

**Clifton Middle School**  
**SDMC Meeting Minutes**

January 30, 2023

**I. Call to Order**

Ms. Perejón called to order the regular meeting of the SDMC at 4:20 pm on January 30, 2023.

**II. Roll Call**

The following SDMC members were present: Mrs. Dolores Perejón, Ms. Fabiola Vallejo, Mr. Jordan Pulu, and Ms. Christy Marquez.

**III. Summary of the Meeting**

- Mrs. Perejón started the meeting with thanking everyone and reminding everyone of the next meeting to take place on March 20<sup>th</sup>.
- Mrs. Perejón stated that at the last meeting the budget projection was discussed and shared that school was 90 students below enrollment then.
- Mrs. Perejón added that due to low enrollment there was about 300 thousand of a negative balance. She continued stating that she had to make decision to close a math, a reading and a social studies position in 6<sup>th</sup> grade, as well as, close a teacher specialist, clerk and technology position. She went on stating that she had to Mr. Phillips and Ms. George as interventionist and these positions will be covered with ESSER/Title I budget.
- Mrs. Perejón shared with members that she plans to get Clever Touches for all reading and social studies classrooms using ESSER and Title I Funding.
- Mrs. Perejón shared with committee members that Ms. Vega is no longer at Clifton MS because she had to move therefore, her position will not be filled and closing the position will help the budget.
- Mrs. Perejón shared that a Special Ed Chair position is still vacant including 2 TA positions in Special Ed and asked the SDMC members if any knew of anyone interested in applying. She added that for a TA position, 40 hrs of college is needed.
- Mrs. Perejón reviewed the Academic Performance Fall Interim with members. She explained how the score looked in approaches. She added that we need to be at meets and masters. She continued on that 8<sup>th</sup> was the lowest due to having less students. Mrs. Perejón stated that we are in a good starting point if we can get students to approach therefore they can get to meets and masters.
- Mrs. Perejón shared that Common Assessment will be coming in February and that starting in March we will have the 1<sup>st</sup> Interim. She stated that Mr. Malone will be sending calendar and she explained 6<sup>th</sup> and 7<sup>th</sup> will test and then 8<sup>th</sup> grade due to not having enough technology (computers). Mrs. Perejón wants teachers to ask students why they may not have a computer.
- Mrs. Perejón shared SIP goals by adding that last year's we were at 36% in meets. She stated that we need to push our higher achievers, help those struggling. She stated that for our special ed students as long as they get to approaches because it could be of dyslexia or learning disabilities. She added that they have no time.

- Mrs. Perejón shared with committee members that for emergent bilinguals we need to allow them to use resources that help them. She stressed that we need to focus that they are taking their time with test and also we have to strategically place students in groups that they can work to complete test and they do not feel that they have to be rushed to finish.

#### **IV. Questions/Comments**

- Mr. Pulu suggested in meeting with cluster and start calling parents on students that do not have devices.
- Mr. Pulu asked if the goals discussed are set by district and he asked what the Renaissance test is
- Ms. Perejón answered Mr. Pulu question the Renaissance test by stating it is to measure growth, it is use as tool for board to see how schools progress and shows different points of data.
- Mr. Pulu asked about GT and assigning a project to students.
- Mrs. Perejón shared to Mr. Pulu about Renzulli to assign a project as well as Texas Performance Standards Project. She suggested to give students a deadline

#### **V. Adjournment**

- Ms. Perejón adjourned the meeting at 4:53 pm and states next meeting will be on March 20th.

**Escuela Secundaria Clifton  
Minutos de la Junta del S  
28 de septiembre de 2022**

#### **I. Llamada al orden**

La Sra. Perejón llamo para ordenar la reunión ordinaria del SDMC a las 4:21 pm del 28 de septiembre de 2022.

#### **II. Miembros Presentes**

Estuvieron presentes los siguientes miembros de SDMC: Sra. Dolores Perejón, Srta. Fabiola Vallejo, Sr. Stephen Vernon, Sra. Alma Carr, Sr. Jordan Pulu, Srta. Christy Marquez and Sra. Sandra Martinez.

#### **III. Resumen de la reunión**

- La Sra. Perejón comenzó la reunión con introducciones de todos los miembros de SDMC.
- La Sra. Perejón compartió con los miembros. Dijo que la disminución de inscripciones parecía haber afectado los números de 6.º grado, pero que 7.º y 8.º grado están bien. Agregó que la escuela le deberá alrededor de 300 mil al distrito, por lo tanto, algunos puestos no se cubrirán, incluido el cierre del puesto de Tecnología. La Sra. Perejón dijo que no le gusta perder gente y confía en que la escuela tendrá más estudiantes.

- La Sra. Perejón compartió que los factores que contribuyen a la baja inscripción son el transporte y las escuelas chárter cercanas. Indicó que hay muchas escuelas dentro del distrito que también están pasando por la misma situación con baja matrícula, especialmente en sexto grado. Dijo que es importante que la escuela tenga a los estudiantes y que estén codificados antes del día PEIMS. Agregó que la inscripción actual es 506 y esperamos que dos niños se inscriban mañana. Les pidió a los miembros que supieran de algún estudiante que quisiera inscribirse y si son de fuera del distrito, la Sra. Perejón los aceptará.
- La Sra. Perejón compartió con los miembros que después de PEIMS, ella sabrá cuántos fondos tendrá y dijo que la reunión final del presupuesto será en noviembre. Agregó que necesitará usar el presupuesto de inmediato para enero porque el año pasado perdió la mitad del dinero en febrero.
- La Sra. Perejón compartió con los miembros del comité que la Srta. Vega ya no está en Clifton MS porque tuvo que mudarse, por lo tanto, su puesto no se llenará y cerrar el puesto ayudará al presupuesto.
- La Sra. Perejón compartió información sobre la escuela general y las metas académicas. Dijo que la escuela pasó de D a C ahora, pero todavía tenemos 3 áreas para trabajar en el desempeño de STAAR. "Tenemos que asegurar que los estudiantes cumplan con los estándares y muestren crecimiento". Agregó que la Sra. Carrasco ha estado atrayendo a los estudiantes para que realicen pruebas y que una vez que tengamos datos, podemos crear caminos para los estudiantes en lectura, escritura y comprensión auditiva.
- La Sra. Perejón agregó que aún no está claro si van a requerir muestras de escritura para Telpas este año. TEA puede informarnos en enero y pueden intentar incorporar la escritura en la lectura durante las pruebas.
- La Sra. Perejón compartió que las metas que buscamos para ELAR se encuentran en maestrías. "Queremos llegar al 25%. Vamos a buscar el crecimiento. Debemos presionarlos para que se tomen su tiempo". Agregó que para matemáticas buscamos competencias y maestrías. Queremos aumentar a 20.'
- La Sra. Perejón compartió que para los estudiantes bilingües emergentes tenemos que ver si necesitan adaptaciones y brindarles apoyo. Además, concéntrese en cerrar las brechas para la educación especial. Estamos buscando sus enfoques; Se acerca el 40 por ciento. Asegurarse de que los estudiantes usen las herramientas para adaptarse a ellos.
- La Sra. Perejón agregó que debemos trabajar en la asistencia. Compartió que el año pasado éramos el 80%. Queremos estar al 95%. Necesitamos impulsar esa asistencia. Tendremos el festival de otoño para asegurarnos de que vengan el lunes y estén aquí.
- La Sra. Perejón compartió que el año pasado tuvimos más tardanzas y este año tenemos menos tardanzas. Ella quiere ver una disminución en las referencias. Agregó que la última vez que realizó un informe estábamos al 50 % y que no ha habido ningún problema importante este año.
- La Sra. Perejón compartió con los miembros del comité que tenemos que abordar los conflictos para evitar la intimidación. Dijo que la Sra. Hendrix apoyará eso. Problemas de séptimo grado con fotos/videos y publicación de fotos. La Sra. Hendrix también traerá una presentación a nuestros grados 7 y luego la tendremos para 6 y 8.
- La Sra. Perejón dijo que la participación de los padres debe incrementarse en un 25 % y hemos tenido padres inscribiéndose como voluntarios y ayudarán con nuestro festival de

otoño. Agregó que tenemos varios padres interesados en formar un PTO y ella involucró a FACE y un miembro del PTO de Lanier habló con los padres interesados.

- La Sra. Perejón compartió que las estrategias sobre instrucción contextualizada se llevarán a cabo aquí todos los sábados y preguntó si algún miembro tenía alguna pregunta.

#### **IV. Preguntas / Comentarios**

- La Sra. Carr preguntó por qué la escuela tiene poca inscripción.
- El Sr. Vernon sugirió Project Lit para nuestro campus. Compartió que el programa habla de libros y construye un puente con la lectura y eso podría ser algo en lo que pensar aquí en la escuela. Pidió tal vez después de la escuela o parte de la clase y esto permitirá que los maestros hablen sobre libros. El Sr. Vernon también compartió que en los próximos meses tendremos más libros en la biblioteca.
- La Sra. Carr sugirió que el programa del Sr. Vernon sea quizás para un viernes o un jueves durante la intervención. El Sr. Vernon afirma que está interesado y que presentaría una solicitud de sociedad.
- Márquez pidió que haya más novelas gráficas para algunos de los estudiantes. El Sr. Venorn dijo que conseguirá algunos.
- Vernon quería ver si el centro de cuidado infantil cercano puede invitar a nuestros estudiantes a la hora del cuento o pueden traer a los hermanos de los estudiantes a leer.

#### **V. Final**

- La Sra. Perejón levantó la sesión a las 5:05 pm y próxima junta es 17 de noviembre.