

Cunningham SDMC Minutes 12-14-21

Meeting started at 3:35 pm. Members Present: Karen Harris, principal; Tracey Maguire, Teacher Specialist; Janet Romo, Teacher Specialist; Kathy Richards; Gretchen Irely, Librarian; Cecilio Valladares, Teacher; Mayra Rivera, community member; Angela Murat, teacher; Jewel Nwokeocha, counselor; Daniel Schaffer, Teacher; and Rolonda Clements-Martin, community member.

Ms. Harris welcomed the members of SDMC to the meeting.

Celebrations: Enrollment has increased, we have not had any safety issues, our arrival line has been moving faster with our Student Leaders assisting, and our PTO is now active.

Enrollment: we currently have 614 students, not far from our projected goal of 625.

Budget: A Budget Meeting is scheduled tomorrow.

Staffing: Vacancies - We are currently filling positions for a SPED Teacher that is retiring, 2 SPED Teacher Assistants, and an office position.

COVID: Students that have to quarantine are missing a lot of school. HISD has established many off site testing locations. Cunningham follows the HISD safety plan in which everyone in the building will wear face masks. We are limiting campus to visitors at this time and not receiving items from families to share with classrooms.

Emergency Drills: Monthly drills and safety meetings are running as scheduled.

PTO: We currently have any active PTO. We were in need of a treasurer and nominated a treasurer at the last PTO meeting. The goal is the establish events and fundraise.

Campus fundraiser ideas for Spring: Ideas included Spring Festival, selling goods from the community, and holding family events on campus, such as Bingo, Talent Show, or Movie Night.

Non-academic needs – Ms. Lopez discussed helping families with rent, clothes, shoes, food, and school supplies. Our campus scheduled food distribution events on our campus to provide food for our families.

The next PTO meeting is December 15, 2021.

The next SDMC Meeting is scheduled virtually for March 29, 2022 @ 3:30pm.

The meeting ended at 4:05pm.

Cunningham SDMC Minutes 12-14-21

Spanish translation completed through Google Translation:

La reunión comenzó a las 3:35 pm. Miembros presentes: Karen Harris, directora; Tracey Maguire, especialista en maestros; Janet Romo, Maestra Especialista; kathy richards; Gretchen Irey, bibliotecaria; Cecilio Valladares, Docente; Mayra Rivera, miembro de la comunidad; Ángela Murat, profesora; Jewel Nwokeocha, consejera; Daniel Schaffer, Profesor; y Rolonda Clements-Martin, miembro de la comunidad.

La Sra. Harris dio la bienvenida a los miembros de SDMC a la reunión.

Celebraciones: La inscripción ha aumentado, no hemos tenido ningún problema de seguridad, nuestra línea de llegada se ha movido más rápido con la asistencia de nuestros líderes estudiantiles y nuestro PTO ahora está activo.

Inscripción: actualmente tenemos 614 estudiantes, no muy lejos de nuestra meta proyectada de 625.

Presupuesto: Mañana se programa una reunión de presupuesto.

Dotación de personal: vacantes: actualmente estamos llenando puestos para un maestro de SPED que se jubila, 2 asistentes de maestros de SPED y un puesto de oficina.

COVID: Los estudiantes que tienen que hacer cuarentena están faltando mucho a la escuela. HISD ha establecido muchos lugares de prueba fuera del sitio. Cunningham sigue el plan de seguridad de HISD en el que todos en el edificio usarán mascarillas. Estamos limitando el campus a los visitantes en este momento y no recibimos artículos de las familias para compartir con los salones de clase.

Simulacros de emergencia: Los simulacros mensuales y las reuniones de seguridad se llevan a cabo según lo programado.

PTO: Actualmente tenemos cualquier PTO activo. Necesitábamos un tesorero y nominamos a un tesorero en la última reunión del PTO. El objetivo es establecer eventos y recaudar fondos.

Ideas para recaudar fondos en el campus para la primavera: las ideas incluyeron el Festival de Primavera, la venta de productos de la comunidad y la celebración de eventos familiares en el campus, como bingo, espectáculo de talentos o noche de cine.

Necesidades no académicas: la Sra. López habló sobre ayudar a las familias con el alquiler, la ropa, los zapatos, la comida y los útiles escolares. Nuestro campus programó eventos de distribución de alimentos en nuestro campus para proporcionar alimentos a nuestras familias.

La próxima reunión del PTO es el 15 de diciembre de 2021.

La próxima reunión de SDMC está programada virtualmente para el 29 de marzo de 2022 a las 3:30 p. m.

La reunión terminó a las 4:05 pm.