estado civil, religión, afiliación política o record de servicio militar. Esta directiva además prohíbe el acoso racial y la presencia de un ambiente hostil, ya que estos privan a los estudiantes del derecho a una educación sin discriminación por diferencias de raza, color y origen nacional. Los estudiantes pueden utilizar los procedimientos del Distrito para formular quejas sin temor a represalias. Además, HISD no tolerara acoso sexual a ningún nivel. El Distrito investigara toda queja de discriminación y tomara las medidas apropiadas.

NORMAS Y PROCEDIMIENTOS

Forma de inscripción: Se enviarán una forma e inscripción a los hogares durante la primera semana de clases. Por favor, completen y envíen de regreso la forma de inscripción. **DEBEMOS TENER EN NUESTROS EXPEDIENTES UN NÚMERO DE TELÉFONO PARA CASOS DE EMERGENCIA.** No se aceptará forma que no tengan un número de teléfono para llamar en casos de emergencia.

Seguridad: Haremos todos los esfuerzos para que la Escuela Primaria Field sea un lugar seguro para sus hijos y nuestros maestros. Por favor dialoguen con sus hijos sobre la seguridad y los riesgos. Asegúrense que sus niños sepan las rutas de ida y vuelta a la escuela. Los estudiantes que vengan caminando a la escuela deben usar las banquetas (calzada) cuando sea posible y crucen las calles solamente donde haya guardias de tránsito. Los alumnos que vengan a la escuela en bicicleta deben seguir todas las leyes de tráfico y desmontar sus vehículos una vez que ingresen a las instalaciones de la escuela. La bicicleta

debe ser estacionada y asegurada con candado en el área para bicicletas (*bike rack*). Todas las bicicletas deben ser aseguradas con un candado (*lock*). No se permite asegurar dos bicicletas con el mismo candado.

Los automóviles para dejar o recoger a los estudiantes no deben bloquear el estacionamiento. El frente de la escuela en la calle *East 17th* debe permanecer despejado de tránsito para que puedan tener dejar o recoger los alumnos. Los estudiantes se deben dejar en la curva y no en el medio de la calle. Durante 7:15-8:30a.m. y 2:00-3:30p.m. no hay estacionamiento desde Studewood hasta frente de la escuela hasta donde termina el ladrillo en la curva. Hay señales de no estacionamiento de parte de la ciudad y la curva esta pintada de gris.

NO ESTACIONARSE EN LA CALLE BEVERLY DENTRO DE LA ZONA DE AUTOBUSES.
ESTA AREA ES SOLO PARA LA TRANSPORTACION DE CAMIONES DE HISD O PRIVADOS.

Por favor siga el procedimiento de salida que usted recibió de la escuela anteriormente.

Medicamentos: Las normas de la Mesa Directiva de *HISD* no permiten que el personal escolar suministre medicinas de ningún tipo, incluyendo aspirina ni cualquier otra droga. Sin embargo, las enfermeras y otros empleados pueden dar suministrar un medicamento específico durante el horario escolar con una nota prescrita por el doctor. Se deben obtener los formularios de permiso para suministrar medicamentos en la oficina de la escuela.

Seguridad: Las personas que no sean parte de la facultad de la escuela deben firmar en la oficina. Todos los visitantes deben firmar su ingreso en la oficina escolar y usar visiblemente una tarjeta de identificación de *HISD* o pase (*badge* o *pass*) que les serán entregados en la escuela. Los padres que ingresen al edificio deben registrarse en la oficina. Todas las personas en el programa de voluntarios (*V.I.P.*) también deben firmar su ingreso. Los padres que trabajen como voluntarios pueden comer en la cafetería pero deben llevar puestos sus pases o tarjetas de visitantes. Esto será esencial para la seguridad de sus hijos.

Conferencias: A los maestros les interesa hacer citas con los padres. Esto puede hacerse durante el tiempo de planificación, antes o después del horario escolar. El director está siempre disponible para recibir a los padres y los estudiantes. Sin embargo, los padres y los maestros tienen que hacer el esfuerzo para resolver cualquier problema antes que el director tenga que intervenir.

Comunicación de la escuela al hogar: Los niños reciben frecuentemente notificaciones para que lleven información a los hogares. Se envían estos avisos los miércoles. Cada alumno tendrá una carpeta de comunicaciones. Por favor asegúrense que sus hijos les entreguen estas notificaciones. Esta es nuestra mejor conexión entre la escuela y el hogar. Por favor recuerden de pedirles a sus hijos que les entreguen estas notificaciones o determinen un lugar especial en el hogar para que los niños dejen esta información con regularidad. La escuela mandará una carta cada dos meses. La escuela también tiene una página en el Internet donde hay información importante. Mensajes importantes serán enviados por teléfono al igual que por escrito o.

Sistema de teléfono: Algunos días el distrito escolar y la escuela llamarán a los padres con información importante de parte del Superintendente, Director, Presidente de PTA o la oficina de asistencias. El sistema de mensaje se utiliza para proveer información pertinente de las operaciones escolares, notificación de asistencias, e información relacionada a juntas o futuros eventos.

Inclemencias del clima: En caso de haber mal clima u otra emergencia que pueda requerir que se cierren las escuelas, pedimos a los padres, estudiantes y personal escolar que enciendan las estaciones de radio y televisión para obtener información concreta al respecto. Solicitamos a todas las partes interesadas que no llamen por teléfono al personal escolar, escuela, agencias de policía o bomberos, estaciones de radio o televisión, debido a que esto congestiona los medios de comunicación. Si se decide cerrar la escuela, la decisión será tomada antes de las 6:30 a.m. Además, hagan planes con sus hijos sobre los días lluviosos para saber qué hacer en caso que comience a llover precipitadamente a la hora de recogerlos de la escuela.

SERVICIO DE COMIDAS

Comidas gratuitas o a precio reducido: El desayuno es gratuito para todos los estudiantes inscritos en la escuela. Si desean solicitar almuerzos gratuitos o a precio reducido, por favor llenen la solicitud para almuerzos (*lunch application*) que enviaremos al hogar con sus hijos lo más pronto posible para que su hijo/hija pueda obtener una tarjeta de almuerzo gratuito o a un precio reducido. NO SE DARA UNA TARJETA HASTA QUE LA SOLICITUD SEA APROBADA POR HISD. Se pueden comprar en la cafetería tarjetas de almuerzo prepagados (*prepaid lunch cards*) desde las 7:15 a.m. hasta las 7:50 a.m. Les aconsejamos que compren semanalmente estas tarjetas que deben ser compradas con dinero en efectivo, no se aceptan cheques.

Fiestas: Padres pueden traer refrigerios **saludables** a la escuela para el salón de su hijo/hija en los días festivos indicados en el calendario escolar de 2012-2013. Estas fiestas serán programas la última hora del día escolar. Por favor de consultar ante mano con la maestra de su hijo/hija sobre las fiestas programadas. Por favor notifique a la maestra si su hijo/hija no podrá participar en las fiestas.

REPORTE DE CALIFICACIONES Y NOTIFICACIONES PARA LOS PADRES

Los padres podrán monitorear el progreso de sus hijos en la computatrevés a través de Grade Speed.

Cada cuatro semanas se envía al hogar un reporte de notificaciones para los padres (*Report to Parent Notices*). Esto les permitirá mantenerse informado sobre el progreso académico de sus hijos. Estas notificaciones deben ser firmadas y enviadas de regreso a la escuela. Se mantendrá una copia de todos estos reportes de progreso en la oficina del director. Cada alumno de kinder a quinto recibirá un reporte de progreso. El reporte de progreso de alumnos pre-jardín de infancia se mandaran cada doce semanas.

Todos los alumnos, desde jardín de infancia hasta quinto grado, reciben calificaciones por características (*in traits*), actitudes (*attitudes*) y hábitos (*habits*); se mantendrá un registro de los días que el alumno esté, presente, ausente o tenga tardanzas escolares; se calificará también su conducta. Se dan calificaciones académicas en las siguientes materias desde primer a quinto grado: Lectura, Matemáticas, Caligrafía, Educación Física, Lenguaje, Ciencias Estudios Sociales, Ortografía, Computación, Salud & Seguridad y Música.

Calificaciones académicas para las materias:

CALIFICACIONES ACADÉMICAS:

A (90-100)

B (80-89)

C (75-79)

D (70-74)
F (Menos de 70)

HÁBITOS: *E* (Excelentes) *S* (Satisfactorios) *N* (Necesitan mejorar)

CONDUCTA: **E** (Excelente) **S** (Satisfactoria) **P** (Mala)
U (Insatisfactoria)

Si el alumno reprueba por excesivas ausencias pero tiene un promedio de calificaciones de 70 o mayor, puede apelar al comité de asistencias escolares para tratar de aprobar la materia.

Primer grado: El primer semestre se califican todas las materias menos Ortografía.

El segundo semestre se califican todas las materias.

Segundo a quinto grado: Se califican todas las materias.

Cuadro de honor: REQUISITOS:

Calificaciones:

1. Todas **'A'**
2. Todas **'A'** y una **'B'**
3. Todas **'A'** y dos **'B'**

Conducta: Debe tenerse una calificación '**E**' o '**S**'

Para participar en las actividades del Cuadro de Honor y las excursiones se deben cumplir con todos los requisitos previamente mencionados.

Calificaciones sin créditos debido a excesivas ausencias: El Estado requiere que los estudiantes asistan a la escuela un mínimo de 80 días por semestre y 170 días por año escolar completo para poder recibir créditos académicos y ser promovido al próximo grado. Las ausencias justificadas están incluidas en el requisito de presencias de 170 días durante el año escolar.

Si el estudiante no ha estado presente un mínimo de 170 días durante el año escolar, no recibirá créditos académicos y es posible que no pueda ser promovido al próximo.

Las ausencias justificadas son incluidas dentro de los 170 días que el alumno debe asistir en un grado de escuela primaria. Las justificaciones para ausencias y tardanzas incluyen la enfermedad del alumno, enfermedad o defunción en la familia, cuarentena, condiciones climáticas o de las carreteras que sean peligrosas, participación en actividades escolares con permiso de las autoridades, feriados religiosos (no se cuentan como ausencias para propósitos de Asistencias Escolares Oficiales) y emergencias o circunstancias fuera de lo común reconocidas por el director o el maestro.

La razón para una ausencia o tardanza justificada debe ser notificada por escrito, firmada por uno de los padres o tutores legales y entregada al maestro a menos cumplirse tres días de haber faltado o llegado tarde el alumno. Sin embargo, el maestro puede hacer una excepción y aceptar notificaciones tardías si existen circunstancias especiales que lo justifiquen.

REGLAS Y NORMAS

1. Se espera que los niños vayan directamente del hogar a la escuela y viceversa, sin quedarse perdiendo el tiempo en las instalaciones escolares o en el camino al hogar, una vez que haya finalizado el día escolar. Los niños que tengan que ir juntos a su hogar deben establecer un lugar específico para reunirse fuera de la escuela para que no tengan que volver a ingresar a las instalaciones.
2. Los estudiantes deben obedecer y tratar de con respeto a los adultos.
3. Los alumnos no pueden usar los teléfonos escolares sin un permiso o pase.
4. No se permiten candados en los armarios.
5. Los estudiantes deben salir y entrar del edificio por las puertas asignadas. Solamente se pueden usar las otras puertas si llueve.
6. Los alumnos deben caminar en silencio en los pasillos.
7. Los grupos de alumno deben caminar en fila, cerca de la pared, por el lado derecho del pasillo. (Seguridad & Orden)
8. Ningún alumno puede salir de la escuela sin obtener un permiso en la oficina.
9. Los estudiantes que rompan propiedad escolar deben pagar por los daños ocasionados. (Libros, muebles, etc.)
10. Los alumnos no pueden usar las máquinas para *Coca Cola*. Pueden usar la máquina de *Frutopia*.
11. Los estudiantes que no deban participar en las actividades de educación física tienen que entregar una notificación escrita de los padres.
12. Los alumnos deben traer a la escuela solamente la cantidad de dinero necesaria para ese día. (Puede perder o le pueden robar el dinero extra.)

ESCUELA PRIMARIA FIELD

Plan de disciplina para toda la escuela (2016-2017)

"Cada estudiante tiene el derecho de aprender y estar seguro, y nadie tiene el derecho de interrumpir el aprendizaje o hacer que se sientan inseguros!"

Cuando los padres, los maestros y los estudiantes trabajan juntos hacia un objetivo común, ayuda a los estudiantes que tengan una experiencia positiva en la escuela primaria Field. Nuestros maestros y el personal proporcionarán a nuestros estudiantes con un enriquecimiento, reto y un ambiente educativo lleno de aprendizaje cada año. Cada maestro tiene un plan de gestión / disciplina en el salón para hacer frente a los procedimientos y la disciplina en el aula. Por favor asegúrese de que usted y su hijo entienden estas normas y procedimientos. Si tiene preguntas acerca de estos, por favor no dude en ponerse en contacto con el maestro de su hijo. Si el maestro de su hijo se comunica con usted acerca de un problema de disciplina, por favor, sea de apoyo y receptivo a trabajar con nosotros, por lo que los resultados de comportamiento de su hijo sean consecuencias positivas.

Propósito del plan de disciplina para toda la escuela

El propósito de nuestro plan de disciplina de la escuela es ayudar a nuestros estudiantes a tener éxito. La disciplina subyace en todo el proceso educativo y es la clave para la buena

ciudadanía y la debida consideración y respeto hacia los demás. Nuestros estudiantes merecen el clima educativo más positivo para su crecimiento educativo. Por lo tanto, este plan de intervención de comportamiento para toda la escuela estará vigente en todo momento.

Mantener a los estudiantes, maestros y personal seguros
Enseñar a los estudiantes a ejercer el autocontrol
Reforzar la responsabilidad de las acciones cometidas
Mantener el enfoque en el aprendizaje y la enseñanza
Modelar y fomentar buenas opciones
Proporcionar estándares consistentes y equitativas
cumplir las consecuencias
Requerir un ambiente propicio para el aprendizaje (en todas las áreas de la escuela)

La disciplina Filosofía

A través de nuestras acciones individuales que se afectan mutuamente y la calidad de nuestra comunidad de aprendizaje. Estamos dedicados a proporcionar un ambiente educativo seguro, solidario, respetuoso y positivo que promueva el respeto, altas expectativas, la autodisciplina, y el rendimiento académico. Estamos comprometidos a modelar comportamientos sociales adecuados para fomentar la ciudadanía y el aprendizaje permanente. Basado en nuestra filosofía de la disciplina, se utilizarán las reglas de toda la escuela para desarrollar siguientes reglas de la clase individuales: **El respeto, orden, la seguridad y la responsabilidad.**

El respeto

Respetarse a sí mismo y los derechos de los demás en todo momento a través de acciones y palabras

- Se espera que los estudiantes se apoyen entre sí y respetar la opinión de los demás. (No "humillaciones").
- Se espera que los estudiantes traten a la facultad, personal, y los compañeros con respeto y cortesía. (No se permite hablar impulsivamente mientras que un profesor o un compañero está compartiendo información; Ningún lenguaje grosero o abusivo a la facultad: ni palabras obscenas).

Orden

Comportarse de una manera ordenada

- Se espera que los estudiantes pasen de una zona a otra de transición de una manera ordenada y sin hablar. Todos los pasillos serán designados como zonas no hablar.
- Se espera que todos los estudiantes, profesores y personal deben de caminar en el lado derecho del pasillo en una sola línea en todo momento. Los maestros deben posicionarse de manera que él / ella puede ver a todos los estudiantes al pasar de una ubicación en el edificio a otro.
- Los estudiantes en los grados Pre-K-5º se reportarán a las siguientes áreas a su llegada a la

escuela antes de las 7:45: (Pre-K / K (cafetería) 1 (biblioteca), 2 (arte) de grado 3 (música), y los grados 4-5 (pe). se espera que se comporten de una manera ordenada y sin hablar en el pasillo.

- Se espera que los estudiantes que están comiendo el desayuno en la cafetería que se comporten de una manera ordenada (maestros son responsables de vigilar de cerca a sus estudiantes).
- Se espera que los estudiantes sigan los procedimientos que se publican en todas las áreas designadas.
- Se espera que los estudiantes entren y salgan por las puertas designadas.
- Se espera que los estudiantes se comporten de una manera ordenada durante el almuerzo y obedezcan las reglas.

La seguridad

Comportarse de una manera segura en todo momento

- Se espera que los estudiantes mantengan las manos, pies y objetos para sí mismos. (No hay juegos bruscos.)
- Se espera que los estudiantes caminen en los pasillos de una manera segura y ordenada. (Correr o empujar, no será permitido.)
- Se espera que los estudiantes durante el recreo se comporten de una manera segura y observen el uso adecuado de todo el equipo. (Los miembros del personal deben supervisar activamente a los estudiantes en todo momento; sin excepciones)
- Los estudiantes no se deben subir en la parte superior del equipo, saltando de columpios, o caminar en la resbaladera.
- Se espera que los estudiantes permanezcan dentro de los límites de la zona de juegos.
- Se espera que los estudiantes resuelven las diferencias a través de medios no violentos. Por lo tanto, la lucha en la participación voluntaria o entre dos o más estudiantes en un altercado verbal o físico está prohibido.
- Se espera que los estudiantes traten a los demás con respeto y evitar acciones que puedan ser identificados como acoso, amenazante, provocando, o intimidar a otro estudiante.
- Se espera que los estudiantes estén en clase y permanezcan en la escuela, a no ser excusado por el adulto a cargo. Se prohíbe la circulación no autorizada de un área a otra.

Responsabilidad

Escuchar, seguir instrucciones, ser responsable y estar preparado para cada día escolar

..

- Los estudiantes deben completar todas las tareas para garantizar que están preparados para el siguiente día escolar.
- Los estudiantes deben tener los materiales que se necesitan para completar sus tareas y estar preparados para el día escolar.
- Se espera que los estudiantes estén preparados y participar en todas las actividades escolares. Los estudiantes deben devolver los documentos firmados, informes diarios o semanales, informes de progreso, tarjetas de calificaciones, u otras formas necesarias en el momento oportuno.

- Se espera que los estudiantes tengan sus descansos de agua y baños en los tres horarios de clases designadas. Los estudiantes con necesidades especiales pueden tener un calendario diferente. (Mañana, mediodía y tarde).

Papel de los interesados en la escuela maestros

Los maestros de la Escuela Primaria Field deben mantener un firme compromiso de proporcionar una comunidad de ambiente educativa para todos los alumnos. Este compromiso incluye tanto una planificación completa y lección eficaz al igual que la instrucción, y el establecimiento de un ambiente positivo en el salón con expectativas claras de comportamiento de los estudiantes. Al comienzo de cada año escolar, los maestros son responsables de establecer, con el aporte de sus estudiantes, un conjunto claro de expectativas de comportamiento en la clase indicados positivamente. Además, son responsables de establecer y aplicar sistemáticamente un conjunto de consecuencias claras para los comportamientos tanto **positivos como negativos** en el salón. Los maestros deben demostrar enfoque regular y atención al desarrollo de estos comportamientos en los estudiantes. Los maestros promocionaran un modelo de comportamiento adecuado, así como proporcionar la instrucción explícita en las expectativas de la escuela sobre una base semanal utilización de múltiples estrategias de enseñanza, incluyendo, pero no limitado a, el juego de roles y simulación. Los maestros deben aceptar la responsabilidad de guiar el comportamiento de todos los niños en el entorno escolar, no sólo a los niños inscritos en sus clases. Por último, se espera que los maestros se comuniquen con los padres y estudiantes regularmente sobre el desempeño del estudiante y el comportamiento en el aula, y para documentar estas interacciones. Todos los maestros **EXPLICITAMENTE** enseñaran las reglas y procedimientos de la escuela durante los primeros 10 días de escuela. Los miembros del personal de utilizaran su sistema de gestión de la clase y dar advertencias verbales antes de progresar a través de las consecuencias. Todos los comportamientos deben ser registrados en la tarjeta de la disciplina de los estudiantes. La **URGENCIA** de seguir las reglas y procedimientos de la escuela debe ser inculcado desde el primer día 1 y seguir de forma constante durante todo el año. Cuando un estudiante rompe una regla, no es que sean un mal niño, solo acaban de hacer una mala elección. Cuando los estudiantes aprenden las reglas y procedimientos, este pensamiento se interioriza y la autodisciplina puede desarrollarse!

Personal

También se espera que el resto del personal de la Escuela Primaria Field, incluyendo la administración, auxiliares docentes, personal de oficina y personal de mantenimiento para mantener un firme compromiso de proporcionar una comunidad de ambiente educativa para todos los alumnos. Con este fin, se espera que otros miembros del personal escolar que estar familiarizado con las expectativas de comportamiento de toda la escuela y deben asumir la responsabilidad de guiar el comportamiento de todos los niños en el entorno escolar de una manera positiva y consistente.

Los estudiantes

Se espera que los estudiantes de la Escuela Primaria Field estar familiarizado con todas las expectativas de comportamiento, tanto de la escuela como en sus respectivas clases. Los estudiantes deben asumir la responsabilidad de su propio aprendizaje y sus opciones de comportamiento. Los estudiantes deben cumplir con todas las solicitudes de los miembros del personal escolar y tomar decisiones de comportamiento que contribuyen a su seguridad y la de los demás. Se espera cumplir con estas directrices en todo lo que hacen en la escuela con el fin de crear un ambiente de aprendizaje pacífico y productivo.

Padres

Los padres de la Escuela Primaria Field deben estar familiarizado con las expectativas de la escuela para el comportamiento del estudiante y las consecuencias relacionadas. Los padres son responsables de garantizar que sus hijos lleguen a la escuela todos los mañanas en el momento oportuno, listos para aprender. La escuela espera el apoyo de los padres para reforzar las expectativas de comportamiento, en comunicación regular con los maestros de sus hijos, y en recibir y leer toda la información relacionada con la escuela que se envía a casa. Cuando consecuencias para el comportamiento inapropiado del estudiante deben ser implementadas en la escuela, los padres deben hacer un seguimiento en casa para asegurarse de que el comportamiento no vuelva a ocurrir.

Comité de Disciplina:

- 1. La Sra. Vann-Tillman-Presidente**
- 2. La Sra. Vitela-Consejero-intervencionista**
- 3. La Sra. Barroga-Educación Especial**
- 4. La Sra. M. Sayegh-Miembro del Comité**
- 5. Maestro Refiriéndose**

Procedimientos de disciplina de la escuela

Un criterio código de colores se puede utilizar para controlar el comportamiento del estudiante durante el día escolar. El criterio será enviado al almuerzo, auxiliar, y el recreo diario y devuelto al maestro. El clip se coloca en verde al comienzo de cada mañana.

*** Los estudiantes recibirán una advertencia verbal antes de cada cambio de color ***

Verde: Un gran día! Seguido las reglas y completado todas las tareas

Azul: Nivel 1 (Regla Rota)

Amarillo: Nivel 2 Conferencia de Padres (Regla Roto)

Naranja: Nivel 3 (Regla Rota) Consejero de Referencia

Rojo: Nivel 4 (Regla Rota) Referencia de Oficina

Previo a Referencia con la Consejera

1. Los padres y los estudiantes deben conocer las expectativas y los procedimientos de los maestros.
2. Los maestros y otros miembros del personal deben documentar los comportamientos inaceptables y las consecuencias impuestas, tratando varias intervenciones para corregir el comportamiento inapropiado.
3. Los maestros se comunicarán con los padres sobre las preocupaciones relacionadas con el mal comportamiento de sus hijos en una base consistente.
4. Los maestros son responsables de manejar la mayoría de los problemas de disciplina en el salón, con el apoyo del consejero de la escuela y los administradores.

niveles 1-4

Los siguientes son ejemplos de comportamientos que, a no ser persistente y peligrosa, **se abordarán en el salón por el profesor, y si es necesario los padres:**

Nivel 1: advertencia verbal y / o grabado en la hoja de la disciplina

- violación de las reglas del salón
- Si no se siguen las instrucciones
- Masticar chicle
- Insultar
- empujando a un compañero
- dormir en clase
- La ropa inapropiada (revelando / no código de vestimenta)

Nivel 2: Contacto con los padres por teléfono / restricción de los privilegios

- Correr en los pasillos u otras áreas distintas de las zonas de reproducción asignados
- instigar o la propagación de rumores
- Interrupción / Hablar en clase / sala / auxiliares / baño / etc.
- No completar el trabajo asignado (trabajo en clase / tarea)
- No preparado para la clase (lápices, recursos, etc.)
- Lanzar comida en la cafetería
- La tardanza frecuente

La siguiente es una lista de ejemplos de comportamientos que darán lugar a consecuencias. Todas las referencias de disciplina a la señora Vitela deben ir acompañados de una hoja de disciplina de referencia completado. Los estudiantes dispondrán de una oportunidad para que el debido proceso, ya sea escribiendo sobre o, en los primeros grados, discutiendo con la señora Vitela lo que ocurrió durante el evento.

Cuando un estudiante hace una mala elección que merece un viaje a la administración del campus señora Vitela / , padre (s) / tutor será notificado (s). Una de Referencia de Intervención de Conducta se completará y el padre (s) / tutor (s) tendrá que cumplir con el comité+

Nivel 3: Remisión al consejero de la escuela:

- tocar incorrecto
- Amenaza de daño corporal
- Mayor combates (golpes lanzados, patear, morder)
- Destruir la propiedad escolar
- acoso o intimidación
- El uso de lenguaje inapropiado (malas palabras)

Nivel 4: La remisión a la administración del campus:

- Arma en el campus

Peleas / Acoso Escolar

En la mayoría de los casos de lucha, habrá una suspensión inmediata de todas las partes. De vez en cuando, un estudiante no puede ser suspendido o recibir un menor número de días de suspensión que otras partes, si la evidencia indica claramente que él / ella no fue el agresor y de hecho estaba bajo un ataque no provocado y estaba actuando estrictamente en defensa propia. La autodefensa significa que el estudiante intenta todo en su / su poder para evadir el ataque, pero no puede y debe usar la fuerza para su propia protección. Si la lucha es una segunda ofensa para cualquiera de los individuos, una suspensión de dos a cinco días puede estar en orden. Un tercer incidente de lucha puede dar lugar a la posible transferencia del estudiante a una escuela alternativa. Un estudiante no puede ser suspendido de la escuela o recomendado para la expulsión, a menos que el Sr. Hendrickson determina que el alumno ha cometido un acto como se define de conformidad con cualquiera de Código Educativo de Disciplina del Estudiante.

Bases para la Suspensión

Un estudiante no puede ser suspendido de la escuela o recomendado para la expulsión, a menos que el Sr. Hendrickson determina que el alumno ha cometido un acto como se define de conformidad con cualquiera de Código de Educación.

La lucha contra / Asalto

En la mayoría de los casos de lucha, habrá una suspensión inmediata de todas las partes. De vez en cuando, un estudiante no puede ser suspendido o recibir un menor número de días de suspensión que otras partes, si la evidencia indica claramente que él / ella no fue el agresor y de hecho estaba bajo un ataque no provocado y estaba actuando estrictamente en defensa propia. La autodefensa significa que el estudiante intenta todo en su / su poder para evadir el ataque, pero no puede y debe usar la fuerza para su propia protección. Si la lucha es una segunda ofensa para cualquiera de los individuos, una suspensión de cuatro y cincuenta y ocho días puede estar en orden. Un tercer incidente de lucha puede dar lugar a la transferencia del estudiante a una escuela alternativa.

La lucha no será tolerada EN LA ESCUELA PRIMARIA FIELD!

Consecuencias

- * Durante la detención de la escuela
- * La eliminación de la clase (enviado a la clase de otro maestro para sentarse en la parte de atrás en silencio en el aislamiento)
- * La eliminación de los compañeros en la cafetería
- * Pérdida de otros privilegios según lo determinado por el maestro
- * Dentro de la escuela de restricción (empleado en la oficina de forma aislada)
- * Suspensión fuera de la escuela
- * La limpieza de actos vandálicos
- * Remisión a la sesión con el consejero de la escuela (la señora Vitela)
- * Pérdida de otros privilegios de la escuela según lo determinado por la administración del campus (Sr. Hendrickson / Sra. Tillman)

Recompensas

Un sistema de puntos será utilizado para un comportamiento ejemplar gratificante. Los estudiantes pueden obtener 10 puntos por día (50 puntos por semana y 450 puntos por 9 semanas). Cada Nivel 1 ofensa de la escuela - plan de disciplina amplia resultará en una pérdida de puntos 1 punto y 2 por un delito de Nivel 2. Cada clase o en casa asignación falta resultará en una pérdida de 2 puntos. Al final de cada día saldo de puntos del estudiante determinará qué nivel de color que ganaban para la semana. Esto se debe registrar. Los estudiantes que obtienen 445to 450 puntos posibles para el comportamiento ejemplar durante un período de nueve semanas participarán en recompensas. Los maestros se ajustan puntos cuando estamos fuera de la escuela. Por favor, recordar a los padres y estudiantes que la pérdida de 2 puntos todos los días no es un comportamiento ejemplar. Comportamiento ejemplar es de 445 a 450 puntos cada nueve semanas.

Día del orgullo

El orgullo del día es una recompensa para los estudiantes que ejemplifica el comportamiento del modelo. Habrá una celebración del Día del Orgullo programado cada 9 semanas de Pre-K hasta 5to grado. Los criterios de elegibilidad orgullo del día siguiente:

- Los estudiantes no deben tener más de dos (2) advertencias verbales en su tarjeta de disciplina por cada 4 semanas.
- Los estudiantes que reciben una Referencia Disciplinaria o han sido suspendidos no serán elegibles para participar.
- Los estudiantes que faltan tres (3) o más asignaciones por clase entre el orgullo Días serán asignados a la detención.
- Los estudiantes no deben tener más de tres (3) tardanzas por 9 semanas
- Los estudiantes deben mantener una conducta "E".

El reconocimiento de un comportamiento ejemplar

Durante cada año escolar, los estudiantes elegibles recibirán reconocimiento para un comportamiento ejemplar. Habrá una actividad recompensa al **final de la año** para los estudiantes de grado Pre-K-5º elegibles. Sólo los estudiantes que cumplan con los siguientes criterios son elegibles para la recompensa:

- Recibió sin referencias disciplinarias
- No haber sido suspendido de la escuela
- No haber sido asignado a dentro de la escuela / Suspensión fuera de la escuela para el comportamiento
- No suspensión o retención por no llevar la tarea a la escuela

TELÉFONO CELULAR

Los estudiantes pueden traer a la escuela un teléfono celular pero no pueden usarlo ni llevarlo visiblemente durante el horario escolar. Solamente pueden usarlo después del horario escolar. Si un docente u otro empleado escolar descubren al alumno usando o llevando visiblemente un teléfono celular, se le confiscará el aparato y será guardado en la oficina del director hasta que uno de los padres vaya a recogerlo. Dispositivos como radios (eg: ipod) no son permitidos.

CÓDIGO DE VESTIR

Todos los alumnos deben usar de lunes a viernes el uniforme explicado a continuación.

Todos los pantalones cortos deben llegar a media pierna desde la rodilla. Deben usarse medias, calcetines o medias de nylon (*tights*). Los uniformes deben estar limpios y en buena condición.

NIÑAS:

Pantalón, shorts o falda-pantalón(*shorts*) azul marino o caqui; o pantalones de mezclilla (*blue jeans*) azul oscuros

Playeras polo roja, azul o blanca; o la playera de la escuela zapatos cerrados en los dedos (preferentemente zapatos deportivos).

NIÑOS:

Pantalones largos o cortos color azul marino o caqui; o pantalones de mezclilla (*blue jeans*) azul oscuro.

Playeras con cuello color roja, azul o blanca; o playera de la Escuela Primaria Field; zapatos cerrados en los dedos (preferentemente zapatos deportivos). Todos los zapatos deben ser de agujetas, ajustados con velcro o correa. Los estudiantes podrán usar playera con algún logotipo universitario.

No están permitidos: Caprice, pantalones o playeras demasiado grandes ni jeans estilo *baggy*; pantalones de mezclilla gastados, lavados a la piedra, con bordados (*appliquéd*), con diseño ni con lentejuelas (*glitter*) o diamantes falsos (*rhinestone*); tampoco están permitidos los pantalones que calcen debajo de la cintura ni los muy largos o los muy ajustados; No se permiten usar las playeras ni ninguna otra prenda superior fuera del pantalón o falda. Se debe usar cinturón si el pantalón tiene presillas. No están permitidos tampoco los zapatos con tapones, (*cleats*), pantuflas (*slippers*) ni sandalias para la playa (*beach thongs*). Tampoco se permiten joyas grandes ni costosas. Los estudiantes no deben traer partes del cuerpo perforados. Solo las niñas pueden traer las orejas agujeradas.

- El cabello debe estar limpio, peinado y recogido de tal manera que no dificulte la vista (No se permite el pelo sobre el rostro o sobre los ojos). Se permiten solamente las tinturas de cabello color natural. No se permite ningún dibujo como corte de pelo.
- Niños – No se permiten aretes (*earrings*)
- Niñas – Solo se permiten aretes chiquitos
- Maquillaje – No está permitido
- Tatuajes – No está permitido

Mochilas

Estudiantes deben traer mochilas transparentes o de malla. No se permite mochilas con ruedas. Los estudiantes no deben traer ningún artículo caro y mucho dinero.

Organización de Padres/Escuela

SDMC-(Site Based Decisión Making Comité) – Este grupo de consulta está compuesto por maestros, personal, administradores, padres y miembros de la comunidad. El propósito de este comité es establecer metas para mejorar la escuela.

PTO-(Parent/Teacher Organization) – Invitamos a cada uno de los padres de estudiantes de la escuela Field que se hagan miembros del PTO. El PTO se involucra en varios eventos diseño para dar apoyo a la escuela y sus esfuerzos.

VOLUNTARIOS EN LA ESCUELA PÚBLICA (VOLUNTEERS IN PUBLIC SCHOOLS –VIPS)

Notificación para los padres, abuelos y tíos: ¡Los necesitamos en la Escuela Primaria Field! Su tiempo, intereses y talentos harán que nuestro año escolar sea más divertido y productivo.

¡Para que este programa tenga éxito, necesitamos su ayuda! Si pueden donar dos o tres horas por semana, tenemos una actividad voluntaria para que ustedes colaboren. No se requiere experiencia previa. Necesita registrarse con el distrito escolar para poder participar. (El personal de la oficina de la escuela lo puede ayudar con este proceso.)

El personal de la Escuela Primaria Field necesita ayuda en los siguientes programas y actividades: ayuda en el salón de clases, en la biblioteca, como tutor, en la cafetería, en el área de juegos y en proyectos de corto plazo.

A PARTIR DEL 1 DE ENERO DE 1984 ES UNA FELONÍA tener posesión de alguna de las siguientes armas en las instalaciones escolares: pistola, rifle, escopeta, arma casera, bomba, granada, cohete, mina, artefacto para disparar explosivos, cuchillo, instrumentos para arrojar, daga, daga larga (*dirk*), estilete (*stiletto*), daga de filo cuadrado o triangular (*poniard*), cuchillos de caza (*Bowie Knife*), espadas (*sword*), lanza (*spear*).

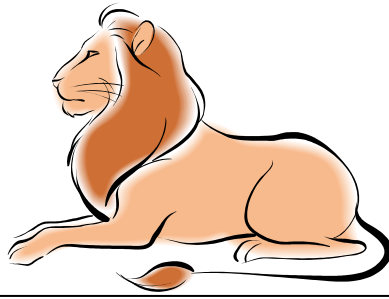
Pena: Desde 2 hasta 10 años en prisión estatal y hasta \$5.000 de multa.

La posesión de cualquier tipo de cuchillo conlleva suspensión obligatoria.

PESTICIDAS

Esta escuela aplica periódicamente pesticidas. Pueden obtener información referente a los pesticidas llamando a la oficina de instalaciones y terrenos del Distrito (*HISD Facilities and Grounds*) al (713) 676-9262.

Ten orgullo de tu familia,
Ten orgullo de tu escuela,
Está orgulloso de quién eres,
Está orgulloso de quién serás,
Porque somos el orgullo de la Escuela Primaria Field



EL CREDO DEL ESTUDIANTE

Yo creo en mí mismo y en mi capacidad para hacer mi mejor esfuerzo todo el tiempo.

Simplemente para hoy,

Escucharé,

Observaré,

Hablaré,

Sentiré,

Pensaré,

Razonaré,

Leeré,

Escribiré,

Haré todo esto con un propósito en mi mente,
Hacer lo mejor posible, sin malgastar este día,
Porque este día no volverá.

Lema escolar:

Violación al código de vestir para estudiantes

Primera ofensa – Cambio de ropa y se mandara una carta a los padres.

Segunda ofensa- Cambio de ropa carta a los padres y detención el viernes. Para kindergarten no recreo.

Tercera ofensa- cambio de ropa y suspensión dentro de la escuela.

Estudiantes con circunstancias extenuantes deberán de ser referidos a Ms. Mair-Miley.