

## Manual del Programa para después de clases

2024-2025



## Tabla de Contenidos

Bienvenida, misión y visión, información de contacto .....3

Horarios, ofertas y metas del programa .....4

Requisitos de participación .....5

Procedimientos de salida y operaciones del programa .....6

Expectativas del programa .....7-8

Seguridad y supervisión de los estudiantes .....9

Medicinas y procedimientos de emergencia .....10

Responsabilidades del programa .....11-12



## ¡Bienvenidos al Programa para después de clases!

**Nuestra misión:** Empoderar a los estudiantes más allá de la escuela. Nuestros programas para después de clases brindan un ambiente enriquecedor donde los estudiantes exploran sus aficiones, desarrollan habilidades esenciales y se convierten en personas integrales. A través de actividades que despiertan su interés y un apoyo personalizado, nuestra meta es fomentar la curiosidad, la creatividad y mejorar el rendimiento académico.

**Nuestra visión:** ¡Creamos futuros brillantes después de clases! Nuestra visión es crear una animada comunidad después de las clases que promueva la diversidad, la innovación y empodere a cada estudiante para prosperar. Brindamos una amplia gama de experiencias y fomentamos que los estudiantes se conviertan en aprendices de por vida, descubriendo su potencial para ser futuros líderes.

## INFORMACIÓN DE CONTACTO

Para obtener más información sobre el Programa para después de clases, envíe un correo electrónico [AfterSchoolPrograms@houstonisd.org](mailto:AfterSchoolPrograms@houstonisd.org)



## HORARIO DEL PROGRAMA

La duración del programa para después de clases es de 3 horas fuera del horario de clases regular.

<b>Días del programa:</b>	<b>De lunes a viernes</b>
<b>Horario de mañana:</b>	<b>7 a.m. – 8 a.m. (Escuelas específicas)</b>
<b>Horario de tarde:</b>	<b>3:00 p.m. - 6:00 p.m. (Primarias)</b> <b>4:30 p.m. - 6:30 p.m. (6 – 12 grado)</b>

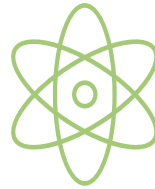


**Horario de verano:** El programa opera durante 5 semanas los meses de verano.

## OFERTAS DE ACTIVIDADES DESPUÉS DE LA ESCUELA

Tenga en cuenta que las clases varían según la escuela (sujetas a cambios).

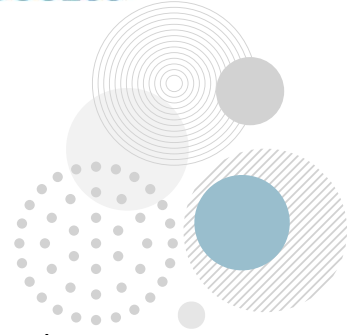
- STEM
- Artes culinarias
- Juegos de consola
- Deportes
- Bellas artes
- Juego estratégico
- Jardinería
- Asistencia académica



## METAS DEL PROGRAMA

- Rendimiento académico
- Asistencia escolar diaria
- Participación estudiantil en el aprendizaje
- Participación familiar





## REQUISITOS DE PARTICIPACIÓN

### PROCESO DE INSCRIPCIÓN Y REGISTRO

Su hijo no podrá inscribirse o participar en el programa para después de clases hasta que haya completado, firmado y devuelto el [Formulario de Inscripción](#). La inscripción no tiene ningún costo. Haga clic [aquí](#) para obtener el formulario de inscripción, también puede solicitar una copia impresa en la escuela de su hijo. Recuerde que debe completar un formulario por estudiante.

### ASISTENCIA

Para que sus hijos reciban todos los beneficios del programa para después de clases, se recomienda que asista todos los días y permanezca durante toda la duración del programa. No recomendamos que recoja a su hijo de manera temprana. Si necesita hacerlo, comuníquese con el especialista del programa para hacer los arreglos necesarios.

**"FACILITANDO EL CAMINO  
PARA EL ÉXITO TOTAL DE LOS ESTUDIANTES"**

### PARTICIPACIÓN FAMILIAR

El programa promueve la participación familiar y es vital para su éxito. Los adultos de la familia pueden participar de las siguientes maneras: en orientación familiar, en talleres y actividades, en la junta asesora para la comunidad y las familias, en exhibiciones estudiantiles y otros eventos, y respondiendo encuestas sobre participación familiar.

Las actualizaciones de los eventos del programa para después de clases se comunicarán a través de cartas, correos electrónicos, folletos, redes sociales, llamadas telefónicas y carteles en la escuela. Mantener una comunicación abierta es muy importante para el éxito de la experiencia extraescolar de su hijo. Si necesita reunirse con nosotros, solicítelo.

## PROCEDIMIENTOS DE SALIDA

Los estudiantes deben firmar su salida del programa al final de cada día. El estudiante solo será entregado a sus padres o tutores y a las personas autorizadas en la lista del formulario de inscripción. Se requiere presentar una identificación (ID) fotografía para recoger al estudiante. Manténgase actualizado de cualquier cambio con el especialista del programa.

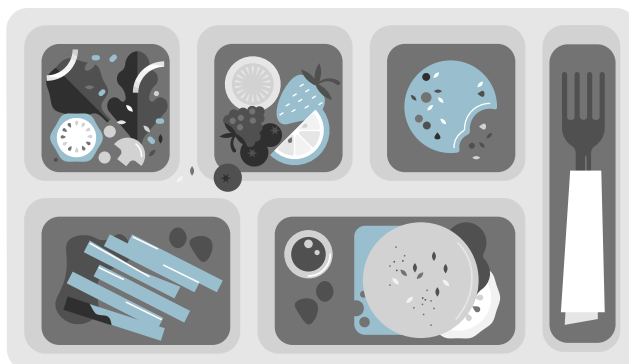
## RECOGIDA TEMPRANA | RECOGIDA TARDE

La recogida temprana interrumpe nuestro horario y dificulta que su hijo reciba el beneficio completo del programa. Si bien entendemos que surgen imprevistos, un exceso de recogidas tempranas tendrá como resultado que su hijo sea retirado del programa. Valoramos a cada una de nuestras familias y no deseamos perder ni un solo estudiante, pero nuestra subvención requiere que cada niño asista regularmente. Si decide que el programa no es adecuado para su familia, notifique por escrito a su especialista de programa que desea retirar a su hijo para que se pueda inscribir a otro estudiante en lista de espera.

## FUNCIONAMIENTO DEL PROGRAMA

**INICIO DEL PROGRAMA:** Todos los estudiantes deben seguir el proceso propio de la escuela para presentarse en el espacio designado para el Programa para después de clases.

**CENA Y MERIENDA:** Se proporcionará una comida y refrigerio saludable cada día. Todas comidas y refrigerios cumplen con las pautas del programa de la USDA



## EXPECTATIVAS DEL PROGRAMA

### PROCEDIMIENTOS DE DISCIPLINA Y ORIENTACIÓN

Los estudiantes están sujetos a las mismas reglas de conducta que se aplican durante el día de instrucción escolar regular. El mal comportamiento está sujeto a las consecuencias descritas en el Código de Conducta Estudiantil de HISD y el manual del Programa para después de clases.

### PERTENENCIAS DEL ESTUDIANTE

Los artículos que su hijo traiga al programa deben estar etiquetados. Se espera que los estudiantes sean responsables de sus pertenencias personales. El Programa para después de clases no se hace responsable de los artículos perdidos, dañados o robados.

### DISPOSITIVOS ELECTRÓNICOS

A no ser que el programa lo comunique, los estudiantes no pueden usar dispositivos electrónicos como móviles, relojes inteligentes, iPad, tabletas o cualquier otro dispositivo, a menos que se cuente con un permiso previo.

### CÓDIGO DE VESTIMENTA ESTUDIANTIL

Los participantes del programa deben respetar y seguir el Código de Vestimenta de la escuela, a menos que se les notifique lo contrario para un evento o actividad especial.



## PLAN DE ACCIÓN DISCIPLINARIA

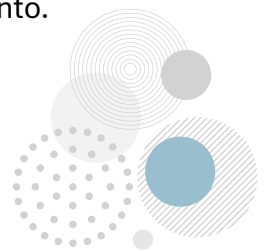
Todos los estudiantes tienen derecho a un entorno agradable y seguro mientras participan en un programa para después de clases. Se espera que los estudiantes:

- Sean responsables de sus pertenencias personales.
- Participen en todas las actividades para después de clases.
- Posean actitudes positivas y amables.
- No se permite un comportamiento inaceptable como lenguaje soez, falta de respeto a los demás, peleas, incumplimiento de las reglas de seguridad, correr o salir de las áreas designadas, demostraciones públicas de afecto, destruir la propiedad y robar, entre otros.

## VIOLACIÓN DE NORMAS

Se hará todo lo posible para resolver las diferencias. Si un estudiante, de manera rutinaria, muestra un comportamiento que no fomenta el entorno apropiado para después de la escuela, podrán seguirse las siguientes pautas:

- **Primer incidente:** se notifica a los padres.
- **Segundo incidente:** el estudiante recibe una advertencia por escrito y una suspensión de un día.
- **Tercer incidente:** Reunión de padres con el especialista después de la escuela para determinar un plan de acción apropiado para resolver el comportamiento.





## SEGURIDAD Y SUPERVISIÓN ESTUDIANTIL

La seguridad de los estudiantes en la escuela y en los eventos relacionados con la escuela es una alta prioridad del Programa para después de clases. Aunque el programa ha implementado procedimientos de seguridad, la cooperación de los estudiantes es esencial para su seguridad.

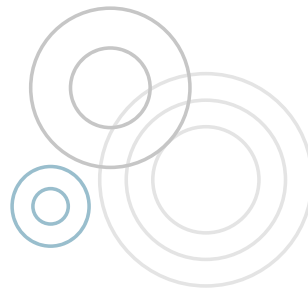
Se espera que los estudiantes:

- Eviten conductas que puedan poner en riesgo al estudiante o a otras personas
- Sigam las normas de comportamiento de este manual, así como las reglas adicionales de comportamiento y seguridad establecidas por la escuela
- Permanezcan alerta e informen de inmediato cualquier peligro o incidente de seguridad al personal de la escuela o al especialista después de clases.
- Reporten posibles amenazas de forma anónima al 713.641.7466.
- Conozcan las rutas y señales de evacuación de emergencia.
- Sigam las instrucciones de los maestros, conductores de autobuses y personal de la escuela.

## SEGURIDAD EMOCIONAL DE LOS ESTUDIANTES Y FAMILIAS

En nuestro programa nos comprometemos a proporcionar un ambiente que no inicie aprensión o ansiedad, sino que ayude a todos los involucrados, especialmente a nuestros estudiantes, a sentirse cómodos y bienvenidos. Lo haremos de la siguiente manera:

- Crear un ambiente positivo
- Creación de rutinas del programa
- Exhibir buen comportamiento
- Tratar a todos con respeto



## PÓLIZA DE SALUD Y ENFERMEDAD

Cuando su hijo esté enfermo, comuníquese con el especialista después de clases para informarle que su hijo no asistirá ese día. Si su hijo se enferma durante el programa, nos pondremos en contacto con usted para que lo recoja. En caso de emergencia, se notificará a los padres de inmediato.

## **POLITICA SOBRE MEDICINAS**

Si un estudiante debe tomar medicinas durante el horario del programa, los padres del estudiante deben proporcionar la medicina. Todas las medicinas, ya sean recetadas o sin receta, deben mantenerse en la enfermería y ser administradas por la enfermera escolar o por el personal escolar designado.

## **PROCEDIMIENTOS DE EMERGENCIA Y TRATAMIENTO MÉDICO**

Si un estudiante tiene una emergencia médica en el programa o durante una actividad relacionada con la escuela y no se puede localizar a los padres, el personal del programa puede tener que depender del consentimiento escrito de los padres previamente proporcionado para obtener tratamiento médico de emergencia e información sobre alergias a medicamentos, alimentos, picaduras de insectos, etc. Solicitamos que toda la información de atención de emergencia esté actualizada.

## **ACCIDENTE Y ENFERMEDAD**

Todos los accidentes e incidentes se reportarán inmediatamente al especialista del programa para después de clases. Se entregarán copias de los informes a todas las partes involucradas. Se redactará un informe para cada estudiante, excluyendo los nombres de los demás alumnos involucrados o testigos. Se mantendrá una copia original en el expediente del estudiante.

## **CIERRE DE EMERGENCIA DE LA ESCUELA**

Si la escuela debe cerrar, retrasar su apertura o restringir el acceso al edificio debido a una emergencia, el programa también alertará a la comunidad a través de diferentes medios de comunicación.

## **EXCURSIONES**

Si el programa de su hijo organiza una excursión, seguiremos los procedimientos para las excursiones descritos en la política del distrito escolar.

## ACUERDO DE EXPECTATIVAS Y RESPONSABILIDADES

### Responsabilidades del estudiante:

Se espera que el estudiante participante en el programa:

- Asista regularmente, al menos al 95% del tiempo del programa cada semana.
- Interactúe respetuosamente con los demás, sin participar en peleas y sin usar un lenguaje inapropiado.
- Siga las instrucciones proporcionadas por el personal del programa y permanezca dentro de las áreas de actividad designadas hasta su recogida.
- Fomente una atmósfera positiva manteniendo una actitud constructiva.
- Contribuya a mantener un entorno limpio, usando las instalaciones y materiales de manera responsable.
- Cumpla con todas las políticas y procedimientos descritos en el Código de Conducta del Manual para Padres y Estudiantes de HISD.

### Responsabilidades de los padres:

Se espera que los padres o tutores de los estudiantes participantes:

- Aseguren la asistencia constante de sus hijos, cumpliendo con los requisitos de asistencia del programa.
- Recojan a su hijo puntualmente a las 6 p.m. todos los días.
- Notifiquen al programa por escrito si alguien que no sea una persona de la lista autorizada recogerá a su hijo, proporcionando una copia de su licencia de conducir. Esta persona debe ser mayor de 18 años.
- Asistan a reuniones informativas y exhibiciones para padres por semestre y participen en oportunidades de voluntariado o en eventos.
- Comuniquen rápidamente al programa los cambios en los datos de contacto o la domicilio.
- Apoyen y fomenten la política de disciplina del programa en casa para mantener la uniformidad.



Responsabilidades del espe

El especialista y el personal del programa extraescolar:

- Supervisan la asistencia estudiantil y el cumplimiento de las reglas del programa y los estándares de conducta.
- Establecen un entorno de aprendizaje seguro e inclusivo para que los estudiantes participen en actividades de enriquecimiento.
- Organizan y dirigen reuniones informativas para padres y exhibiciones cada semestre.
- Abordan rápidamente cualquier cambio en el comportamiento, la asistencia o las preocupaciones de seguridad de los estudiantes.
- Retiran a un estudiante del programa, si es necesario, de acuerdo con los criterios señalados.

Esta descripción general describe las expectativas y responsabilidades de los estudiantes, padres o tutores y la escuela y administradores involucrados en el Programa para Después de Clases. Estos esfuerzos colectivos contribuyen al éxito y la efectividad del programa promoviendo el crecimiento académico y el enriquecimiento.

**Les agradecemos por la gran colaboración en nuestro Programa para después de clases. Su dedicación y trabajo en equipo han tenido un impacto significativo.**

### **Programa para después de clases**

4400 West 18th Street

Houston, TX 77092

Teléfono: 713-556-6927

**[AfterSchoolPrograms@houstonisd.org](mailto:AfterSchoolPrograms@houstonisd.org)**

Sitio web: [www.houstonisd.org/domain/8011](http://www.houstonisd.org/domain/8011)