

# FrAnklin Elementary School

Franklin Parent Handbook is available on our website and is printed upon request.

Office Hours: 8:00 am-4:00 pm

School Hours: 7:15 am-3:00 pm

## School Times: 7:30 am – 3:00 pm

The official ADA time is 9:30 am. A student will be mark absent for the day if they arrive on campus after 9:30 am. When returning to school, students who have missed class must show a written note from a parent, guardian, or physician. The note must be signed by a parent or guardian and include the student's name, the date it was written, the dates of absence, and the explanation for each absence

## Class Dojo

Class Dojo will be the official method of communication between the school and parents. Viewing the school's content is the parents responsibility. Please schedule a meeting with the teacher if you have any questions or concerns regarding your child, so that issues can be resolved in a timely manner.

## Conferences

Parents are asked to contact the teacher via Class Dojo or call the office to request a meeting with the teacher in order to address their child's progress or any concerns.

## Attendance

It is the obligation of the parent or guardian to ensure that the child attends school each day (unless your child is ill.) Student attendance is monitored daily by the school and will alert parents of any concerns.

## Arrival/Dismissal

School doors open at 7:15 AM. Students MUST NOT be dropped off prior to this time. The end of the school day is at 3:00PM. Please pick up your child on time. If you need to change your child's mode of transportation for the day, contact the main office before 2:00 PM. After 2:00 PM we are unable to accommodate last minute phone requests for modifications in transportation due to safety considerations.

## Check-Out Procedures

If you need to sign your child out for the day you will need to sign them out in the main office. Early check-outs stop at 2:00 pm, without exceptions. This is being done to protect your child. If you send someone to pick up your child from school early, please make sure they are listed on the enrollment card and have a picture ID. A picture ID is required for release of any student. Please keep in mind that if you check your child out early, he/she will lose instructional time.

## Dismissal Tags

Dismissal tags will be issued. You or another designated person must present a dismissal tag. If you do not have a tag, you will be directed to the main office.

## Uniforms

**All students are expected to wear school uniforms.** Please refer to the school uniform policy available on the school website. Parents are also expected to dress in appropriate attire when visiting the campus.

## Birthdays/Classroom Celebrations

Store bought birthday cupcakes are **allowed** at the end of the day in the classroom. Houston ISD allows two class celebrations per school year which are held in December and May.

## Illness

Students who have a fever, nausea, diarrhea or other illness symptoms should not attend class. Students may return to school after 24 hours without experiencing any symptoms or with a note from a doctor.

## Lunch

Parents are not permitted to visit their children during lunch or deliver meals during school hours. Parents have the option of sending their child prepared with their lunch. Please remember all students are provided with lunch in the cafeteria at their assigned time.

## Visitors

Before entering any classroom or other areas of the campus, visitors must register at the front office. We thank you in advance for your cooperation.

# FrAnklin Elementary School

Los manuales para padres de Franklin ES están disponibles en nuestro sitio web y se imprimen a pedido.

Horario de Oficina: 8:00am-4:00pm

Horario Escolar: 7:15am-3:00pm

## Horario Escolar: 7:30 am – 3:00 pm

La hora estatal de asistencia es a las 9:30 am. Cualquier estudiante que se presente a la escuela después de las 9:30 am se marcará ausente ese día. Los estudiantes que han estado ausentes deben presentar una excusa por escrito del padre/tutor o médico al regresar a la escuela. La nota debe incluir el nombre del estudiante, la fecha en que se escribió la nota, la fecha de las ausencias, el motivo de la ausencia y la firma del padre/tutor.

## Class Dojo

Class Dojo será el método oficial de comunicación entre la escuela y los padres. Ver el contenido de la escuela es responsabilidad de los padres. Programe una reunión con el maestro si tiene alguna pregunta o inquietud con respecto a su hijo, para que cualquier situación se puedan resolver de manera oportuna.

## Conferencias

Se les pide a los padres que se comuniquen con el maestro a través de Class Dojo o que llamen a la oficina para solicitar una reunión con el maestro para abordar el progreso de su hijo o cualquier inquietud.

## Asistencia

Es obligación del padre o tutor asegurarse de que el niño asista a la escuela todos los días (a menos que su hijo esté enfermo). La escuela supervisa diariamente la asistencia del estudiante y alertará a los padres de cualquier inquietud al respecto.

## Arrival/Dismissal

Las puertas de la escuela se abren a las 7:15 AM. Los estudiantes NO DEBEN ser dejados antes de esta hora. El final del día escolar es a las 3:00 PM. Por favor, recoja a su hijo a tiempo. Si necesita cambiar el modo de transporte de su hijo durante el día, comuníquese con la oficina principal antes de las 2:00 PM. Después de las 2:00 PM, no podremos atender solicitudes telefónicas de última hora para modificaciones en el transporte debido a consideraciones de seguridad.

## Procedimientos de salida

Si necesita recoger a su hijo temprano, deberá firmar la salida en la oficina principal. Las recogida temprano termina a las 2:00 PM, sin excepciones. Esto se está haciendo para proteger a su hijo. Si envía a alguien más a recoger a su hijo temprano de la escuela, asegúrese de que esta persona esté en la tarjeta de inscripción y que tenga una identificación con foto. Se requiere una identificación con foto para la salida de cualquier estudiante. Tenga en cuenta que si saca a su hijo antes de tiempo, perderá tiempo de instrucción.

## Tarjetas de carro

Se emitirán etiquetas de salida. Usted u otra persona designada debe presentar una etiqueta de salida. Si no tiene una etiqueta, se le pedirá que vaya a la oficina principal.

## Uniformes

**Se espera que todos los estudiantes usen el uniforme escolar.** Consulte la política del uniforme escolar disponible en el sitio web de la escuela. También se espera que los padres se vistan con ropa apropiada cuando visiten la escuela.

## Cumpleaños / Celebraciones en el aula

Se permiten cupcakes de cumpleaños comprados en la tienda al final del día en el salón de clases. Houston ISD permite dos celebraciones de clase por año escolar que se llevan a cabo en diciembre y mayo.

## Enfermedad

Los estudiantes que tengan fiebre, náuseas, diarrea u otros síntomas de enfermedad no deben asistir a clase. Los estudiantes pueden regresar a la escuela después de 24 horas sin experimentar ningún síntoma o con una nota de un médico.

## Almuerzos

Los padres no pueden visitar a sus hijos durante el almuerzo ni entregar comidas durante el horario escolar. Los padres tienen la opción de enviar a su hijo preparado con su almuerzo. Recuerde que todos los estudiantes reciben almuerzo en la cafetería a la hora asignada.

## Visitantes

Antes de ingresar a cualquier salón de clases u otras áreas de la escuela, los visitantes deben registrarse en la oficina principal. Le agradecemos de antemano su cooperación.