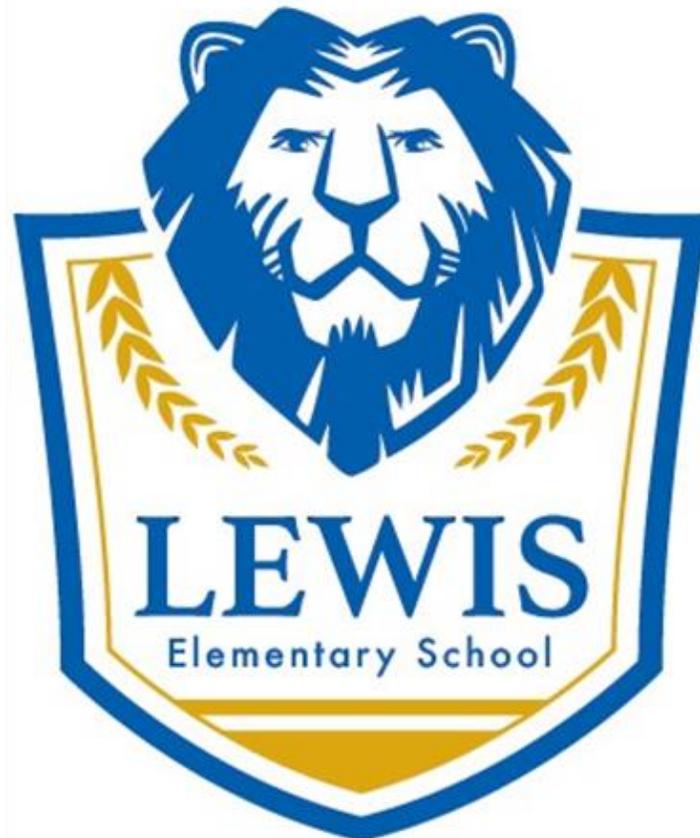


Judd M. Lewis Elementary

MANUAL ESTUDIANTIL 2022-23



Director: Sr. Jorge Rodríguez

6745 Tipperary Lane

Houston, Texas 77061

Teléfono: 713-845-7453 Fax: 713-847-4711

Distrito Escolar Independiente de Houston

Hattie Mae White

4400 W. 18th St.

Houston, TX 77092-8501

713-556-6000

Primaria Judd M. Lewis

~~ Misión ~~

Es la **misión** de Lewis Elementary proporcionar a nuestros estudiantes una educación de alta calidad que construya aprendices de por vida y ciudadanos encomiables de nuestra comunidad

~~ Visión ~~

En Lewis Elementary estamos comprometidos a convertirnos en una institución educativa ejemplar donde los estudiantes aprenden, crecen y sobresalen dentro de un entorno de aprendizaje seguro, inclusivo, equitativo y receptivo.

~Lema de Lewis ~

Aprender, liderar, levantar

~Credo ~

Soy un León de Lewis

Mis objetivos son tres:

Dar lo mejor de mí en lectura, matemáticas y todo lo demás.

Seguir las reglas en mi clase y escuela.

Respetarme a mí mismo y también a los demás.

Soy un estudiante de Lewis

Mis expectativas las mantengo.

Estoy aquí para aprender y dar lo mejor de mí en todo lo que tengo.



Colores de la escuela: azul marino y dorado

Mascota escolar: León

Uniforme

pantalones o faldas azul marino o caqui
polos blancos, azul claro o azul marino solamente

Horario escolar

lunes a viernes de 7:30 a. m. a 3:00 p. m.- *estudiantes*

***timbre de llegada tarde: 7:40 a. m.**

lunes a viernes de 7:25 a. m. a 3:10 p. m. – *maestros*

Vacaciones y feriados

septiembre 5, 2022	Día del Trabajo
octubre 5, 2022	Día Festivo de Otoño
noviembre 21-25, 2022	Acción de Gracias
diciembre 22 – enero 6, 2023	Vacaciones de Invierno
enero 16, 2023	MLK DAY
marzo 13-17, 2023	Vacaciones de Primavera
marzo 31, 2023	Día Festivo Chávez -Huerta
abril 7, 2023	Día Festivo de Primavera
abril 21, 2023	Día Festivo de Primavera
mayo 29, 2023	Día de los Caídos

Consulte el calendario del Distrito Escolar 2022-3 para ver todas las fechas importantes.

NORMAS Y PROCEDIMIENTOS

Llegada y salida de los estudiantes

Las puertas de la escuela abren a las 7:15 a. m. El primer timbre toca a las 7:30 a. m. Los estudiantes que llegan a partir de las 7:40 a. m. deben obtener un pase de llegada tarde en la oficina. Si un estudiante tiene un número excesivo de llegadas tarde o inasistencias, la escuela requiere una reunión con los padres y el estudiante. Si después de la conferencia no se rectifica la situación la escuela podría tomar otras medidas. Cuando un estudiante tiene 7 inasistencias o más debemos comunicarnos con la oficina de absentismo y los padres tendrán que presentarse en la corte. La oficina principal de la escuela cierra a las 4:30 p. m. *Antes de las 7:15 a. m. y después de las 3:10 p. m. **no** hay supervisión. Según la ley estatal, es responsabilidad de la escuela denunciar a Servicios de Protección de Menores los casos de estudiantes presentes en la escuela sin supervisión antes y después del horario escolar.* Los estudiantes deben presentarse en sus aulas cuando lleguen de 7:15 a.m. a 7:30 a.m. No se permitirán visitantes en estas áreas durante la llegada por la mañana.

Caminantes de recogida de padres de 1er y 2do grado: los estudiantes deben obedecer todas las solicitudes de los guardias de cruce para su seguridad. Los estudiantes de 1er y 2do grado que serán recogidos por los padres serán escoltados a salir de la escuela a través de la puerta en la esquina de Rockhill y Glenloch a las 3:00 p.m. Cualquier estudiante de 1er o 2do grado que no sea recogido por un padre o persona autorizada será escoltado de regreso al edificio a las 3:15 p.m.

Caminantes Independientes – Los estudiantes saldrán a través de la puerta lateral en Rockhill a las 3:00 p.m. Los caminantes independientes deberán tener un formulario de liberación para padres en el archivo de la oficina. Se espera que estos estudiantes caminen de forma independiente a sus hogares.

Estudiantes que viajan en autobús: los estudiantes que viajan en un autobús serán dejados en la entrada principal a su llegada y se espera que entren en sus aulas a su llegada. Los estudiantes serán despedidos para abordar sus autobuses a través de la parte delantera del edificio.

Niños que viajan en carros particulares: los estudiantes que se transportan en automóviles deben ser dejados en la unidad circular por la mañana y recogidos por la salida de la cafetería a la hora de la salida. **Los padres deben permanecer en sus automóviles en todo momento** para garantizar la llegada y salida rápida de los estudiantes. La entrada está en la calle Tipperary. **Por favor, no deje ni recoja a los estudiantes en la calle.** El área de estacionamiento de la cafetería no es el lugar para dejar a los pasajeros de automóviles. Esta es una zona concurrida por la mañana con personal. *El personal con radios solo llamará a los estudiantes cuyos padres permanezcan en sus autos.* **Los estudiantes no serán entregados a los padres que caminan hacia la puerta.** Los padres deben tener un TAG(Tarjeta) válido para poder recoger a los estudiantes. **Los padres sin un TAG (tarjeta) válida tendrán que estacionarse y entrar a la oficina principal para levantar al estudiante usando una identificación oficial.**

Cambios en planes de la salida

Si los arreglos de recogida cambian, debe llamar a la oficina de la escuela (713-845-7453) o enviar una notificación por escrito al maestro antes de la 1:00 pm de ese día.

Procedimiento de llegada tardía *NUEVO*

Se requerirá que los padres se registren en los estudiantes que lleguen a la escuela **DESPUÉS** de las 7:45 a.m. Las puertas de la escuela se cerrarán después de este tiempo y los estudiantes que queden fuera no estarán supervisados. **De acuerdo con la ley estatal, es responsabilidad de la escuela reportar incidentes de estudiantes no supervisados que se quedan rutinariamente antes o después del horario escolar a los Servicios de Protección Infantil.** Después de las 7:45 am, los PADRES deben tocar el timbre en la oficina principal, llevar a los estudiantes al interior del edificio y firmarlos en la carpeta designada. **Los estudiantes que acumulen más de 10 llegadas tardías por periodo de calificación no serán considerados para la celebración de la asistencia perfecta.**

Asistencia y ausencias

Los estudiantes deben estar en la escuela a las 9:30 a. m. para que se los cuente como presentes, según la ley estatal de Texas. Cuando un estudiante falte a la escuela pudiendo asistir pondrá en peligro su promoción al grado siguiente y podría verse sujeto a proceso judicial presentado ante la oficina del Fiscal del Distrito del Condado de Harris. Si un niño falta a la escuela los padres deben entregar una nota de justificación en la oficina de la escuela el día que su hijo se reintegra. Si la oficina no recibe la nota en el lapso de los tres días siguientes al regreso del niño, la inasistencia quedará registrada como injustificada. El personal de la escuela no puede cambiar una ausencia injustificada después de ese periodo de tres días. Por favor, dé aviso a la escuela si su hijo va a faltar. Cada vez que un estudiante está ausente el distrito envía un mensaje telefónico a los padres. Mantenga su número de teléfono actualizado en la oficina S.I.R.S. de Lewis.

Si un niño está enfermo más de un día los padres deberán comunicar a la escuela la enfermedad y cuándo piensan que el niño regresará a clases. Después de tres días de enfermedad consecutivos será necesario presentar una nota del médico.

Estudiantes enfermos, accidentes

Si su hijo se enferma o tiene un accidente en la escuela inmediatamente intentaremos comunicarnos con usted. Si no podemos comunicarnos, llamaremos a la persona designada como contacto de emergencia. Recuerde que todo estudiante que tenga una fiebre de 99.1 o más alta tendrá que ser retirado de la escuela y podrá volver cuando haya pasado 24 horas sin fiebre. Al llegar, tendrá que ver a la enfermera de la escuela para cerciorarnos de que el niño está en condiciones de reintegrarse.

Pediculosis (infestación de piojos)

Exclusión de la escuela

Un estudiante que se ha encontrado que tiene piojos de la cabeza no debe ser enviado a casa durante el día escolar, excepto por razones estéticas. Los estudiantes solo son enviados a casa por piojos vivos y no en los casos en que solo hay liendres (huevos). [Consulte el *Manual de Salud y Servicios Médicos* del

Distrito, las recomendaciones de la Academia Americana de Pediatría y FFAA (REGULACIÓN) para obtener orientación y procedimientos adicionales.]

Reintegro en la escuela

Todo estudiante que regrese a clases después de haber tenido piojos será inspeccionado para determinar la eficacia del tratamiento y, si aún se detectan piojos, la enfermera informará a los padres de otras opciones para eliminar los piojos.

Aviso de presencia de piojos

Los padres recibirán aviso, por correo electrónico o en una nota impresa, en conformidad con la ley si la enfermera o un administrador de la escuela detectan piojos en un estudiante.

Salida temprana

Los padres pueden pasar a recoger a sus hijos para llevarlos al médico, al dentista, etc. Envíe una nota al maestro si va a recoger temprano a su hijo. Si va a venir otra persona a buscar al niño, **será necesario presentar un permiso escrito de los padres** y documento de identidad, ya que solamente una persona cuyo nombre figura en la tarjeta de inscripción puede recoger a un estudiante. Por favor, haga las citas para después del horario escolar a fin de evitar interrupciones del tiempo de instrucción.

Paquete de registro

Cada estudiante recibirá un paquete de inscripción al comienzo del año escolar. Por favor, complete el paquete y devuélvalo al día siguiente. Asegúrese de incluir los números de teléfono actuales de la casa, el celular y el trabajo. El nombre y el número de teléfono de un familiar o un amigo cercano es necesario para situaciones de emergencia. Si el número de teléfono cambia durante el año escolar, envíe el nuevo número a la oficina de la escuela y al maestro de su hijo.

Baja del estudiante

Si se va a mudar, por favor notifique a la oficina principal llamando al 713-845-7453 antes de venir a la escuela a dar de baja a su hijo. Será necesario que llene un formulario e indique en qué escuela inscribirá a su hijo. Es preciso dar aviso a los maestros con 24 horas de anticipación para que preparen los documentos necesarios, ya que no podrán hacer ese trabajo en horario de clases. Sus documentos de baja estarán listos el día siguiente a su solicitud.

Visitantes del campus

Hay letreros colocados en las entradas del edificio solicitando que **TODOS los visitantes** se registren a través de la Oficina Principal. Por razones de seguridad, cualquier persona que no muestre una insignia de visitante o una insignia de empleado de HISD debe ser detenida y escoltada a la oficina principal.

Póngase en contacto con la oficina si está interesado en convertirse en voluntario. Su tiempo e interés marcarán la diferencia en nuestra escuela. **Cuando visite la escuela, regístrese en la oficina.** Debe tener una identificación válida y se le dará un pase de visitante. Por favor, cierre la sesión antes de salir del campus. Es importante que se siga esta política para la protección y seguridad de todos los estudiantes de Lewis Elementary.

V.I.P.S.

Para ser voluntario en nuestra escuela es necesario ser voluntario VIPS. Deberá presentar su documento de identidad para que HISD conduzca una investigación de antecedentes. El proceso para quedar registrado como voluntario del programa VIPS puede tomar entre dos y tres semanas y hasta que los resultados habiliten al interesado, este no podrá ser voluntario en la escuela ni en excursiones estudiantiles. ***Recuerde, si no es voluntario registrado no se le permitirá participar en excursiones para acompañar o supervisar a los estudiantes.***

Conferencias

En el correr del año habrá varias ocasiones en que será necesario que usted asista a una conferencia sobre el progreso de su hijo en la escuela. **Estas conferencias pueden tener lugar cualquier día de la semana a la hora de planificación de los maestros, excepto los martes** Para coordinar una cita con el maestro puede llamar a la oficina al 713-845-7453. Si en algún momento tiene una inquietud sobre su hijo, el primer contacto siempre debe ser con su maestro. El director y el subdirector pueden reunirse con usted si hace una cita después de haber hablado con el maestro. Si necesita hablar con alguien después del horario escolar contacte al maestro.

Mensajes para los maestros

No interrumpiremos una clase para darle un mensaje a un maestro. En lo posible, use email, class-Dojo o llame a la oficina. Cada maestro tiene un tiempo designado para conferencias con los padres para **que no haya interrupciones de la jornada escolar**. Para evitar cualquier malentendido o frustración que puedan surgir siempre conviene coordinar una cita antes de venir a la escuela a hablar con el maestro.

Calendario

Todos los meses los estudiantes recibirán un calendario. Por favor, lea las fechas y la información sobre la escuela y el distrito.

Agendas estudiantiles *NUEVO*

Todos los estudiantes recibirán una Agenda Estudiantil de Lewis para organizar y documentar la tarea y otras comunicaciones relacionadas con la escuela. Esta agenda estudiantil se irá a casa diariamente y contendrá un informe sobre la conducta diaria de los estudiantes y debe ser devuelta firmada por los padres o tutores todos los días. Si un estudiante pierde su Agenda Estudiantil, se le pedirá que compre una nueva por \$ 5.00. Los diferentes grados también usarán Class-Dojo para enviar cualquier otra comunicación diaria que informe a los padres de las cosas que suceden en su nivel de grado, así como de lo que su hijo estudiará la próxima semana en clase.

Reglas para las tareas

Las tareas son muy importantes. Son una extensión del aprendizaje que tiene lugar en la escuela y permiten a los niños practicar para reforzar lo aprendido. Además, son oportunidades para estudiar de forma independiente, investigar y fomentar el razonamiento creativo. Los padres

pueden ayudar brindando un lugar cómodo y tranquilo para las tareas y verificando que sus hijos las hayan hecho.

Excursiones escolares

Para las excursiones escolares los estudiantes deben entregarle a su maestro el permiso firmado por sus padres. **No se aceptan notas ni llamadas telefónicas en lugar del permiso para la excursión, y no se permite la participación de los hermanos de un estudiante.** Le recordamos que los acompañantes deben ser voluntarios autorizados por VIPS y el proceso toma alrededor de dos semanas.

Biblioteca

Motive a su hijo para que lea todos los días. El estudiante podrá llevar libros de la biblioteca a casa para leer o estudiar. **Los estudiantes son responsables del cuidado de los libros** y tendrán que pagar si dañan o pierden un libro que hayan llevado prestado.

School Messenger es una herramienta diseñada para mejorar la comunicación con los padres sobre emergencias relacionadas con el tiempo, cierres de escuelas, mensajes del director y asistencia escolar. **Para cada estudiante que su maestro registre como ausente se hace una llamada telefónica automática a los padres.** Agradecemos que nos llamen por la mañana para avisar cuando su hijo no va a venir a la escuela. Al reintegrarse después de una ausencia el estudiante deberá entregar en la oficina una nota que explique la razón de la inasistencia. El Sr. Rodríguez enviará una comunicación semanal a los padres informándoles de los próximos eventos escolares.

Informes de progreso

Los informes de progreso se presentarán en un plazo de tres semanas cada período de seis semanas. Este aviso debe ser firmado por el padre o tutor con una indicación para una fecha de la conferencia y devuelto a la escuela por su hijo.

Boletas de calificaciones

Al final de cada período de calificación de seis semanas, cada estudiante recibirá una boleta de calificaciones para demostrar el dominio de las competencias a nivel de grado. Las fechas de la boleta de calificaciones son las siguientes:

Ciclo de calificación	Fecha de Calificación
agosto 22 - septiembre 30	octubre 7, 2022
octubre 3 - noviembre 4	noviembre 11, 2022
noviembre - diciembre 21	enero 13, 2023
enero 9 - febrero 24	marzo 3, 2023
febrero 27- abril 14	abril 20, 2023
abril 17- mayo 31	mayo 31, 2023

PLAN DE MANEJO DE LA DISCIPLINA

Primaria Judd M. Lewis

2022-2023

Además del **CÓDIGO DE CONDUCTA ESTUDIANTIL** y las reglas de la clase, la Primaria Judd M. Lewis cuenta con reglas para la escuela y para la conducta en la cafetería y los baños. El objetivo de estas normativas es el mismo, ofrecer un programa educativo de calidad y libre de interrupciones que interfieren con el proceso de enseñanza.

La meta de nuestra escuela es brindar un ambiente seguro y propicio para el aprendizaje de todos los estudiantes. Hemos establecido reglas que son fáciles de recordar y obedecer. Queremos que **todos** los estudiantes tomen buenas decisiones y regulen su propia conducta.

Reglas generales para los alumnos en la escuela

- Asistir a la escuela **puntualmente y listos para aprender**
- Seguir todas las instrucciones la primera vez que las reciben
- Respetar a los compañeros
- Cuidar el ambiente de aprendizaje
- Expresarse de buena manera

Reglas para los alumnos en el autobús

- Ser amables y corteses con el conductor y el asistente en todo momento
- Permanecer sentados
- Tener bajo control las manos, los pies, y todo objeto que lleven consigo
- Esperar a que el conductor y el asistente les digan que se pueden bajar o subir

Reglas para los alumnos en los pasillos

- Los estudiantes usan los baños en los horarios designados para su clase.
- En el caso de un estudiante que solicita tomar un descanso en el baño fuera del horario programado, solo un estudiante puede salir de la clase en cualquier momento y debe registrar su visita en el diario de la clase.
- Debe tener un pase de pasillo en todo momento.
- Camina correctamente por los pasillos. Sin correr, sin jugar.
- Transición en los pasillos a un nivel 0



Reglas para los alumnos en la cafetería

- **Entrada:** Entrar por las puertas dobles al final del pasillo
- **Salida:** Alinearse por puertas dobles más cerca del escenario
- Reporte directamente a la línea de la cafetería o directamente a sus asientos
- Necesita tomar todo en la línea de la cafetería; permanecer en el asiento
- Nivel 0 de ruido hasta que la administración apruebe el nivel 1
- Permanecer sentado durante el período de almuerzo
- Levante la mano SOLO para llamar la atención del personal de monitoreo
- No se permite salir de la cafetería para los descansos en el baño durante el almuerzo (a menos que sea una emergencia o condición médica)
- Consumir todos los alimentos y bebidas en la mesa

Reglas para los alumnos en el baño



1. Use el baño después del almuerzo y antes de ir al recreo
2. Solo un estudiante puede salir de la clase para usar el baño fuera de todo el horario de clase hora del baño
3. Espere en una fila organizada para usar el baño en un nivel 0
4. Use el baño para negocios, lávese las manos y salga sin problemas
5. Mientras se lava las manos, los estudiantes usan 1 bomba de jabón para lavarse y no más de 2 servilletas para secar. Deseche adecuadamente el papel DENTRO del bote de basura. (BOMBA-LAVADO-AGITACIÓN-SECO)
6. No correr ni jugar dentro del baño
7. Respetar la privacidad y el espacio personal de cada uno
8. No vandalizar los baños

Reglas para los alumnos en las asambleas



- Entrar y sentarse en silencio
- Escuchar y ser cortés
- Recordar que después de dos advertencias tendrás que retirarte
- Permanecer sentado esperando las instrucciones al final del programa

Bienes Personales

Muchos problemas surgen cuando los estudiantes traen bienes personales a la escuela. La escuela no puede asumir la responsabilidad de la propiedad personal de los estudiantes. Si alguno de los siguientes artículos se lleva a la escuela, la propiedad se tomará del estudiante y se mantendrá en la oficina hasta que el padre / tutor venga a la escuela para una conferencia. Estos artículos incluyen, pero no se limitan a: videojuegos, i-pads, teléfonos celulares, joyas excesivas, grandes sumas de dinero, marcadores o bolígrafos, láseres o punteros láser, aerosol para el cabello, fósforos, encendedores y cualquier otra propiedad similar que no sea parte del proceso de aprendizaje escolar. Algunos artículos no serán devueltos debido a problemas de seguridad.

El uso del teléfono celular no está permitido durante el día escolar.

.

Código de conducta

Una copia del Código de Conducta estudiantil de HISD está disponible tanto en la página de HISD y en el sitio web del campus. Los padres pueden solicitar una copia impresa de "El Código de Conducta Estudiantil" del campus. Las reglas y regulaciones deben ser revisadas, y todos los estudiantes deben seguir estas reglas.

El manual contiene cinco niveles de mala conducta y cinco niveles de respuestas disciplinarias apropiadas. Los padres deben discutir el manual con su hijo/a. El comprobante **de RECONOCIMIENTO ESTUDIANTE-PADRE** debe estar firmado y devuelto al maestro de su hijo para colocarlo en la carpeta de registro permanente del estudiante.

.

Consecuencias

Una de las lecciones más importantes que la educación debe enseñar es la disciplina. Si bien no aparece como un tema, subyace a toda la estructura educativa. El propósito de nuestra política de disciplina es garantizar los derechos de cada estudiante a asistir a la escuela en un ambiente de aprendizaje seguro, positivo y productivo. Debemos trabajar en colaboración para crear una atmósfera de aprendizaje y orden que se mantenga. El personal de la escuela es responsable de la supervisión adecuada de todos los estudiantes. Se espera que los niños demuestren las estrategias de autodisciplina y se adhieran a las pautas del **Manual del Código de Conducta Estudiantil de HISD**.

Escuelas seguras

Es importante que los estudiantes desempeñen un papel activo en el fomento de un ambiente seguro en la Escuela Primaria Judd M. Lewis. Con ese fin, se requiere que todos los estudiantes den parte de todo tipo de conducta que ponga en peligro la seguridad de la escuela. Entre las conductas que deben denunciarse se cuentan: un estudiante en posesión de un arma o de algún objeto o material que podría causar daño al estudiante o a los demás; un estudiante que habla de planes de causar daño, a sí mismo o a otros; un estudiante que habla de suicidio; un estudiante que vende drogas u otros materiales ilícitos.

Código de vestimenta estudiantil

El uniforme del ciclo 2022-2023 se puede comprar en cualquier tienda (Fiesta, Wal-Mart, etc.) que venda las prendas requeridas. Hemos adoptado reglas sobre la vestimenta y el arreglo personal con especial atención en la salud, la seguridad y la economía.

El uniforme oficial es:

- Camisas, blusas o polos lisos blancos, azul claro o azul marino (no camisetas interiores).
- Prendas inferiores (pantalón, short, etc.) azul marino o color caqui
- Jumpers con escote en V, tableados, para las niñas
- El largo de los shorts o faldas pantalón azul marino o caqui debe ser a la rodilla.
- Los estudiantes pueden vestir camisetas de la escuela Lewis y blue jeans los viernes. Los jeans no deben tener adornos, diseños ni estar deshilachados o rotos. No se permiten pantalones de pajama.
- En la escuela **no se permite** ningún tipo de blusa o camisa sin mangas, con tiritas tipo espagueti, o que dejen al descubierto el abdomen; ni los shorts, faldas y faldas pantalón demasiado cortas. Llamaremos a los padres y las estudiantes permanecerán en la oficina hasta que los padres vengan a traerles ropa para cambiarse.
- **No** se permiten los jeans recortados de ningún tipo.
- Los pantalones deben ir sujetos a la cintura, como debe ser, con un cinturón. No se permiten pantalones holgados o embolsados.
- **No** se permite que los estudiantes lleven puestos sombreros, gorros, pañuelos, etc.
- Los estudiantes no pueden ponerse la capucha de sus abrigos cuando están dentro del edificio escolar.

Cabello:

El cabello debe estar limpio y bien arreglado para que no interfiera con la vista.

Zapatos y medias:

Los estudiantes deben usar calzado o zapatos deportivos con suela de goma. Pueden ser negros, azules, de color café o blancos. Las niñas no deben usar zapatos de tacón alto para venir a la escuela. **No se permiten las chanclas, los zapatos con rueditas tipo Heely, ni las sandalias o zapatos abiertos en la punta o en el talón.**

Alhajas: Los estudiantes no deben venir a la escuela con alhajas costosas, ni medallones o hebillas grandes.

Quejas de los padres y los estudiantes

Si un estudiante o un padre de familia tienen una queja deberán coordinar una reunión con el maestro. Si el resultado de esa reunión no es satisfactorio, ENTONCES podrán solicitar una reunión para hablar con el director. Las quejas o inquietudes que se refieran a estudiantes con discapacidades deben presentarse a la persona encargada de Educación Especial. Cuando las quejas no puedan resolverse en la escuela o el resultado sea insatisfactorio para los padres, estos podrán acogerse al proceso del distrito. El formulario para elevar la queja al superintendente, y por último a la Mesa Directiva, se encuentra en la oficina.

Libros de texto

El estudiante es responsable del pago de los libros de texto que haya extraviado o dañado. Si no le es posible hacer el pago completo se le permitirá hacer pagos menores hasta saldar la deuda.

Artículos perdidos

Para evitar la pérdida de pertenencias, por favor, rotule con nombre y apellido las loncheras, útiles, ropa, etc. Si el niño pierde algo, pueden buscar en la cafetería, en el sitio designado para artículos perdidos. Periódicamente, todos los artículos que nadie haya reclamado son donados a organizaciones de beneficencia. Si usted va a ir a buscar algo a la cafetería, no olvide que debe pasar primero por la oficina a firmar el registro de entrada y obtener un pase de visitante.

Almuerzo prepago

Houston ISD Nutrition Services continuará brindando servicio de desayuno y almuerzo a través del Programa de Desayuno Escolar (SBP) y el Programa Nacional de Almuerzos Escolares (NSLP) para el año escolar 2022-2023. Los estudiantes de Lewis tendrán la oportunidad de recibir desayuno y almuerzo escolar de cortesía.

Reglas para los medicamentos

Las normas de HISD requieren que para todo medicamento, inclusive inhaladores, que los estudiantes deban usar o tomar en la escuela, los padres deben presentar un formulario especial y entregarlo a la enfermera escolar. Los medicamentos quedarán guardados bajo llave en la clínica. No se permite que los estudiantes lleven sus inhaladores consigo. Los estudiantes no deben consumir medicamentos de venta libre en la escuela. No permita que su hijo traiga medicamentos de ningún tipo a la escuela para evitar las medidas disciplinarias que se impondrán en conformidad con el Código de Conducta Estudiantil.

Inclemencias del tiempo

Cuando las condiciones del tiempo podrían resultar en el cierre de las escuelas, los padres y estudiantes deben estar pendientes de las noticias y medios de comunicación para informarse. La decisión de cerrar escuelas de HISD se tomará antes de las 6:00 a. m. En casos en que las inclemencias del tiempo requieran adelantar la hora de salida de la escuela, la decisión se anunciará por televisión, radio y otros medios. Los autobuses harán los recorridos indicados. Los niños que no se van en autobús quedarán en la escuela supervisados por los maestros hasta que sus padres u otra persona debidamente designada vengan a buscarlos. Bajo estas condiciones se suspenderán las clases y actividades que tienen lugar después de la hora de la salida.

Reglas para los peatones

HISD cuenta con guardas de cruce para proteger a los estudiantes. Los guardas de cruce supervisan en horario de 7:15 a 8:15 a.m. y de 2:35 a 3:35 p.m. Los niños deben usar los cruces supervisados por los guardas. NO se les permitirá cruzar la calle a mitad de cuadra.

Uso del teléfono móvil

El teléfono de la escuela es para uso administrativo. **Solo se permitirá que los estudiantes usen el teléfono de la oficina en casos de emergencia.** Por favor, comuníquese a su hijo por la mañana los planes para irse a casa al salir de la escuela y cuando llueve. De esta manera se reduce la necesidad de llamar a los padres al final de la jornada escolar. No aceptamos

mensajes telefónicos para los estudiantes a menos que se trate de una situación urgente. En ese caso, los mensajes deberán ser breves.

Dispositivos electrónicos

No se permiten los juegos electrónicos. En conformidad con la política de HISD, los dispositivos electrónicos de audio, video, y similares están prohibidos en la escuela durante el horario escolar. Estos dispositivos serán confiscados y quedará guardados en la oficina hasta que los padres los vengan a recoger.

Teléfonos móviles

Los teléfonos de los estudiantes deben permanecer en las mochilas, apagados, durante el horario escolar de 7:15 a.m. a 3:00 pm. No podrán usarlos en ese horario y si los sacan de la mochila la escuela podría confiscárselos. Los padres pueden recoger los teléfonos confiscados pagando una multa de \$15.00. Esta es la regla del Distrito Escolar Independiente de Houston, según se estipula en el Código de Conducta Estudiantil. La Primaria Lewis Elementary se adhiere a esta norma.

Comunicación entre padres y escuelas:

Todos los estudiantes de Lewis tendrán éxito ya que nosotros (padres, maestros y estudiantes) prometemos hablar regularmente y mantener la comunicación abierta y continua. Se recomienda encarecidamente a los padres que lean los formularios que los estudiantes a menudo guardan en sus mochilas, todas las noches. Una carpeta roja de comunicación del campus se enviará a casa todos los jueves y se espera que se devuelva al día siguiente. Además, cuando haya una inquietud, llame / dojo al maestro y el maestro hará un seguimiento con usted. Si cambia su número de teléfono, comuníquese con la oficina principal y el maestro de su hijo para proporcionar el nuevo número.



Estimados estudiantes y padres:

Este manual es una guía preparada especialmente para ustedes donde encontrarán respuestas a las preguntas más comunes que surgen en el curso de un ciclo escolar. Nuestro objetivo es crear un ambiente educacional positivo donde las reglas se aplican de manera firme, justa y uniforme a todos los estudiantes. Les pedimos que se familiaricen con el manual y que firmen esta página como confirmación de que conocen nuestras normas y procedimientos. La firma de los estudiantes y padres al pie de esta nota indica que han leído o van a leer el manual.

Nombre del padre o tutor en letra de molde: _____

Nombre del estudiante en letra de molde: _____ Grado: _____

Firma del padre: _____ Fecha: _____

Por favor, firme esta hoja y entréguesela al maestro de su hijo.