

ASUNTO 1 - MANUAL DE COMPENSACIÓN DEL DISTRITO ESCOLAR INDEPENDIENTE DE HOUSTON, 2023-2024

El manual de compensación generalmente está disponible poco después de la aprobación del presupuesto. Para la revisión del presupuesto 24-25, ¿podemos esperar que se publique el manual? El informe de la agenda indica después de 23-24, ¿error?

El asunto del manual de compensación volverá a ser presentado en la reunión ordinaria de septiembre.

ASUNTO 4 - AUTORIDAD PARA EJECUTAR UNA RENOVACIÓN DE ACUERDO CON LA MESA DIRECTIVA DEL SISTEMA DE JUSTICIA DE MENORES DEL CONDADO DE HARRIS

¿En qué tiempo se basa el promedio de 10 a 15 plazas por año?

En los últimos 7 a 8 años. Estas plazas reservadas son solo para colocaciones discrecionales. Por ejemplo, podemos tener 25 estudiantes en el JJAEP en un momento dado, pero es posible que solo 5 de ellos sean colocaciones discrecionales y, por lo tanto, están en esas plazas reservadas.

¿Por cuánto tiempo se asigna típicamente a un estudiante ahí (p. ej., todo el ciclo escolar)?

La colocación mínima es de 45 días, y la mayoría de los estudiantes son asignados por los 45 días; sin embargo, es posible expulsar a un estudiante y asignarlo al JJAEP por 180 días, dependiendo de la gravedad de la infracción.

¿Qué apoyos estudiantiles se ofrecen para evitar el regreso y para abordar la causa de los problemas que llevaron a la expulsión?

Los estudiantes no son expulsados por infracciones generales de mala conducta, que generalmente implican un déficit de habilidades básicas. Por lo general, un estudiante es expulsado a causa de una infracción del código penal. Muchos de estos estudiantes tienen defensores o agentes a cargo de la libertad condicional asignados y el Condado de Harris colabora con otras agencias del Condado de Harris relacionadas con la juventud para apoyar a los estudiantes.

Si el promedio es de 10 a 15, ¿por qué se prevén o se planifican 27 plazas?

Durante varios años se reservaban 40 plazas, pero en los últimos 3 o 4 años hemos reducido el número a menos de 30 plazas. El distrito prefiere tener un margen en caso de que se dé una situación mayor que requiera la colocación de más estudiantes en el JJAEP. El distrito recibe reembolso por las plazas no utilizadas, pero tendría que pagar una cantidad adicional si utilizara una plaza no reservada.

¿Qué datos de los estudiantes se monitorean y cómo se presentan los informes y se hace el seguimiento? ¿Con qué propósitos?

Dado que el Condado de Harris no usa *PowerSchool*, el personal del Condado provee la información a un coordinador de HISD, que es quien inscribe y retira estudiantes, mantiene registros de asistencia y comunica las calificaciones y créditos obtenidos a las escuelas zonales. Además, el distrito puede cobrar ADA por los estudiantes asignados al JJAEP por razones discrecionales. Dado que el estado paga por las

colocaciones obligatorias, el distrito no puede cobrar ADA por esos estudiantes. Al inscribirlos, el coordinador de HISD identifica a los estudiantes que son elegibles para la ADA.

Los servicios educativos, ¿los provee el Condado de Harris? ¿Hay alineación con el currículo de HISD?

El currículo está alineado con TEKS. Todos los distritos del condado de Harris derivan sus estudiantes expulsados a la misma instalación. El JJAEP observa los requisitos del Estado para los JJAEP, pero no los requisitos específicos de los distritos.

ASUNTO 5 - APROBACIÓN DEL CÓDIGO DE CONDUCTA ESTUDIANTIL 2023-2024

El prólogo dice: "... adoptado por la Mesa Directiva de Educación de HISD ..." ¿Es correcto este lenguaje?

Se utiliza el lenguaje del Capítulo 37 del Código de Educación de Texas.

El rol y los deberes y responsabilidades del coordinador de la disciplina escolar (CBC), ¿se alinean con la nueva estructura de la organización? ¿con los roles y responsabilidades de las escuelas NES/A?

Los deberes y responsabilidades del CBC están alineados con el Capítulo 37 del TEC.

¿Los cambios han sido revisados detenidamente por la administración del distrito para asegurar la alineación con la estructura organizativa del superintendente?

El Código ha pasado por una consulta formal y se han recibido recomendaciones de cambio de varias partes interesadas e incluso de una encuesta de la comunidad.

El programa *Education First*, ¿sigue vigente para 2023-2024? ¿facilitado por TAFS? ¿Cómo se rastrea y mide la efectividad de este programa?

El programa *Education First* aún está siendo revisado y la financiación del programa está en discusión. Varios cientos de estudiantes fueron desviados de una asignación al DAEP debido al programa *Education First*. La efectividad se determina mediante el análisis de datos de disciplina, inclusive las razones de los incidentes y las colocaciones en el DAEP, o la evitación de colocaciones.

ASUNTO 6 - APROBACIÓN DE LA SOLICITUD DE PARTICIPACIÓN EN EL PROGRAMA OPCIONAL DE JORNADA ESCOLAR FLEXIBLE (OFSDP) PARA RECIBIR FONDOS PARA EL CICLO ESCOLAR 2023-2024

¿Los estudiantes inscritos en un OFSDP son elegibles para participar en actividades después de clases, como clubes y competiciones de UIL?

Sí.

¿Qué es el Programa Opcional de Jornada Escolar Flexible? ¿Qué tipo de fondos proporcionará el Estado y qué escuelas se beneficiarán de los fondos?

El Programa Opcional de Jornada Escolar Flexible permite a los distritos ofrecer el OFSDP a estudiantes que están en riesgo de abandonar la escuela, escuelas donde se están implementando programas innovadores específicos y a estudiantes a quienes se les negará crédito debido a la inasistencia. Este programa puede brindar flexibilidad en los requisitos de asistencia, como minutos de tiempo en clase, y flexibilidad en los horarios de entrada y salida de clase, por ejemplo, para clases nocturnas. La participación en el programa permite a los distritos retener la financiación completa a pesar del horario escolar menos tradicional. <https://tea.texas.gov/finance-and-grants/state-funding/additional-finance-resources/other-school-finance-topics/ofsdp-faq-nov-2021.pdf>. Cualquier escuela que tenga estudiantes en las categorías anteriores se beneficia al implementar este programa, ya que aporta fondos completos y los estudiantes reciben los apoyos que necesitan de una manera más flexible.

¿Houston ISD participó el año pasado? ¿Es esto solo para aprobar que el distrito pueda presentar la solicitud? No veo la solicitud en los documentos. Sírvase aclarar.

No hay escuelas de HISD aprobadas en la lista de la TEA de 2022-2023. La Junta debe aprobar para que el distrito presente una solicitud. La solicitud se puede encontrar en el sitio web de la TEA aquí: <https://tea.texas.gov/finance-and-grants/state-funding/additional-finance-resources/ofsdp-application0.pdf>

ASUNTO 7 - APROBACIÓN DE LAS REVISIONES PROPUESTAS A LA POLÍTICA DE LA JUNTA CH(LOCAL), COMPRAS Y ADQUISICIONES

¿Cuántos contratos caen en la categoría de más de \$100 mil pero menos de \$2 millones?

El departamento de Servicios Jurídicos están recopilando esta información y trabajando para tenerla recopilada antes de la reunión. El departamento de TI está tratando de ver si hay un método para extraer esa información de nuestro actual software de gestión de contratos.

¿Los contratos del distrito están disponibles al público?

El público puede acceder a los contratos a través de la Ley de Información Pública. El distrito también está explorando otras formas de lograr que los contratos sean más accesibles al público.

ASUNTO 10 - APROBACIÓN DE EXENCIÓN DE LA POLÍTICA DE LA JUNTA BF(LOCAL), POLÍTICAS DE LA JUNTA Y APROBACIÓN DE LAS REVISIONES PROPUESTAS PARA LA POLÍTICA DE LA JUNTA DGB(LOCAL), DERECHOS Y PRIVILEGIOS DE LOS EMPLEADOS: RELACIONES ENTRE EL PERSONAL Y LA ADMINISTRACIÓN, EN PRIMERA LECTURA

¿Se cubren las "deducciones de cuotas" en alguna otra parte? Lo que se tachó en DGC Local, ¿era una duplicación de algo escrito en otro lugar?

El requisito está codificado en la sección 11.001 del Código de Educación de Texas y el distrito continuará cumpliendo con su obligación de permitir que los empleados deduzcan cuotas sindicales de su cheque de pago. Por otra parte, CFEA (LEGAL) continúa siendo política y describe el requisito legal. Para mayor claridad, los empleados que deseen deducir cuotas pueden enviar la solicitud por *OneSource*.

ASUNTO 10 - APROBACIÓN DE CONTRATOS CON PROVEEDORES PARA COMPRAS SUPERIORES A \$100,000 Y RATIFICACIÓN DE CONTRATOS CON PROVEEDORES PARA COMPRAS INFERIORES A \$100,000

La entrada de la Imprenta parece redundante y, ¿por qué se muestra el término hasta 2021 cuando la página de detalles muestra la extensión hasta noviembre de 2023?

El lenguaje en la portada de Servicios de Compra para el proyecto 18-05-20 enumera el plazo del contrato original (del 9 de agosto de 2018 al 9 de agosto de 2021) con dos renovaciones anuales. El ítem, o asunto, actual de la Junta (solicitudes de compra) enumera el mismo plazo, pero incluye el no extenderse más allá del 9 de noviembre de 2023.

No veo los detalles correspondientes para la fila de \$350k / \$1750k. Por favor, confirme estas entradas.

Esta solicitud es para el proyecto 19-08-05, y solicita un aumento de autorización para el límite de gasto. Este proyecto tiene un plazo de cinco años con un gasto anual promedio por un total de \$350,000, o \$1,750,000 para el término completo.

ASUNTO 13 - DELEGACIÓN DE AUTORIDAD AL SUPERINTENDENTE DE ESCUELAS PARA OBLIGAR AL DISTRITO POR CONTRATOS Y ACUERDOS DE INGRESOS EXCEDENTES

Explique esto para garantizar la comprensión de la estimación de \$326 millones

Esta acción permite al superintendente presentar el contrato a la TEA electrónicamente en lugar de en papel. Esta es la estimación de la recuperación basada en las recaudaciones de impuestos estimadas, el conteo de estudiantes y la cantidad de fondos que se nos permite retener según la ley estatal de financiación de la enseñanza en el presupuesto adoptado. Enmendaremos este presupuesto, pero cualquier recuperación incurrida habrá que pagarla a la TEA.

ASUNTO 15 - APROBACIÓN DE REVISIONES PROPUESTAS A LA POLÍTICA DE LA JUNTA BQA(LOCAL), PLANIFICACIÓN Y PROCESO DE TOMA DE DECISIONES: NIVEL DISTRITAL

¿Cómo aseguramos la representación geográfica de la comunidad de HISD si revisamos la obligación de la Junta elegida de seleccionar los miembros de sus distritos?

Anticipamos que tanto el superintendente como la Junta adoptarán un enfoque reflexivo para el nombramiento de miembros para el DAC, que representen diversos grupos demográficos, geográficos y de otras partes interesadas del distrito.

ASUNTO 17 - APROBACIÓN DE EXENCIÓN DE LA POLÍTICA DE LA JUNTA BF(LOCAL), POLÍTICAS DE LA JUNTA Y APROBACIÓN DE LAS REVISIONES PROPUESTAS PARA LA POLÍTICA DE LA JUNTA DP(LOCAL), PUESTOS DEL PERSONAL, EN PRIMERA LECTURA

En lugar de "exención", use la frase "en lugar de"

La Administración cree que exención es una palabra más apropiada dado que no estamos sustituyendo un

requisito por otro. A la Administración le gustaría preservar la capacidad del superintendente de dispensar de un requisito, a menos que la ley exija lo contrario.

ASUNTO 18 - RATIFICACIÓN DEL USO DEL FONDO DE RECUPERACIÓN DE AUTOSEGURO PARA LA ESCUELA SECUNDARIA MEYERLAND DE ARTES ESCÉNICAS Y VISUALES

Si esto no se ratifica, ¿qué fondos se usarían para estas reparaciones? ¿Qué significa para el presupuesto del Distrito el uso de SIRF?

La Escuela Secundaria Meyerland de Artes Escénicas y Visuales tuvo un incendio. Las reparaciones se pagaron con dinero de nuestro fondo de autoseguro. Houston ISD estableció esta cuenta para pagar los daños que ocurren debido a accidentes naturales o pérdidas intencionales. Houston ISD se autoasegura hasta un punto en el que luego quedamos cubiertos por el seguro que tenemos. En algún momento, el distrito calculó que era menos costoso autoasegurarse que pagar cobertura de pérdida total.

ASUNTO 23 - APROBACIÓN DE LA JUNTA ESCOLAR PARA EL NOMBRAMIENTO DE MIEMBROS DE LA JUNTA

No veo la lista de comités, organizaciones y nombramientos adjunta o incluida en el PDF.
Ver documento adjunto.

ASUNTO 29 - ADOPCIÓN DE LA RESOLUCIÓN QUE APRUEBA LA POLÍTICA DE GESTIÓN DE LA DEUDA DEL DISTRITO

Necesitamos descripción de este tema, inclusive de reembolsos, cobro y la explicación de estas actividades.

La estrategia de gestión de la deuda de HISD consiste en monitorear la cartera de deuda pendiente actual para identificar oportunidades de ahorro mediante la refinanciación de bonos a través de la emisión de bonos de reembolso y el pago de bonos en su fecha de requerimiento de pago (cobros). La gestión de la cartera de la deuda del Distrito se puede comparar con la gestión de nuestras hipotecas personales; cuando las tasas de interés disminuyen, refinanciamos la hipoteca a la tasa de interés más baja a fin de ahorrar en intereses. El pago anticipado del capital de la hipoteca también disminuirá la cantidad que se pagará en intereses durante el plazo de vigencia de la hipoteca. Como emisor de bonos exento de impuestos, el Distrito está sujeto a restricciones del Tesoro de los Estados Unidos que limitan las oportunidades de refinanciamiento, así como a restricciones de emisión estatales y de la TEA. El Distrito ha tomado medidas proactivas para crear la Política de Administración de la Deuda para demostrar a los participantes del mercado de capitales nuestro compromiso de practicar una gestión fiscal prudente de nuestro programa de deuda.

ASUNTO 32 - AUTORIDAD PARA RENOVAR ASOCIACIONES CON AVANCE-HOUSTON, INC.; GULF COAST COMMUNITY SERVICES ASSOCIATION; HARRIS COUNTY DEPARTMENT OF EDUCATION Y BAKER RIPLEY PARA PROGRAMAS COLABORATIVOS DE HEAD START PREKINDERGARTEN

Las proyecciones para 23-24 (2056) son aproximadamente 500 menos que 22-23 (2539). ¿Cuál es la causa de esto y cómo podemos aumentar Los números?

Hay una reducción en las proyecciones debido a una reducción federal de los fondos de Head Start. Las 4 agencias asociadas (HCDE, Gulf Coast, Baker Ripley y Avance) se vieron afectadas por este recorte. Cada agencia asociada redujo el número de aulas atendidas mediante las asociaciones.

ASUNTO 35 - APROBACIÓN DE EXENCIÓN PARA PERMITIR QUE EL DISTRITO ESCOLAR INDEPENDIENTE DE HOUSTON CONTRATE Y EMPLEE SUBDIRECTORES Y DECANOS SIN CERTIFICACIÓN PARA LOS CICLOS ACADÉMICOS 2023-2024, 2024-2025 Y 2025-2026.

¿Dónde está la lista de subdirectores (AP) que recibirán exenciones de certificación?

¿Cuántos AP fueron empleados de HISD el año pasado con un rol de especialista docente?

¿Cuáles son nuestros planes para ayudarlos a obtener su certificación?

La lista de exenciones propuestas está disponible a la Junta en su sitio de *SharePoint*, y se adjunta un documento con una descripción general de las exenciones solicitadas.

¿Cuál es el sistema de evaluación para las personas que no son directores?

DNB(LOCAL) gobierna el proceso de evaluación del personal de las escuelas y se encuentra aquí:
<https://pol.tasb.org/PolicyOnline/PolicyDetails?key=592&code=DNB#localTabContent>

Proporcione la descripción de las funciones de subdirector.

Ver documento adjunto.

ASUNTO 36 - APROBACIÓN DEL CALENDARIO LOCAL 2023-2024 PARA LA OFICINA CENTRAL Y EL SISTEMA DE EVALUACIÓN DEL PERSONAL NO DOCENTE DE LAS ESCUELAS

Sírvase proporcionar los detalles del calendario. ¿En qué se diferencia de años anteriores?

El calendario del sistema de evaluación se describe a continuación y en la descripción del asunto de la Agenda.

Goal-Setting Conferences:

Goal-Setting Conferences shall be completed according to the central office or campus-based non-teachers' duty schedule.

Duty Schedule	Goal-Setting Conference Deadline
12-month central office duty schedules	October 27, 2023
11 and 11.5-month employees	October 27, 2023
10 and 10.5-month employees 11-month Teacher Development Specialists (TDS), Alternative Police, and Custodians	October 27, 2023
All campus-based duty schedules	October 27, 2023

Progress Conference (optional):

Progress Conferences are optional. If held, Progress Conferences shall be conducted according to the central office or campus-based non-teacher's duty schedule.

Duty Schedule	Progress Conference Window
12-month central office duty schedules	March 18 - April 12, 2024
11 and 11.5-month employees	February 12 - March 8, 2024
10 and 10.5-month employees 11-month Teacher Development Specialists (TDS), Alternative Police, and Custodians	January 16 - February 9, 2024
All campus-based duty schedules	January 16 - February 9, 2024

End-of-Year Conference:

End-of-Year Conferences shall be conducted according to the central office or campus-based non-teacher's duty schedule. Note: The End-of Year Conference window opens when the employee's optional Self-Assessment window closes.

Duty Schedule	Final date to submit annual appraisal to employee for review	Final date to complete End-of-Year Conferences
12-month central office duty schedules	July 12, 2024	July 19, 2024
11 and 11.5-month employees	June 7, 2024	June 14, 2024
10 and 10.5-month employees 11-month Teacher Development Specialists (TDS), Alternative Police, and Custodians	May 10, 2024	May 17, 2024
All campus-based duty schedules	May 10, 2024	May 17, 2023

ASUNTO 39 - APROBACIÓN DE LA EXENCIÓN DE CERTIFICACIÓN PARA CIERTOS MAESTROS

¿Cuántos de los distritos con designación de Distrito de Innovación han adoptado un plan con exenciones de certificación de maestros? De ellos, ¿cuántos especifican ciertas excepciones (p. ej., maestros certificados que enseñan fuera de su campo, profesionales titulados para impartir cursos de CTE, maestros de educación especial)?

De los casi 1000 Distritos de Innovación, la mayoría incluye permisos para exenciones de certificación de maestros. Estamos recopilando datos sobre la índole de esas exenciones (si son específicas para algunos educadores) y las compartiremos con la Junta cuando ese trabajo concluya. Consulte el resumen adjunto para ver información sobre las exenciones que está solicitando actualmente HISD y el uso histórico de HISD de educadores sin certificación o con certificación alternativa.

Se adjunta un documento que proporciona una descripción general de las exenciones solicitadas.