



The School at St. George Place An International Baccalaureate World School

دليل أولياء الأمور 2020-2019



5430 Hidalgo Drive
Houston, Texas 77056
(p)713.625.1499
(f)713.625.1481

مجتمعنا

مدرسة سانت جورج بليس بقيادة مديرها (Sean McClish) هي مدرسة البكالوريا الدولية المعتمدة ، والتي تقع في قلب الجالريا . أن برنامج السنوات الابتدائية (PYP) يمثل القوة المتدفقة وراء برنامجنا التعليمي الصارم والملتزم بتطوير الطفل ككل. نحن مجتمع دولي يتكون من طلاب ومعلمين وأولياء الأمور ومن أكثر من 41 بلداً ومن جميع أنحاء العالم ومن أجل خلق عالم أفضل من خلال التعليم.

نحن نستضيف برنامج الطليعة (Vanguard) لرعاية الطلاب الموهوبين والمتفوقين وبرنامج ما قبل الروضة للأطفال بعمر الأربع سنوات وبرنامج متعلم اللغة الأنكليزية (ELL) ودروس متنوعة لطلاب ذوي الاحتياجات الخاصة. طلابنا من ذوي التفكير الابداعي والباحثين في حل المشكلات ومن محبي التعلم . طلابنا يحضرون يومياً دروس غنية في الفنون والموسيقى واللغة الصينية (الماندرين) والتربية الشخصية والاجتماعية والرياضية (PSPE) وفي مختبر العلوم وفي الأبحاث والتطوير في المركز الاعلامي الجديد.

فريق القيادة

Sean McClish	مدير المدرسة	smcclish@houstonisd.org
Bethany Goodrich	مساعد المدير	bethany.goodrich@houstonisd.org
Maxine Trice	منسق البكالوريا الدولية	madams1@houstonisd.org
Candace Garvin	منسق Title I	cgarvin@houstonisd.org

الفريق الإداري

Aida Rodriguez	السكرتيرة	arodri29@houstonisd.org
Cynthia Bendy	المسجل	cbendy@houstonisd.org
Chiffon Beveridge	المرمضة	hbeverid@houstonisd.org
Zamira Silva	موظفة	zsilva@houstonisd.org
Noemi Ramirez	موظفة	noemi.ramirez@houstonisd.org
Candy Zambrano	موظفة	czambra1@houstonisd.org

المعلمين

Mera Afifi	ماقبل الروضة	mafifi@houstonisd.org
Haley Boone	ماقبل الروضة	hboone@houstonisd.org
Magan Saenz	ماقبل الروضة	msaenz1@houstonisd.org
Victoria Sanchez	ماقبل الروضة	vsanch10@houstonisd.org
Andreia Caroni	الروضة	Andreia.DantasCaroni@houstonisd.org
Leanne McReynolds	الروضة	leanne.mcreynolds@houstonisd.org
Ruby Su-Son	الروضة	rsusun@houstonisd.org

Sarah Quevedo	الروضة	squevedo@houstonids.org
Emily Eng	الروضة	ewick@houstonisd.org
Bahiyyih Autry	الصف الأول	bohiyyih.autry@houstonisd.org
Paige Scholler	الصف الأول	
Tracy Gilbert	الصف الأول	tgilber2@houstonisd.org
Mollie Kelly	الصف الأول	mkelly4@houstonisd.org
Brittney Batson	الصف الثاني	bbatson@houstonisd.org
Vanessa Lozano	الصف الثاني	vlozano1@houstonisd.org
Laura Graves	الصف الثاني	laura.graves@houstonisd.org
Alexandra Hauser	الصف الثاني	alexandra.hauser@houstonisd.org
Jessica Morales	الصف الثاني	jmorale6@houstonisd.org
Anila Khan	الصف الثالث	akhan4@houstonisd.org
Megan King	الصف الثالث	mking13@houstonisd.org
Anh (Anna) Le	الصف الثالث	anh.le@houstonisd.org
Katelyn Thomason	الصف الثالث	kthomaso@houstonisd.org
Angela Wrigglesworth	الصف الثالث	angela.wrigglesworth@houstonisd.org
Dominique Demoss	الصف الرابع	
Prima Jenkins	الصف الرابع	prima.jenkins@houstonisd.org
Laura Tipton	الصف الرابع	ltipton1@houstonisd.org
Madeline Veliz	الصف الرابع	madeleine.veliz@houstonisd.org
Ranya Zahkour	الصف الرابع	ranya.zakhour@houstonisd.org
Olga Catoni	الصف الخامس	ocatoni@houstonisd.org
Nina Hutcheson	الصف الخامس	nina.hutcheson@houstonisd.org
Rhianna Aparicio	الصف الخامس	
Lauren Kussmaul	الصف الخامس	lkussmau@houstonisd.org
Yolanda Tzoc	الصف الخامس	yolanda.tzoc@houstonisd.org

Brittney Staggs	PSPE	bstaggs@houstonisd.org
Brian Sensabaugh	الفنون	bsensaba@houstonisd.org
Betty You	اللغة الصينية	byou@houstonisd.org
Sarah Lynch	مختبر العلوم	slynch2@houstonisd.org
Emily Gittens	الموسيقى	emily.gittens@houstonisd.org
Maria Bertel	المركز الإعلامي	maria.bertel@houstonisd.org
Cynthia Suttles	الموارد	csuttles@houstonisd.org
Pat McNeil	التدخل التعليمي	pmcneil@houstonisd.org
Megan Polk	التدخل التعليمي	mpolk3@houstonisd.org
Sarah Shea	المتفوقين والموهوبين	sshea@houstonisd.org
Joe Downing	SLL	joe.downing@houstonisd.org
Toni Ruiz	PALS	toni.ruiz@houstonisd.org

بمن تتصل؟

إذا كان لديك أسئلة أو إستفسارات بشأن الوضع الدراسي أو السلوكي لطفك، يرجى الإتصال بمعلم طفلك عبر البريد الإلكتروني قبل الاتصال بالعاملين الآخرين في المدرسة.

موضوعات خاصة

يرجى الاتصال بالأشخاص التالية أسماؤهم إذا كان لديك أسئلة بخصوص الموضوعات الخاصة التالية

التسجيل	Cynthia Bendy	cbendy@houstonisd.org
منهاج البكالوريا الدولية	Maxine Adams	madams1@houstonisd.org
النوادي School at St. George Place	Katelyn Thomason	ktomaso@houstonisd.org
الموهوبين والمتفوقين	Bethany Goodrich	bethany.goodrich@houstonisd.org
برنامج التعليم الفردي	Candace Garvin	cgarvin@houstonisd.org
إمتحانات STAAR	Candace Garvin	cgarvin@houstonisd.org
برامج (Dragons) مابعد المدرسة	Maxine Trice	sgpafterschool@gmail.com
الشؤون الصحية / الأدوية	Chiffon Beveridge	hbeverid@houstonisd.org

المتطوعين	Zamira Silva	zsilva@houstonisd.org
-----------	--------------	--



مهمة

مدرسة سانت جورج بليس

مدرسة سانت جورج بليس تُمكن المتعلمين ليصبحوا ذوي مبادئ ومروءة ومواطنين يُشيدون المعنى بشكل صارم من خلال خبرات التعلم القائمة على الخبرة ، نحن وبعقول وقلوب متفتحة نحتضن ونحترم ثقافة التنوع وطرق التعلم والعيش في مجتمع دولي حيث بناء المعرفة هي عملية مستمرة مدى الحياة.

مهمة

برنامج البكالوريا الدولية للسنوات التحضيرية (PYP)

يهدف برنامج البكالوريا الدولية لتطوير المعرفة والبحث لدى الشباب ورعايتهم والذين سيساعدون في خلق عالم أفضل من خلال التفاهم والإحترام بين الثقافات.

ولتحقيق هذه الغاية، تعمل المنظمة مع المدارس والحكومات والمنظمات الدولية لتطوير برامج طموحة وبتقييم دقيق. هذه البرامج تشجع الطلاب في جميع أنحاء العالم ليصبحوا متعلمين نشطاء وذوي مروءة على مدى الحياة ويستوعبوا الآخرين باختلافهم وإمكانية أن يكونوا على صواب أيضا.

برنامج السنوات التحضيرية (PYP)



ان العناصر الأساسية في إطار منهاج السنة التحضيرية وهي : المعرفة ، والمفاهيم ، والمهارات ، والمواقف والعمل ستقوم بإعداد طلابنا ليكونوا من الناجحين ليس الآن وحسب وإنما في المستقبل أيضاً . والهدف من السنة التحضيرية هو خلق تجربة تعليمية طموحة وصارمة وذات صلة وتركز على الموضوعات والقضايا التي تمتد في جميع التخصصات. برنامج البكالوريا الدولية في مدرسة سانت جورج بليس هو نقطة انطلاق في تعلم طفلك.



IB learner profile

The aim of all IB programmes is to develop internationally minded people who, recognizing their common humanity and shared guardianship of the planet, help to create a better and more peaceful world.

As IB learners we strive to be:

INQUIRERS

We nurture our curiosity, developing skills for inquiry and research. We know how to learn independently and with others. We learn with enthusiasm and sustain our love of learning throughout life.

KNOWLEDGEABLE

We develop and use conceptual understanding, exploring knowledge across a range of disciplines. We engage with issues and ideas that have local and global significance.

THINKERS

We use critical and creative thinking skills to analyse and take responsible action on complex problems. We exercise initiative in making reasoned, ethical decisions.

COMMUNICATORS

We express ourselves confidently and creatively in more than one language and in many ways. We collaborate effectively, listening carefully to the perspectives of other individuals and groups.

PRINCIPLED

We act with integrity and honesty, with a strong sense of fairness and justice, and with respect for the dignity and rights of people everywhere. We take responsibility for our actions and their consequences.

OPEN-MINDED

We critically appreciate our own cultures and personal histories, as well as the values and traditions of others. We seek and evaluate a range of points of view, and we are willing to grow from the experience.

CARING

We show empathy, compassion and respect. We have a commitment to service, and we act to make a positive difference in the lives of others and in the world around us.

RISK-TAKERS

We approach uncertainty with forethought and determination; we work independently and cooperatively to explore new ideas and innovative strategies. We are resourceful and resilient in the face of challenges and change.

BALANCED

We understand the importance of balancing different aspects of our lives—intellectual, physical, and emotional—to achieve well-being for ourselves and others. We recognize our interdependence with other people and with the world in which we live.

REFLECTIVE

We thoughtfully consider the world and our own ideas and experience. We work to understand our strengths and weaknesses in order to support our learning and personal development.

The IB learner profile represents 10 attributes valued by IB World Schools. We believe these attributes, and others like them, can help individuals and groups become responsible members of local, national and global communities.

برنامج (Vanguard) للموهوبين والمتفوقين

لقد تم تصميم برنامج (Vanguard الموهوبين والمتفوقين) في مدرسة The School at St. George Place لتلبية احتياجات الطلاب الموهوبين والمتفوقين. لقد تم تصميم برنامج الموهوبين والمتفوقين (Vanguard) لطلاب المنطقة التعليمية (HISD) ليُتيح فرصة تعلم متصلة ومتباينة في طريقة التعديل والعمق والتعقيد. لقد تم تصميم البرنامج للطلاب المتفوقين والموهوبين والذين يتفوقون في القدرة العقلية العامة والتفكير الإبداعي أو في إمكانيات القدرة على القيادة.

سيتم تسجيل الطلاب الموهوبين والموهوبين الملتحقين في مدرسة (The School at St. George Place سانت جورج بليس) في أحد صفوف مجاميع الموهوبين والمتفوقين. وقد تلقى جميع معلمينا في المدرسة في سانت جورج 30 ساعة تدريبية لتلبية احتياجات الطلاب الموهوبين والمتفوقين والحصول وعلى يتم تحديث معلوماتهم لمدة 6 ساعات في مجال طرق تدريس الطلاب الموهوبين سنوياً. يستخدم المعلمون في مدرستنا وحدات البكالوريا الدولية لتلبية احتياجات طلابهم الموهوبين والمتفوقين. بالإضافة إلى ذلك أن طلابنا المحددين كموهوبين ومتفوقين يشاركون في برنامج الإغناء أسبوعياً حيث يتم إخراجهم من صفوفهم الإعتيادية لمدة 30-45 دقيقة لكي يتعاونون مع بعضهم في مشاريع ذات علاقة بدراسة البكالوريا الدولية الحالية .

إختبار برنامج الموهوبين والموهوبين

- إختبار الروضة (Kinder): سيتم إختبار جميع طلاب رياض الأطفال في مدرسة (The School at St. George Place سانت جورج بليس) لبرنامج الموهوبين والموهوبين من خلال إختبار المنطقة التعليمية (Universal Screener) و يتم إجراء الإختبار خلال فصل الخريف ولا يحتاج أولياء الأمور الى تقديم طلب. ويُسمح للطلاب الذين لا يتأهلون خلال وجودهم في رياض الأطفال بإعادة الإختبار لبرنامج الموهوبين والمتفوقين مرة واحدة في كل سنة تقويمية.
- إختبار الصف الأول - الصف الرابع: يمكن لأولياء الأمور والمعلمين بالتوصية لإختبار أي طالب من الصف الأول الى الصف الرابع لدخول برنامج الموهوبين والمتفوقين. يتم إجراء الإختبار خلال شهري كانون الأول (ديسمبر) و كانون الثاني (يناير) ويجب على الوالدين تقديم طلب قبل إختبار طفلهم.
- إختبار الصف الخامس: سيتم إختبار جميع طلاب الصف الخامس في مدرسة سانت جورج بليس لبرنامج الموهوبين والموهوبين من خلال إختبار المنطقة التعليمية (Universal Screener). يتم إجراء الإختبار خلال فصل الخريف ولا يحتاج الوالدان إلى تقديم طلب.

إذا كان طفلك حالياً في مدرسة سانت جورج بليس وكنت ترغب في التقديم لبرنامج الموهوبين يرجى الإتصال ب(سارة ماري Sara Marye) للحصول على مزيداً من التفاصيل بشأن عملية التقديم .

لقد تم مؤخراً إجراء تغييرات على برنامج الموهوبين والموهوبين في المنطقة التعليمية (HISD). وتحت سياسة مجلس الإدارة الجديدة للمنطقة التعليمية (HISD) فعندما يؤهل الطفل لخدمات الموهوبين والمتفوقين فأنه سيستمر في إستلام هذه الخدمات مالم يطلب ولي الأمر خلاف ذلك.

الجدول اليومي

- 7:05 إفتتاح بناية المدرسة
 - السماح للطلاب دخول البناية والإنتظار في الكافتريا.
 - سوف لا يكون الطلاب تحت الأشراف قبل الساعة السابعة وعشرون دقيقة
- 7:20 يدق الجرس الأول
 - ينتقل الطلاب الى الصفوف
 - تبدأ خدمة الفطور
- 7:30 يدق الجرس المتأخر
 - يبدأ التدريس في الصف

■ الطلاب الذين يصلون بعد الساعة وثلاثون دقيقة يأشرون بأنهم متأخرين.

- 7:35 الإعلانات الصباحية
- 10:45-11:15 (فترة الغذاء من الروضة الى الصف الخامس)
- 2:50 الإنصراف

لكل صف من الصفوف لدية حصة إغناء لمدة 45 دقيقة يوميا

الوصول

تبدأ المدرسة من الساعة 7:30 ومن الاثنين الى الجمعة

- يسمح للطلاب دخول البناية في الساعة السابعة وخمسة دقائق وسيكونوا تحت الإشراف في الكافتريا حتى الساعة 7:20 لحين يدق الجرس.
- يمكن لأولياء الأمور إيصال أطفالهم عبر مسارب المسيرات الأمامية أو الخلفية.
- يمكن لأولياء الأمور إنزال أطفالهم فقط في المسرب الخلفي ولايسمح لهم التزجل من سياراتهم أو إيقافها في المسرب الخلفي.
- إذا كان أولياء الأمور بحاجة الى دخول البناية يجب عليهم إيقاف سياراتهم في موقف سيارات الزائرين وهناك أماكن للزائرين في الموقف الأمامي أو الموقف الخلفي على شارع Hidalgo .
- يسمح لأولياء أمور الطلاب دخول البناية في الساعة السابعة وخمسة وأربعون دقيقة
- لا يُسمح لأولياء الأمور بإنزال الطلاب في منتصف أي مسرب في حركه. يجب على أولياء الأمور السيقا في ممر السيارات المخصص أو الوقوف في المكان المخصص لوقوف السيارات قبل السماح لطفلهم بالخروج من السيارة.

توصيل الطلاب صباحاً

تعد سلامة وأمن طلابنا وموظفينا من أول أولوياتنا في مدرسة (سانت جورج بلاس). ولهذا فإننا نحد من الوصول إلى المناطق التدريسية والحمامات من أجل توفير بيئة آمنة لجميع طلابنا. نطلب من أولياء الأمور توديع أبنائهم أمام المدرسة وعناقمهم في المنطقة الخصصة (Hug Zone) فإن هذا يساعد على أن تكون الممرات واضحة وسالكة لطلابنا والانتقال بسلام الى صفوفهم صباحاً. لن يتمكن أي من أولياء الأمور إصطحاب الطلاب إلى الفصل الدراسي.

التأخر

يدق الجرس الأول في الساعة 7:20. هذه هي بداية اليوم الدراسي . يدق الجرس الثاني الساعة 7:30. الطلاب الذين يدخلون المبنى بعد الساعة 7:30 سيتم تأشيرهم متأخرين.

الإنصراف

المطلوب من جميع عوائل مدرسة (سانت جورج بلاس) إبراز بطاقات السيارات أو المشاة عند إستلام أطفالهم من المدرسة. ستصدر المدرسة بطاقات جديدة للسيارة أو للمشاة في بداية كل عام دراسي ولن تقبل بطاقات السيارات أو المشاة القديمة. إذا فقد الوالد أو ولي الأمر بطاقة السيارة أو المشاة فيمكن إصدار بطاقة بديلة بقيمة 5 دولارات.

إذا لم يكن لدى الوالدين أو أولياء الأمور بطاقة السيارة أو المشاة الصادرة من المدرسة فسيُطلب منهم إبلاغ مكتب المدرسة الأمامي وإظهار بطاقة الهوية الشخصية التي فيها صورة للتأكد من هوية الأشخاص من أجل أخذ أطفالهم. يرجى الملاحظة أثناء عملية الإنصراف ، يجب على أولياء الأمور الذين ليس لديهم بطاقة السيارة أو المشاة الصادرة عن المدرسة أن ينتظروا حتى نهاية الإنصراف في الساعة 3:10 لإصطحاب أطفالهم.

على الطلاب الذين يغادرون بعد برنامج ما بعد المدرسة (Dragons After School Program) عليهم إتباع تعليمات الإنصراف الخاصة بـ (Dragons After School).

الإنصراف من المدرسة الساعة 2:50 يومياً.

ركاب السيارات

الطلاب الذين يذهبون الى المنازل بواسطة السيارات الخاصة يعتبرون من ركاب السيارات. جميع ركاب السيارات سيتم إصدار لهم بطاقتين رسميتين من مدرسة سانت جورج بليس خاصة بالسيارات وفي بداية السنة. يجب وضع هذه البطاقات في السيارات في مكان ظاهر للعيان عند قدومهم لأخذ أطفالهم عندما يكونوا في مسارب السيارات. أي سيارة بدون بطاقة مدرسة سانت جورج الرسمية سيطلب من السائق إيقاف السيارة وإظهار بطاقة الشخصية التي تحمل صورة الى المكتب الرئيسي للمدرسة قبل أن يصطحب الطالب.

- طلاب ما قبل الروص والروضة والصف الخامس (صفوف Lozano, Catoni, and Sutphin فقط) سيتم إستلامهم من مسرب السيارات الخلفي .

- الصف الثاني والثالث والرابع والخامس (صفوف Kussmaul and Hutcheson فقط) سيتم إستلامهم من مسرب السيارات الأمامي.

- يجب على ولياء الأمور الذين يقودون السيارات أن يعرضوا بطاقة السيارة عندما يأخذوا أطفالهم. وسيطلب من أولياء الأمور إظهار البطاقة مرتين:

- المرة الأولى عند المنادة

- المرة الثانية عندما يدخل الطفل السيارة.

* العوائل التي لديها أكثر من طالب في مراحل دراسية مختلفة ستستلم أطفالهم حسب جدول مسرب سيارة الطفل الأكبر سناً. على سبيل المثال: الطفل في ما قبل الروضة الى الصف الأول ولديه أخ في الصف الثاني الى الرابع سيتم إستلامه من المسرب الأمامي حسب جدول الطالب الأكبر.

سيتم المنادة على ركاب السيارات الساعة في الساعة 3:03. إذا كان أحد الوالدين جاء لإستلام طفلة بعد الساعة 3:03، يجب عليه إيقاف السيارة وإستلام الطفل من المكتب الأمامي للمدرسة. الطلاب الذين يتم إستلامهم بعد 3:03 بشكل مستمر يجب التسجيل في برنامج مابعد المدرسة (Dragons After School) لقاء رسوم.

لا يُسمح باستخدام الهاتف الخليوي في مسار السيارات.

المشاة

يعتبر الطلاب الذين يسيرون الى المنزل مشاة . وسيتم إستلام جميع المشاة من بوابة الملعب الأمامية (الخروج من Hidalgo). سيتم إصدار بطاقتين مدرستين رسمية لجميع المشاة في بداية السنة .

على جميع أولياء الأمور إبراز بطاقة المشاة قبل السماح لأولادهم الإنصراف من المدرسة. على أولياء الأمور الذين لا يحملون بطاقة المشاة يجب مراجعة المكتب الأمامي وإبراز الهوية الشخصية ذات الصورة قبل السماح لهم إصطحاب أولادهم.

فقدان البطاقة

إذا فقد أولياء الأمور بطاقة المشاة أو السيارة يجب إبلاغ مكتب وإظهار هويته الشخصية . تبدأ هذه العملية في الساعة 3:05 بعد إنتهاء عملية الإنصراف.

التغيير في طريقة وصول الطالب الى المنزل

يجب على أولياء الأمور إبلاغ المدرسة كتابةً إذا كان هناك أي تغيير في طريقة وصول الطالب الى المنزل. الآباء الذين يرسلون أحد أفراد العائلة أو أحد الأصدقاء لإستلام أطفالهم بحاجة الى إبلاغ المدرسة بإسم الشخص الكامل الذي سيقوم بالإستلام والتأريخ. وتقع على عاتق الوالدين مسؤولية تزويد الشخص الذي سيقوم بإستلام ابنائهم ببطاقة المدرسة الخاصة بالمشاة أو السيارة. فإن أي شخص ليس لديه بطاقة المدرسة الخاصة بالمشاة أو السيارة عليه مراجعة المكتب الرئيسي وإبراز الهوية الشخصية النافذة التي تحمل صورة قبل السماح لهم بإصطحاب الأطفال. ونحن ننصح أولياء الأمور بإرسال رسالة إلكترونية الى معلم صف الطالب وكذلك المكتب الأمامي عن أي تغييرات في طريقة وصول الطالب الى المنزل. (تجدون جميع العناوين الإلكترونية لطاقتهم المدرسة على الصفحة 3 من الدليل).

نحث أولياء الأمور على إبلاغ المدرسة عن أي تغييرات التغييرات في وقت مبكر من اليوم. ولا يمكن ضمان إستلام أي بريد إلكتروني من معلم الصف بعد الساعة 1:00 .

إستلام الطالب مبكراً

نحن نتفهم أنه في الظروف القصوى قد يتوجب إستلام الطلاب قبل الساعة 03:00. ومع ذلك، فمن المهم أن يمضى الطلاب في الصف يوم تعليمي كامل. يجب على أولياء الأمور اللذين يودون إستلام أطفالهم أثناء اليوم الدراسي جلب بطاقة المدرسة الخاصة بالسيارات أو إبراز الهوية الشخصية التي فيها صورة الى مكتب الإستقبال قبل السماح لهم بإصحاب أطفالهم. سوف لن يسمح للطلاب بالإنصراف بعد 02:30. يرجى التخطيط لأستلام طفلك وفق ذلك. سوف لن يتم السماح للطلاب بالمغادرة مع الأفراد الذين لا تكون أسمائهم مدونة في سجل الطالب. سيتعين على أولياء الأمور إبلاغ المدرسة خطياً بأسماء الأفراد الذي يسمح لهم بإصطحاب أطفالهم من المدرسة.

يلزم أولياء الأمور إبلاغ المدرسة خطياً إذا كان هناك أي تغيير في طريقة ذهاب الطفل الى المنزل.

إجراءات وقوف السيارات

هناك مواقف لسيارات الزوار في مواقف السيارات الأمامية والخلفية . هناك 13 موقفاً لسيارات الزوار على طول الصف الأمامي في موقف السيارات الخلفي. لا يسمح لأولياء الأمور إيقاف السيارات في المواقف المخصصة للموظفين. الزوار الذين يختارون الوقوف في موقف السيارات الخلفي عليه السير إلى مكتب المدرسة الأمامي للتحقق من هويتهم من قبل موظفي المكتب الرئيسي. لن يسمح لأي زائر الدخول من الخلف إلا إذا كان بصحبة موظف من مدرسة سانت جورج بليس. سيتم السماح للسيارات التي تحمل رخصة ذوي الإعاقة فقط بالوقوف في المواقف المخصصة لذوي الإعاقة. قد تبلغ الغرامات لتصل 500 دولار عند الوقوف بشكل غير قانوني في موقف سيارات المعاقين.

هناك موقفين لوقوف السيارات محجوزة لمجلس الآباء والمعلمين (PTO). لا يسمح للزوار إيقاف سياراتهم في هذين الموقفين.

الحضور

الحضور في غاية الأهمية. عندما يتغيب الطلاب عن المدرسة فإنهم سيفقدون خبرات تعليمية مهمة التي من شأنها أن تؤثر بشكل مباشر في النجاح الشامل في المدرسة.

يتم أخذ الحضور كل يوم في الساعة 9:20. ويجب أن يكون الطلاب حاضرين في صفوفهم في هذا الوقت ليتم احتساب وقت الحضور لهذا اليوم. سيتم إخطار أولياء الأمور من قبل المدرسة بعد ثلاثة غيابات بدون عذر. يتطلب من الطلاب المتغيبين بشكل مزمن تعويض الأعمال المدرسية وأنهم بذلك يخاطرون وقد يتم إبقائهم الصفوف الحالية للسنة القادمة.

يجب على الطلاب المتغيبين أو المتأخرين تقديم عذر خطي إلى معلم الصف في غضون ثلاثة أيام من عودته إلى المدرسة.

التأخر

وفقاً لسياسة الحضور في المنطقة التعليمية (HISD) يعتبر التأخر موضوع تأديبي ويمكن أن يرافقه بعض العقوبات المناسبة للطلاب الذي يتغيبون بشكل مستمر. يعتبر أي طالب متأخراً عندما يصل المدرسة بعد 7:30 .

عواقب التأخر المزمن تشمل ما يلي:

الخطوة الأولى : رسالة تحذرك بعدد الغيابات

الخطوة الثانية: مكالمات هاتفية من أحد العاملين في المدرسة لتذكير أولياء الأمور بأهمية حضور الطالب في الوقت المحدد يومياً
الخطوة الثالثة: قد لا يُسمح للطلاب بالمشاركة في الأنشطة المدرسية (الرحلات الميدانية أو فرق الرقص أو الفعاليات الخاصة الأخرى)
الخطوة الرابعة: وضع الطالب على خطة التطوير/ عدم تجديد النقل (بالنسبة للطلاب من غير المنطقة السكنية فقط)

الغيابات بعذر

سيكون الطالب غائباً إذ لم يكن جسدياً حاضراً في المدرسة في وقت أخذ الحضور. وهذا يشمل الطلاب الذين لديهم واجبات كاملة في المنازل. ما لم يؤهل الطالب لأحد الإعفاءات التالية:

- مشاركة الطالب في أي نشاط تتم عليه الموافقة من قبل مجلس المدرسة المحلي.
- مشاركة الطالب في فحوصات التأهيل للمساعدات الطبية المبكرة والفحص والتشخيص الدوري ، وبرامج العلاج (EPSDT) ويمكن إعفاء الطلاب لمدة يوم دون فقدان الحضور اليومي.
- للإحتفال بالعطلة الدينية بموجب ديانة الطالب ولا يعتبر غيباً. تقديم الطلب المكتوب ليس واجباً ولكن محبذاً. يجب على المنطقة التعليمية أن تعذر الغياب للإحتفال بالمناسبة الدينية. يجب يقتصر العذر للإحتفال بالمناسبة الدينية على يوم واحد للذهاب الى مكان الأحتفال ويوم واحد للرجوع من مكان الإحتفال. يجوز للمدير منح أيام إضافية للسفر ، ولكن ستحسب الأيام الإضافية للسفر من مجموع الأيام التي يتم المحاسبة عليها للحضور. على مديريات التعليم تعويض الأعمال المدرسية وتحديد الوقت الكافي لإكمالها من قبل الطلاب الذين يتم إعفاءهم للاحتفال بالأيام الدينية.

- الطالب الغائب مؤقتاً لموعد مع أخصائي الرعاية الصحية . المطلوب تقديم تقرير من أخصائي الرعاية الصحية لتبرير الغياب.

حوافز الحضور المثالية

نحتفل مرة واحدة بطلابنا الذين يحققوا حضوراً كاملاً في الفصل الدراسي. يتم دعوة الطلاب الذين ليس لديهم غياب أو تأخير مطلقاً لحفل الحضور الكامل. وتشمل مكافآت الحضور التام وعدم والتأخر مطلقاً ما يلي:

- هدايا رائعة برعاية منظمة الأباء والمعلمين (PTO)
- التميز في نهاية العام الدراسي
- زيادة في التحصيل الدراسي والوعي .

الصحة و السلامة

الأدوية

يمكن أن يدار موضوع تناول الدواء الذي يصرف بوصفة طبية في المدرسة عندما يكون هناك طلب مكتوب قبل ولي الأمر والطبيب في إضبارة الطالب فقط ومع الموظف المعني. للحصول على معلومات إضافية يرجى التحدث إلى ممرضة المدرسة.

الطلاب الذين يمرضون في مدرسة

لدينا في المدرسة ممرضة بدوام كامل . إذا مرض الطالب أو أصيب أثناء وجودة في المدرسة سيرسل إلى مكتب الممرضة لغرض الفحص الصحي. إذا كانت الأعراض طفيفة يعاد الى الصف. إذا كان الطالب مريض جداً سيتم الإتصال بولي الأمر من أجل إستلام الطالب. الحالات التي تتطلب من أولياء الأمور الحضور لإستلام أطفالهم تشمل: الحمى والتقيء وإلتهاب البلعوم أو إلتهاب العين أو وجود قمل في الرأس. لن يسمح للطلاب الذين لديهم قمل أو بيض القمل(الصواب) بحضور الفصل الدراسي إلا بتصريح من الممرضة.

الإتصالات

موقع المدرسة الإلكتروني/ منظمة الأباء والمعلمين

يرجى زيارة موقع مدرستنا للإطلاع على مايجرى حالياً ، والفديوهات ...وللمزيد على

www.houstonisd/stgeorge

البريد الإلكتروني

البريد الإلكتروني هو الأسلوب المفضل للإتصال بالهيئة التعليمية والموظفين في مدرسة سانت جورج بليس. يمكن لأولياء الأمور أن يتوقعوا أن يستلموا إجابة على البريد الإلكتروني خلال 48 ساعة. يرجى أن تأخذ بالإعتبار أن المعلمين مشغولين في الإشراف وتدريس الطلاب أثناء النهار وليس لديهم القدرة دائماً على الرد فوراً على رسائل أولياء الأمور الإلكترونية.

الإتصال

تقوم مدرسة سانت جورج بليس بالإتصال بالعوائل بانتظام وتزويدهم بالمعلومات المهمة . يرجى تزويد مدرسة سانت جورج برقم الهاتف المناسب. وتقع على عاتق أولياء الأمور مسؤولية إبلاغ المدرسة إذا تم تغيير معلومات الإتصال الخاصة بهم.

Living Tree

سيتم إرسال المعلومات المهمة أيضاً عبر Living Tree وسيتم توفير المعلومات عن التسجيل في Meet the Teacher و The First Day Packet وفي Open House. وسيتم إيصال المعلومات عن المدرسة و المعلم عبر Living Tree.

الإتصالات بين أولياء الأمور والمعلمين

نطلب من أولياء الأمور إيصال أسئلتهم أو إهتماماتهم مباشرة الى معلم الصف الخاص بطفلهم قبل الإتصال بإدارة المدرسة أو موظفيها. معلم الصف دائماً لديه إطلاع على أدق المعلومات المتعلقة بتعليم طفلك وسيكون قادراً على الإجابة على أسئلتك. إن سياسة مدرسة سانت جورج بليس هي الإجابة على إستفسارات أولياء الأمور خلال 48 ساعة.

جدولة الاجتماعات

إذا كنت ترغب في لقاء أحد أعضاء الهيئة التدريسية أو الموظفين يرجى تحديد موعد قبل زيارتكم لضمان لقاء الشخص المناسب لمناقشة المواضيع التي تود مناقشتها. يرجى الرجوع الى الصفحتين الأولى والثانية من دليل أولياء الأمور لمدرسة سانت جورج للحصول على معلومات الإتصال. يمكن الإلتقاء بالمعلمين في فترة التخطيط ويجب جدولة جميع المواعيد مسبقاً.

سياسة الزي الموحد

الأثنين - الخميس

- يجب ارتداء الكاكي (Khaki bottoms)
- يجب القمصان المخصصة لكل صف (Spirit T-Shirts) أو قمصان (IB Learner Profile T-Shirts) (فكر في أي قميص عليه صورة التنين على الظهر).

- إرتداء القمصان (Spirit Shirts) التي تكون ألوانها حسب مستوى الصف.
- إرتداء القمصان (IB Learner Profile Shirts) متوفرة بعدة ألوان.
- قمصان (IB Learner Profile Shirts) متوفرة في مخزن الأباء والمعلمين في مدرسة سانت جورج فقط أو

بواسطة الإنترنت تحت Fundraising

- يمكن إرتداء (Spirit Shirts) من قمصان السنوات الماضية لكن يجب أن يكون لدى كل طالب قميص (Spirit Shirt) يمثل لون الصف المعين الذي فيه حالياً.

○

أيام الجمع

- يجب إرتداء قمصان (Spirit T-Shirts) أو (IB Learner Profile) الخاصة بالصف في أيام الجمع.
- يمكن للطلاب إرتداء الجينز أو (khaki bottoms)

القمصان المدرسية (Spirit T-Shirts) الخاصة بالمرحلة الدارسية(الصف)

يطلب من جميع الطلاب شراء القميص المدرسي باللون المخصص للصف. لا تتوفر هذه القمصان إلا في مخزن المدرسة (School at St. George Place Dragon Store) أو عبر الإنترنت (Fundraising tab):

- ما قبل الروضة – اللون البنفسجي(الأرجواني).
- الروضة – اللون الأصفر
- الصف لأول – اللون الأخضر
- الصف الثاني - اللون الأزرق
- الصف الثالث - اللون الأحمر
- الصف الرابع –اللون البرتقالي
- الصف الخامس – اللون الأخضر الداكن

قمصان الزي الموحد متوفرة للشراء من خلال جمعية الآباء والمعلمين ويمكن لأولياء الأمور طلب جميع مواد الزي الموحد من **PTO Dragon Store.**

الإلتزام بالزي المدرسي

سيتم إرسال أي طالب لا يلتزم بسياسة الزي المدرسي إلى مكتب الإستقبال. وسيتم استدعاء أولياء الأمور حتى يمكن توفير الزي المناسب وبعدها يمكن للطلاب الذهاب إلى الفصل الدراسي. لن يُسمح للطلاب بالعودة إلى الفصل حتى يرتدون الزي المدرسي المحدد.

القبعات والقلنسوات واغطية الرأس

لا يسمح للطالبات إرتداء أغطية الرأس (caps, hats, or hoods) خلال اليوم الدراسي . يسمح بإرتداء القبعات واغطية خلال الإستراحة وأثناء الطقس الحار ولكن لا يجوز إرتدائها عندما يدخل الطلاب المبنى.

الأحذية والجوارب

يجب على الطلاب ارتداء الأحذية المناسبة للتربية البدنية والإستراحة . لا يسمح للطالبات بإرتداء الأحذية ذات الكعب العالي. ولا يسمح (Flip-flops).

جمعية الآباء والمعلمين ويوم التبرع (Dollar Dress Day)

أيام جمعية الآباء والمعلمين(PTO) الخاصة بالتبرع تنظم شهرياً. هذا يوم لجمع التبرعات برعاية جمعية الآباء والمعلمين (PTO) ويسمح للطلاب بعدم لإلتزام بالزي الموحد إذا تبرعوا بالمال. يقوم معلمي الصفوف بجمع التبرعات المالية في بداية اليوم. ويجب أن يتأكد الطلاب أن لباسهم لا يزال ملائماً ويليق بالبيئة المدرسية. تأكد من التقويم المدرسي عبر الإنترنت لمعرفة الأيام المحددة.

الرحلات الميدانية

يجب إرتداء القمصان الخاصة بمستوى الصف (Spirit T-Shirts) في جميع الرحلات الميدانية. وهذا يساعد المعلمين على التعرف بسهولة على أطفالنا والتعريف بمدرستنا! أن طريقة Schoolpay هي طريقة الدفع المفضلة للرحلات الميدانية. روابط الدفع عبر الإنترنت بواسطة بطاقة الإئتمان تجدها فيمايلي وحسب مستوى الصف :

[رابط الرحلة الميدنية لطلاب ما قبل الروضة](#)

[رابط الرحلة الميدنية لطلاب الروضة](#)

[رابط الرحلة الميدنية لطلاب الصف الأول](#)

[رابط الرحلة الميدنية لطلاب الصف الثاني](#)

[رابط الرحلة الميدنية لطلاب الصف الثالث](#)

[رابط الرحلة الميدنية لطلاب الصف الرابع](#)

[رابط الرحلة الميدنية لطلاب الصف الخامس](#)

متطلبات الإنفاقة الإضافية

ومن المتوقع من الطلاب القدوم الى المدرسة بهندام مقبول. يرجى التأكد من أن يتم تنظيف زي الطلاب بانتظام وبشكل مناسب. وبالإضافة إلى ذلك فإننا نتوقع من طلابنا إتباع متطلبات الأنفاقة الأساسية (غسل الوجه وتنظيف الأسنان وتمشيط الشعر).

الإلتزام بالزي المدرسي

سيتم إرسال أي طالب غير ملتزم بسياسة الزي المدرسي إلى مكتب المدرسة الأممي وسيتم إستدعاء أولياء الأمور لجلب الزي المدرسي المناسب ومن ثم إرسال الطالب الى الصف. بحيث يمكن توفير الزي المناسب. لن يُسمح للطلاب العودة إلى الصف حتى يكونوا في الزي المدرسي المناسب.

المتطوعون

جمعية الآباء والمعلمين (PTO)

لدينا جمعية رائعة للآباء والمعلمين (PTO)! ونحن نتطلع دائما لقدم المتطوعين لمساعدة المعلمين في الإستتساخ وتعليق الأعمال المدرسية على الجدران والتحضير للمناسبات على نطاق المدرسة.

تتضمن أهداف جمعية الآباء والمعلمين (PTO) في مدرسة سانت جورج مايلي:

- دعم المدرسة من خلال التطوع والمساعدة المالية.
- بناء المجتمع من خلال المناسبات من داخل المدرسة ومن خارجها.
- تعزيز فهم أفضل لعملية التعلم من خلال التواصل بين أولياء الأمور وأعضاء الهيئة التدريسية.
- المساعدة في تلبية إحتياجات الطلاب من خلال التعاون بين الأسرة والمدرسة.

ويتم تشجيع جميع أولياء الأمور والمعلمين والموظفين ليصبحوا جزءاً فاعلاً في عائلة مدرسة سانت جورج. الجميع مدعوون لحضور إجتماعات جمعية الآباء والمعلمين (PTO) (يرجى مراجعة المناسبات ومواعيد الإجتماعات).

هناك العديد من الفرص للتطوع ومهما كانت مواهبك وإهتماماتك أو محدودية وقتك. إذا كانت لديك الرغبة في العمل التطوعي يرجى الاتصال بأي عضو في مجلس جمعية الآباء والمعلمين (PTO) على sgppto@gmail.com أو زيارة <http://sgppto.com>.

مجلس جمعية الآباء والمعلمين (PTO)

- الرئيس- Noemi Ramirez

- نائب الرئيس - Jacquelin Figueroa
- الأمين المالي - Colleen Ernst
- السكرتير - Cimone Adeleye

الرحلات الميدانية

مشاركة الطلاب

الرحلات الميدانية هي امتداد للتعلّم الصفي. نحن نتوقع من جميع الطلاب الإنضمام إلى توقعات المدرسة عندما يكونوا في الرحلات الميدانية. إذا كان الطالب لديه سجل من السلوك الغير المرضي أو كثير الغيابات (الحضور القليل) أو التأخر الكثير. فلن يكون قادراً للمشاركة في الرحلة الميدانية. وفي بعض الحالات يجب ان يكون مصحوباً من قبل أحد الوالدين في الرحلات الميدانية يرجى العلم من إدارة المدرسة لديها القدرة على رفض المشاركة في الرحلات كفعل تأديبي للطلاب.

إستمارات الموافقة

يطلب من جميع الطلاب تقديم إستمارة الموافقة الخاصة بمدرسة سنت جورج قبل حضور الرحلة الميدانية. أنها مسؤولية الطالب وولي الأمر لتقديم الطلب في الوقت المحدد. لن يسمح للطلاب الذين يفقدون إستمارات الموافقة ويتصلون في الأهل للحصول على موافقتهم للمشاركة في اللحظة الأخيرة ، سيبقى الطلاب الذين ليس لديهم موافقة مكتوبة في المدرسة خلال الرحلة الميدانية.

المرافقين

جميع أولياء الأمور الذين يرغبون في أن يكونوا من المرافقين في الرحلة الميدانية يجب ان يكون ذلك من خلال عملية (VIPS) . يمكن الإطلاع على المعلومات حول عملية التسجيل والحصول عليها من <http://www.houstonisd.org/Page/126421> يجب على أولياء إعادة التسجيل سنوياً ضمن الراعين في التطوع. لا يُسمح لأي من الوالدين الذي يشارك الرحلة الميدانية جلب ضيوف أو أطفال معهم. يرجى الملاحظة أن المعلمين لديهم الحق في تحديد عدد المرافقين الذين يودون المشاركة في الرحلة الميدانية. الفرصة غير مؤكدة لمشاركة أولياء الأمور في الرحلة.

الواجبات المنزلية

الغرض من الواجبات المنزلية

من المفترض أن تكون الواجبات المنزلية مراجعة للتعلّم الذي جرى في الصف المدرسي. ويجب ان تعزز الواجبات المنزلية يجب أن ما تعلمه الطلاب في المدرسة.

مسؤولية المعلم

المعلمين مسؤولين عن الإعداد والتخطيط للواجبات المنزلية التي هي مراجعة للمحتوى الذي يُدرس في الصف. فهم مسؤولين عن شرح الواجبات المنزلية للطلاب وإبلاغ كافة المواعيد النهائية للواجبات المنزلية.

مسؤولية الطالب

يتحمل الطلاب معظم المسؤولية عندما يتعلق الأمر بالواجبات المنزلية.

- الطلاب مسؤولين عن التأكد من أن واجباتهم المدرسية في حقائبهم عند الخروج من الفصول الدراسية. وليس هناك فرصة مضمونة للرجوع الى صفوفهم للحصول على الواجبات المنزلية التي تركوها وراءهم.
- الطلاب مسؤولين عن التأكد من أنه قد كتبوا بدقة مهامهم وفهموا جميع المواعيد أو التوقعات المرتبطة بالواجبات المنزلية.
- الطلاب مسؤولين عن إتمام جميع الواجبات المنزلية في الوقت المناسب. ونحن نفهم أن الطلاب لديهم الأنشطة اللامنهجية الإضافية التي يمكن المشاركة فيها ، ولكن المشاركة في هذه الأنشطة لن تكون ذريعة مطلقاً لعدم إتمام الواجبات المنزلية.

مسؤولية أولياء الأمور

أولياء الأمور مسؤولين لتقديم الدعم للطلاب والمعلمين لإتمام الواجبات المنزلية. نطلب من أولياء الأمور متابعة إتمام الواجبات المنزلية لأطفالهم. هناك بعض الاقتراحات حول سبل دعم طفلك في المنزل:

- إنشاء روتين الواجبات المنزلية لطفلك.
- توفير مكان هادئ لطفلك.
- تشجيع ودعم الجهود المبذولة من قبل أطفالكم.
- إسئلهم للتفكير فيما وراء الواجبات المنزلية.

دليل الواجبات المنزلية

يستعمل معلمينا دليل توقعات الحد الأدنى من الواجبات المنزلية:

- ما قبل الروضة والروضة – الواجبات المنزلية إختيارية.
- الصف الأول – 10 دقائق.
- الصف الثاني – 20 دقيقة.
- الصف الثالث – 30 دقيقة.
- الصف الرابع - 40 دقيقة.
- الصف الخامس – 50 دقيقة.

بالإضافة إلى أي من الواجبات المنزلية ، نحن نتوقع من جميع الطلاب القراءة لمدة 20 دقيقة على الأقل . ونشجع أولياء الأمور على القراءة مع أطفالهم.

معلمي الصفوف لديهم الحرية لتطوير سياسة الواجبات المنزلية لتلبية إحتياجات طلابهم. وسوف يقوم معلمي الصفوف إبلاغ أي سياسة معينة بالواجبات المنزلية الى طلابهم وأولياء الأمور في بداية السنة الدراسية.

التعليم بواسطة الإنترنت

سيكون لدى جميع الطلاب حساب على الإنترنت للبرامج التالية.

- myON - www.myon.com أن myON هو مكتبة إلكترونية للقراءة حيث يتمكن الطلاب من الوصول إلى مجموعة واسعة من النصوص. ونحن نشجع جميع طلابنا على استخدام myON كجزء من 20 الدقيقة المخصصة للقراءة ليلاً.

- www.ixl.com - IXL . أن IXL هو برنامج للرياضيات على الإنترنت التي تمكن الطلاب من التدريب على TEK وحسب ميواهم الدراسي. .
- موارد المنطقة العلمية(HISD) الرقمية - تقدم المنطقة التعليمية(HISD) مجموعة واسعة من الموارد الرقمية لطلابها. يرجى الإطلاع على الرابط التالي: <http://www.houstonisd.org/Page/93089>. يرجى التواصل مع معلم الفصل الدراسي لطفلك للحصول على معلومات التسجيل .

اشعار التقدم المتحقق

بطاقات الدرجات

سيتم إرسال بطاقات الدرجات الى المنزل في نهاية كل تسعة أسابيع. تحتوي بطاقات الدرجات الدرجة التراكمية لتسعة الأسابيع السابقة. المطلوب من المعلمين إدخال المدخلات وتحديث الدرجات في Gradespeed لجميع المواضيع الدراسية وبشكل منتظم. ونشجع أولياء الأمور على مراجعة ومتابعة Gradespeed وبرنامج. يرجى زيارة <http://www.houstonisd.org/Page/42143> للتسجيل وتسجيل الدخول إلى Parent Student Connect. يرجى مراجعة التقويم على موقع المدرسة الإلكتروني لمعرفة تواريخ إرسال تقرير الدرجات الى المنزل .

تقارير الأداء

ترسل تقارير الأداء أربع مرات في السنة. ترسل التقارير في منتصف كل فصل. والغرض من التقارير هو للإبلاغ عن تقدم الطالب باتجاه الأهداف التعليمية. ولو ان التقارير هي ليست درجات نهائية ولكن تقدم مؤشراً على مدى أداء طفلك حالياً. ومن المتوقع من أولياء الأمور مراجعة تقارير التقدم مع الطلاب. يرجى مراجعة التقويم على موقع المدرسة الإلكتروني لمعرفة تواريخ إرسال تقرير الدرجات الى المنزل .

المؤتمرات التي يقودها الطالب

تتعد مؤتمرات الطالب في فصل الربيع الدراسي. وهي فرصة للطلاب لتبادل أهدافهم والتقدم وتقديم عينات من أعمالهم وعرضها لأولياء أمورهم. سوف لا يكون المعلم موجوداً خلال المؤتمر. وهذه فرصة للطلاب للقيام بدور قيادي في تعلمه وتبادل التقدم الذي أحرزته مع والده. وسيعرض الطلاب ملفاتهم (IB) وجميع الأعمال التي أنجزت. سوف لا يتمكن المعلمين عقد مؤتمرات خلال هذا الوقت.

مؤتمرات الآباء والمعلمين

يمكن لأولياء الأمور أو المعلمين الطلب لجدولة مؤتمر الآباء والمعلمين في أي وقت خلال العام الدراسي.

تسجيل الطالب

أوقات مكتب المسجل

يستطيع المكتب الأمامي الإجابة على معظم الأسئلة المتعلقة بتسجيل الطلاب. وإذا كان ولي أمر الطالب لديه سؤال محدد لمسجل مدرستنا يمكنه الإتصال أو يأتي للزيارة خلال ساعات الدوام الرسمي .

لدى مسجل مدرستنا ساعات عمل يومياً من الساعة التاسعة الى الساعة الحادية عشر صباحاً. سيكون المسجل حاضراً خلال هذه الساعات للإجتماع بأولياء الأمور والإجابة على أي سؤال ذات علاقة بالتسجيل. ونحث أولياء الأمور على الإتصال مسبقاً لتحديد موعد خلال هذه الساعات.

إعادة تسجيل الطلاب

سيتم إعادة تسجيل الطلاب الذين في منطقة مدرستنا تلقائياً للعام الدراسي التالي. وسيطلب من أولياء الأمور تقديم إستمارة العودة وتقديم ما يثبت الإقامة في المنطقة.

العوائل التي إنتقلت خارج منطقة الحضور خلال السنة الدراسية عليها تقديم طلب الإنتقال بالنسبة للسنة القادمة.

الطلاب المنقولين

الطلاب الذين التحقوا في مدرسة سانت جورج من مدارس أخرى سيتجدد نقلهم تلقائياً طالما قدموا إستمارات البقاء قبل التاريخ المحدد. يرجى الملاحظة:

- الطلاب الذين لديهم تأخير مفرط في الحضور قد لا يتم تجديد نقلهم.
- لطلاب الذين لديهم غياب مفرط في الحضور قد لا يتم تجديد نقلهم.
- الطلاب الذي لديهم سجل في سوء السلوك قد لا يتم تجديد نقلهم.

إنسحاب الطلاب

إذا أراد أولياء الأمور سحب أطفالهم في منتصف السنة الدراسية عليهم إبلاغ مسجل مدرستنا قبل 48 ساعة لإعداد الوثائق المطلوبة.

طلب وثائق الطلاب

إذا كان أولياء الأمور بحاجة نسخة الى أي وثيقة من سجل طفلهم الدائم، فأنهم بحاجة إلى ملئ إستمارة السجل وتقديمها الى موظفينا في المكتب الأمامي. طلبات الحصول على الوثائق تستغرق وقتاً قد يصل الى 48 ساعة.

الإنضباط

الإنفاقات الأساسية

في بداية كل عام دراسي يتعاون المعلمين والطلاب لوضع مجموعة من الإنفاقات الأساسية في الجالات التالية :

- الفصل المدرسي

- Pod

-
- الممر
- الكافتريا
- الإستراحة
- المرافق الصحية

تشكل الإتفاقات الأساسية بمثابة دليل لإنضباط الفصول الدراسية. عندما يتجاوز الطلاب أي إتفاق أساسي في الفصول الدراسية فإن المعلمين سيقوموا بإتخاذ العقوبات المناسبة. ويمكن أن تشمل العقوبات الصفية: تحذير شفهي أو مذكرة الى ولي الأمر أو مؤتمر مع ولي الأمر أو الغداء الصامت أو فقدان إمتياز الفصول الدراسية أو الإستراحة. يستخدم معلمي الصفوف الإتفاقات الأساسية وملفات المتعلم الشخصية (IB). للمساعدة في توجيه طلابهم وفي تطوير عادات سلوكية جيدة.

سلوك الفصول الدراسية

المعلمين لديهم الحرية في إنشاء توقعات الفصول الدراسية والعقوبات التي من شأنها خلق بيئة مواتية للتعلم. أنظمة إدارة الصف المدرسي هي مختلفة في نوعها بالنسبة لأساليب التدريس والتعلم في كل فصل دراسي. سيبلغ المعلمين بوضوح توقعاتهم للطلاب وأولياء الأمور في بداية السنة.

الإجراءات الانضباطية

نحن نتبع السياسات المنصوص عليها في قانون قواعد سلوك الطالب في المنطقة التعليمية (HISD) عند تحديد شدة الإنتهاكات وكذلك عند إدارة العقوبات. وسيتم إبلاغ أولياء الأمور خطياً إذا كانت العقوبة من المستوى الثالث.

سياسة الكافتريا

إيصال الغداء

يمكنك جلب الغداء الى مكتب الإستقبال في المدرسة قبل الساعة التاسعة والنصف صباحاً ، وبعد هذا الوقت لانضمّن إيصال الغداء الى طفلك. يجب عدم تسليم الغداء إلى مكتب الاستقبال متأخراً. يرجى التأكد من وضع علامات على غداء طفلك وتسليمه في الوقت المحدد. لن يُسمح للطلاب بالاتصال بالمنزل خلال فترة الغداء.

تناول الغداء مع طفلك

ندعو أولياء الأمور لتناول الغداء مع أطفالهم من الاثنين الى الجمعة. وإعتباراً من بداية الأسبوع الثالث للمدرسة. يرجى ملاحظة أنه لن يسمح لأولياء الأمور بتناول الغداء مع أطفالهم في الأيام التي يتم فيها إجراء إختبار STAAR يرجى الإلتزام بالإرشادات التالية عندما تخطط لتناول الغداء مع طفلك:

- يجب على أولياء الأمور التسجيل في المكتب الأمامي.
- يرحب بأولياء الأمور لتناول الغداء مع أطفالهم خلال الفترة المحددة ب 30 دقيقة.
- يلتقى أولياء الأمور بأطفالهم في الكافتريا.
- لا يسمح لأولياء الأمور تناول الغداء مع الأطفال الآخرين عند عدم وجود أولياء أمورهم.
- لا يسمح لأولياء الأمور دعوة الأطفال الآخرين من نفس الصف للجلوس معهم.
- إذا لم تكن هناك طاولات فارغة يجب على أولياء الأمور الجلوس في الخارج مع أطفالهم.
- إذا كان الوالد يود أن يجلب الغداء لجميع طلاب الصف فيجب أن يتم ترتيب ذلك مسبقاً مع معلم الصف بسبب سياسة خدمات التغذية في المنطقة التعليمية التي لاتسمح بإحتفالات الصف في الكافتريا.
- لا يسمح لأولياء الأمور بتقديم الغداء لأي طفل ماعدا أطفالهم.

- إذا وصل أحد أولياء الأمور متأخر لتناول الغداء مع أطفالهم فلن يُسمح للطلاب التأخر عن الفصل الدراسي لإنهاء تناول الغداء.

في الوقت الذي نرحب بجميع أولياء أمور الطلاب لتناول الغداء مع أطفالهم نود أن يحد أولياء أمور طلاب الصفوف المتقدمة من عدد الأيام التي يتناولون الغداء بها مع أطفالهم للمساعدة في بناء الشخصية المستقلة. يرجى النظر في التوصيات التالية عندما تأتي لتناول الغداء مع طفلك.

- طلاب ما قبل الروضة والروضة والصف الأول – 5 أيام كحد أقصى في الأسبوع
- طلاب الصف الثاني – 3 أيام كحد أقصى في الأسبوع
- طلاب الصف الثالث – يومين كحد أقصى في الأسبوع
- طلاب الصف الرابع والخامس – يوم واحد كحد أقصى في الأسبوع

الفطور

يتم تزويد جميع طلاب المنطقة التعليمية (HISD) بوجبة فطور مجانية. يتم تقديم وجبة الإفطار داخل الصفوف لجميع الطلاب. يتم تقديم وجبة الإفطار من الساعة 7:20 الى 07:45. يجب على الطلاب الذين يخططون لتناول وجبة الإفطار في المدرس أن لا يتجاوز الوصول الساعة 07:30.

معلومات الغداء

جميع الطلاب الذين لا يجلبوا الغذاء معهم لديهم الفرصة لشراء الغذاء منكافتريا المدرسة. يمكن الاطلاع على قوائم غذاء المدرسة على <http://www.houstonisd.org/Page/31592> المنطقة التعليمية تتيح الفرصة لأولياء الأمور الدخول الى Parent Online والذي يسمح لأولياء الأمور دفع الوجبات الغذائية مقدماً والإطلاع على الرصيد.

يمكن الإطلاع على Parent Online من خلال الرابط التالي. <https://www.parentonline.net/Public/Login.aspx>

وجبة الغداء المجانية والمخفضة

يمكن للطلاب الذين يأتون من اللعائل ذات الدخل المحدود التأهل للمشاركة في برنامج وجبة الغداء المجانية والمخفضة. إستمارات الطلبات متوفرة في المكتب الأمامي أو عن طريق الإتصال بالخدمات الغذائية في المنطقة التعليمية (HISD) على رقم الهاتف 713 491- 5944 – عن طريق الإنترنت. <http://www.houstonisd.org/Page/96605>

الاحتفالات بعيد الميلاد

تعزير عيد الميلاد

أولياء الأمر لديهم خيار شراء حزمة عيد ميلاد من منظمة الأباء والمعلمين (PTO) للاحتفال بعيد ميلاد طفلهم وبمبلغ 10 \$، يمكنك شراء الحزمة التي توضع خارجاً والتي تتضمن إسم الطالب والتاريخ المحدد. ولمبلغ إضافي قدره 15 \$، سيتم التبرع بكتاب إلى مكتبة المدرسة تكريماً لطفلك. ستضع امينة المكتبة علامة تذكارية داخل غلاف الكتاب وعليها إسم طفلك. منظمة الأباء والمعلمين (PTO) تحتاج الى إشعار قبل 48 ساعة غى الأقل. ويمكن الإطلاع على المعلومات من موقع PTO مدرستنا. <http://sgppto.com> :

احتفالات الفصول الدراسية

يرجى الإتصال بمعلم طفلك مسبقاً لتحديد الوقت والإجراءات للاحتفال في الصف المدرسي. لدى المعلمين الصلاحية لتنظيم إجراء احتفالات أعياد الميلاد في الفصل الدراسي.

التكنولوجيا

الهاتف الخليوي

لا يسمح للطلاب بأن تكون هواتفهم الخلوية أو أجهزة الاتصالات الأخرى ظاهرة عندما يكونوا على أرض المدرسة. الطلاب الذين يستخدمون الهاتف الخليوي أو أجهزة الاتصال الأخرى وهم على أرض المدرسة ستتعرض هواتفهم والأجهزة الأخرى للمصادرة وتسليمها إلى إدارة المدرسة. سيطلب من الطلاب دفع 15 \$ لإسترجاع هواتفهم المحمولة أو الأجهزة . سيسمح للطلاب الذين يحتاجون إلى الاتصال بأولياء أمورهم لسبب مناسب إستخدام هاتف المدرسة. الطلاب الذين ينتهكون هذه السياسة ثلاث مرات لايسمح لهم إسترجاع هواتفهم أو أجهزة الاتصالات حتى نهاية العام الدراسي. ستبقى هواتفهم الخلوية أو أجهزتهم مقلدة في المدرسة حتى ينتهي العام الدراسي.

سياسة BYOD

يجدول المعلمين بانتظام " يوم أحضر جهازك الخاص BYOD ". الغرض من يوم BYOD هو إعطاء الطلاب الفرصة لإجراء البحوث المتصلة بوحدة (IB) وباستخدام أجهزتهم الشخصية. ويسمح للطلاب جلب (iPads, tablets أو laptops) في هذا اليوم ويسمح للطلاب إستخدام الهواتف المحمولة في أيام (BYOD) ومن المفترض أن يتحمل الطلاب كامل المسؤولية عن الجهاز الذي يتم جلبه الى المدرسة.

التوقعات

الشخص الذي يجلب الجهاز الإلكتروني الخاص إلى المدرسة هو المسؤول شخصياً عنه. وأن مدرسة سانت جورج سوف لا تتحمل المسؤولية عن فقدان أو سرقة أو تلف تلك الأجهزة ، وتقع المسؤولية على عاتق الطالب للمحافظة على الجهاز أثناء وجوده على أرض المدرسة.

1. يجب إبلاغ Dave Wheat مدير مدرسة سانت جرج عن الأجهزة المفقودة أو المسروقة.
2. مدرسة سانت جورج غير مسؤولة عن أي صيانة أو إصلاح الأجهزة المحمولة الشخصية التي تلحق بها الأضرار.
3. الجهاز الشخصي للطلاب يمكن ربطه كضيف "HISD – Guest" في شبكة المنطقة التعليمية (ولا يمكن أن يكون الجهاز الشخصي تحت أي ظرف من الظروف متصلاً بالشبكة "الأمنة".
4. مدرسة سانت جورج غير مسؤولة عن البرامج الموجودة على الجهاز الشخصي. وهذا يشمل ولكن لا يقتصر على التطبيقات وأنظمة التشغيل.
5. يجب أن يتم تثبيت برامج الحماية من الفيروسات على الأجهزة الخاصة كلما كان ذلك ممكناً . ومن المستحسن أن يتم تحديث البرنامج بشكل منتظم من أجل حماية الجهاز من الفيروسات والبرامج الضارة.
6. أن إدارة وأعضاء هيئة التدريس والموظفين في مدرسة سانت جورج تحتفظ بالحق في قطع الاتصالات بشبكة إتصال الضيف HISD-Guest network.
7. لا ينبغي أن يكون هناك توقع للخصوصية الشخصية عند إستخدام شبكة المنطقة التعليمية (HISD) المنطقة التعليمية ليست مسؤولة عن الخصوصية الشخصية ولا عن أي من البيانات المخزنة أو التي تنتقل عن طريق أي من الأجهزة لخاصة.
8. يجب إطفاء جميع التنبيهات الموجودة على الأجهزة الشخصية ووضعها على "الصمت".
9. أعضاء الهيئة التدريسية أو الموظفين في المنطقة التعليمية قد يقطعوا الاتصالات بالشبكة والإنترنت وتعليق الحق في استخدام الجهاز الخاص في المدرسة في أي وقت إذا ثبت أن المستخدم يقوم بنشاط غير مصرح به أو ينتهك سياسة الإستخدام المقبول أو قانون سلوك الطالب.

* في حالة توصيل الجهاز الشخصي بالشبكة الخلوية العامة أو شبكة أخرى خارج سيطرة HISD، فإن المنطقة التعليمية (HISD) غير مسؤولة عن الحفاظ على الامتثال ل CIPA، ولكن يتم إلزام الطالب بمبادئ قانون سلوك الطالب.

أوقات وأماكن لاستخدام الجهاز

سيقوم المعلمين إبلاغ الطلاب متى الوقت المناسب لإستخدام أجهزتهم لتعلم الخبرات التي يوافق عليه المعلم. لا يسمح للطلاب إستخدام الجهاز الشخصي خلال الأوقات التالية مالم يكون لديهم إذن من موظفي المدرسة:

- الوصول
- أثناء الإنصراف
- الغذاء
- الإستراحة

المواد واللوازم

لوازم الفصول الدراسية

يمكن طلب أو شراء اللوازم المدرسية من (The School at St. George Place PTO) ستتاح الفرصة لأولياء الأمور في فصل الربيع من كل عام طلب اللوازم المدرسية الخاصة بهم للسنة القادمة. سيكون هناك عدد محدود من اللوازم المدرسية المتوفرة للشراء في شهر آب (أغسطس). سيتم تقديم قائمة باللوازم المدرسية لكل مستوى دراسي إلى أولياء الأمور الذين يفضلون شراء مستلزماتهم بشكل مستقل عن المدرسة. يرجى العلم بأن بعض اللوازم المدرسية مثل الأقلام وأقلام الرصاص قد لا تكون كافية طيلة العام الدراسي.

سيتحمل جميع الطلاب إيجور اللوازم المدرسية البالغة \$45. وهذه الرسوم تذهب لتغطية تكاليف اللوازم المدرسية الأساسية مثل الغراء، والطباشير وأقلام الرصاص والورق والدفاتر وجميع المواد الأساسية التي يحتاجون إليها. العوائل التي ترغب في معرفة ما إذا كانوا مؤهلين لخطوة الدفع يجب مراسلة sgppto@gmail.com

المفقوات

إذا فقد طفلك شئ خلال اليوم الدراسي، يرجى التحقق من منطقة المفقوات التي تقع بجانب الكافتيريا. معظم الأشياء التي تترك بعد الغداء أو الإستراحة ستوضع في هذه المنطقة. وسيتم التبرع بالمواد التي لم يتم يطالب بها في نهاية كل شهر. ولتفادي فقدان المواد يرجى وضع الأسم الأول والأخير على السترات والكنزات الصوفية وعلب الغداء وقناني المياه.

البرامج المدرسية والأنشطة اللاصفية

لا مكان للكراهية

بالإضافة إلى حماية طلابنا من التنمر (البطجة/ التحرش) من خلال قانون سلوك الطالب للمنطقة التعليمية (HISD) فإن مدرسة سانت جورج هي مدرسة ليس فيها مكان للكراهية. أن مبادرة ليس مكان للكراهية توفر المصادر اللازمة للمعلمين والطلاب لضمان مكافحة التمييز والتعليم المتنوع وهي جزء لا يتجزأ من المنهج الدراسي. لامكان للكراهية يساعد أيضا على خلق بيئة مدرسية شاملة والمحافظة عليها حيث يشعر كل الطالب ذو قيمة ولديه فرصة للنجاح من خلال تعزيز احترام الفروق الفردية في حين يتحدى التعصب والتمييز. لقد أطلقت المبادرة في المدارس عام 2001، وقد تم تبني المبادرة الشعبية من قبل المئات من المدارس في جميع أنحاء منطقة الجنوب الغربي، بما في ذلك العديد منها في

Houston, San Antonio/Central Texas and El Paso

النوادي

تقدم مدرسة سانت جورج عدد الأندية خلال فصلي الخريف والربيع. هذه النوادي هي مجانية لجميع الطلاب للمشاركة فيها. سيزود أولياء الأمور بقائمة الأندية المتوفرة. العدد محدود وسيتم تحديد التسجيل في النوادي بواسطة نظام القرعة. سيتم التسجيل من خلال المكتب الأمامي. يجب على الطلاب تقديم الإستمارات الخاصة بأي نادي الى المكتب الأمامي.

كمشارك في نوادي مدرسة سانت جورج يجب على طفلك:

- المحافظة على السلوك المرضي في النوادي واليوم الدراسي
- الحفاظ على الحضور المرضي. لا يزيد عدد الغياب عن 5 والتاخر عن 5.
- يتم إستلام الطالب من النوادي في الوقت المحدد.

الطلاب الذين لا يستطيعون الإلتزام بهذه التوقعات سوف يتم إزالتها من النادي فوراً.

بعد المدرسة (Dragons After School)

أن برنامج مابعد المدرسة (Dragons After School) يقدم الرعاية لطلاب أولياء الأمور الذين يعملون وحتى السادسة والنصف يومياً.
يرجى الإطلاع على موقع Dragons After School الإلكتروني حول تفاصيل البرنامج والتسجيل.
موقع Dragons After School

<http://www.houstonisd.org/domain/43746>

سيتم إبلاغ أولياء الأمور بأي جديد أو تغيير في سياسة الإجراءات خلال العام الدراسي. يرجى مراجعة موقعنا على الانترنت بشكل مستمر .

رسالة من (MCCLISH) مدير المدرسة بمناسبة العام الدراسي 2019-2020



أعزائي الطلاب والمعلمين وأولياء الأمور واعضاء المجتمع في
مدرسة سانت جورج،

يسرني جداً أن أقدم نفسي كمدير جديد لمدرسة سان جورج بلايس (SGP). نحن نفخر بإنجازات طلابنا في مدرسة (SGP) لأنها تجسد صفات علماء البكالوريا الدولية (IB). كبرنامج للمرحلة الابتدائية ، نعتقد أن الطلاب سيتطورون أكاديمياً وشخصياً من خلال منهج قائم على المفاهيم والسياق وتجارب تعليمية أصيلة. في مدرسة (SGP) نحن ملتزمون بتزويد طلابنا بتعليم البكالوريا الدولية . خلال رحلتهم التعليمية سيعمل طلابنا مع أفضل المعلمين في المنطقة التعليمية ويتطورون إلى مفكرين ذوي عقلية متفتحة وعلى استعداد لإتخاذ إجراءات ذات معنى في خدمة مجتمعهم.

يسعدني أن أشغل منصب مدير في مدرسة سان جورج بلايس وارجو أن لا تترددو مطلقاً في الإتصال بي إذا كان بإمكانني مساعدتكم بأي طريقة. **!Go Dragons**

تاريخ برنامج ال(Dragon)
قبل إنضمامي إلى فريق برنامج(Dragon) عملت كمدير مساعد في مدرسة (Frank Black Middle School) المتوسطة في السنوات الست الماضية. خلال ذلك الوقت تعاونت مع المعلمين وأولياء الأمور والموظفين لدعم تحويل المدرسة إلى واحدة من أول المدارس المتوسطة في المنطقة التعليمية (HISD). بعيداً عن المدرسة أستمتع بقضاء بعض الوقت مع زوجتي وبناتي الثلاث ، وكذلك مشاهدة الرياضة وممارستها.